



ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 8 февраля 2017 года № 29
г. Курган

О внесении изменений в постановление Правительства Курганской области от 17 марта 2014 года № 96 «Об утверждении порядков предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам (займам), полученным сельскохозяйственными товаропроизводителями и организациями агропромышленного комплекса Курганской области»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 23 января 2017 года № 49 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе и о признании утратившими силу некоторых решений Правительства Российской Федерации» и постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2016 года № 1556 «О предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса» Правительство Курганской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Правительства Курганской области от 17 марта 2014 года № 96 «Об утверждении порядков предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам (займам), полученным сельскохозяйственными товаропроизводителями и организациями агропромышленного комплекса Курганской области» следующие изменения:

1) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить Порядок предоставления субсидий из областного бюджета на поддержку кредитования в растениеводстве, в животноводстве, молочного скотоводства и переработки продукции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.»;

2) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Утвердить Порядок предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе согласно приложению 2 к настоящему постановлению.»;

3) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Утвердить Порядок предоставления субсидий из областного бюджета на

поддержку кредитования малых форм хозяйствования согласно приложению 3 к настоящему постановлению.»;

4) приложение 1 изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

5) приложение 2 изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

6) приложение 3 изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Губернатора Курганской области – директора Департамента агропромышленного комплекса Курганской области.

Губернатор
Курганской области



А.Г. Кокорин

Приложение 1 к постановлению
Правительства Курганской области
от « 8 » февраля 2017 года № 29
«О внесении изменений в постановление
Правительства Курганской области
от 17 марта 2014 года № 96 «Об утверждении
порядков предоставления субсидий из
областного бюджета на возмещение части
затрат на уплату процентов по кредитам
(займам), полученным сельскохозяйственными
товаропроизводителями и организациями
агропромышленного комплекса Курганской
области»

«Приложение 1 к постановлению
Правительства Курганской области
от 17 марта 2014 года № 96 «Об утверждении
порядков предоставления субсидий из
областного бюджета на возмещение части
затрат на уплату процентов по кредитам
(займам), полученным сельскохозяйственными
товаропроизводителями и организациями
агропромышленного комплекса Курганской
области»

**Порядок
предоставления субсидий из областного бюджета на поддержку кредитования в
растениеводстве, в животноводстве, молочного скотоводства и переработки
продукции**

1. Настоящий Порядок предоставления субсидий из областного бюджета на поддержку кредитования в растениеводстве, в животноводстве, молочного скотоводства и переработки продукции (далее — Порядок) определяет цели, условия и порядок предоставления, а также порядок возврата субсидии из областного бюджета на поддержку кредитования в растениеводстве, в животноводстве, молочного скотоводства и переработки продукции (далее — субсидии).

2. Субсидии предоставляются за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых в том числе являются субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса (далее - субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации), на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах на срок до 1 года, сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных потребительских кооперативов), организациям агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовой формы, крестьянским (фермерским) хозяйствам и организациям

потребительской кооперации, зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность на территории Курганской области (далее - заемщики), в целях повышения финансовой устойчивости заемщиков.

3. Предоставление субсидий производится на условиях, установленных Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2016 года № 1556 «О предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса», и в размерах, предусмотренных Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2012 г. № 1460 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах» (далее - Правила предоставления субсидий):

1) за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации по ставкам, определенным подпунктами «а» - «б» пункта 6 Правил предоставления субсидий;

2) за счет средств областного бюджета:

по кредитам (займам), предусмотренным подпунктом «а» пункта 2 Правил предоставления субсидий, - в размере 20 процентов ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации, а по указанным кредитам (займам), полученным сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных потребительских кооперативов), занимающимися производством мяса крупного рогатого скота и молока, - в размере 3 процентных пунктов сверх ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации;

по кредитам (займам), предусмотренным подпунктом «б» пункта 2 Правил предоставления субсидий, - в размере одной третьей ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации, по указанным кредитам (займам), полученным сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных потребительских кооперативов), занимающимися производством молока, - в размере 20 процентов ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации, а по указанным кредитам (займам), полученным сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных потребительских кооперативов), занимающимися производством мяса крупного рогатого скота, - в размере 3 процентных пунктов сверх ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации;

по кредитам (займам), предусмотренным подпунктом "б1" пункта 2 Правил предоставления субсидий, - в размере одной третьей ставки рефинансирования

(учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации, а по указанным кредитам (займам), полученным на развитие молочного и (или) мясного скотоводства, включая первичную и (или) последующую (промышленную) переработку мяса крупного рогатого скота, а также на развитие селекционно-семеноводческих центров в растениеводстве и селекционно-генетических центров в животноводстве, - в размере 3 процентных пунктов сверх ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации.

4. Субсидии предоставляются заемщику при условии:

1) заключения Соглашения о предоставлении субсидии между заемщиком и Департаментом агропромышленного комплекса Курганской области (далее — Соглашение) не позднее десятого рабочего дня после принятия Департаментом агропромышленного комплекса Курганской области (далее — Департамент) решения о предоставлении субсидии.

Соглашение содержит:

цели, условия и порядок предоставления субсидии;

случаи возврата в текущем финансовом году заемщиком остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году;

согласие заемщика на осуществление Департаментом и органом государственного финансового контроля Курганской области проверок соблюдения заемщиком условий, целей и порядка предоставления субсидии;

2) соответствия заемщика на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, следующим требованиям:

отсутствие у заемщика задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

отсутствие у заемщика просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

заемщик не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должен иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

заемщик не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый в соответствии с действующим законодательством перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

заемщик не должен получать средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

5. Для предоставления субсидий заемщики представляют в Департамент следующие документы:

1) заявление на предоставление субсидии по форме согласно приложению 1 к Порядку, ежегодно;

2) заверенные кредитной организацией копию кредитного договора (договора займа), выписку из ссудного счета заемщика о получении кредита (займа) или документ, подтверждающий получение кредита (займа), а также график погашения

кредита (займа) и уплаты процентов по нему;

3) документ с указанием номера счета заемщика, открытого ему в кредитной организации для получения субсидии;

4) документы, подтверждающие целевое использование кредита (займа) (по мере его использования), в соответствии с пунктом 7 Порядка;

5) справку-расчет размера субсидии в случае получения с 1 января 2009 года по 31 декабря 2012 года включительно кредита (займа) на цели и на условиях, предусмотренных подпунктом «а» пункта 2 Правил предоставления субсидий, по форме согласно приложению 2 к Порядку, а в случае получения указанного кредита (займа) сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных потребительских кооперативов), занимающимися производством мяса крупного рогатого скота и молока, - по форме согласно приложению 3 к Порядку, ежемесячно;

6) справку-расчет размера субсидии в случае получения с 1 января 2013 года по 31 июля 2015 года включительно кредита (займа) на цели и на условиях, предусмотренных подпунктом «б» пункта 2 Правил предоставления субсидий, по форме согласно приложению 4 к Порядку, по указанному кредиту (займу), полученному сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных потребительских кооперативов), занимающимися производством молока, - по форме согласно приложению 2 к Порядку, а по указанному кредиту (займу), полученному сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных потребительских кооперативов), занимающимися производством мяса крупного рогатого скота, - по форме согласно приложению 3 к Порядку, ежемесячно;

7) справку-расчет размера субсидии в случае получения с 1 августа 2015 года кредита (займа) на цели и на условиях, предусмотренных подпунктом «б¹» пункта 2 Правил предоставления субсидий, по форме согласно приложению 4 к Порядку, по указанному кредиту (займу), полученному сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных потребительских кооперативов), занимающимися производством молока, - по форме согласно приложению 2 к Порядку, а по указанному кредиту (займу), полученному сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных потребительских кооперативов), занимающимися производством мяса крупного рогатого скота, - по форме согласно приложению 3 к Порядку, ежемесячно;

8) справку-расчет размера субсидии, в случае получения с 1 января 2009 года по 31 декабря 2012 года включительно кредита (займа) в иностранной валюте на цели и на условиях, предусмотренных подпунктом «а» пункта 2 Правил предоставления субсидий, по форме согласно приложению 5 к Порядку, а в случае получения указанного кредита (займа) сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных потребительских кооперативов), занимающимися производством мяса крупного рогатого скота и молока, - по форме согласно приложению 6 к Порядку, ежемесячно;

9) справку-расчет размера субсидии в случае получения с 1 января 2013 года по 31 июля 2015 года включительно кредита (займа) в иностранной валюте на цели и на условиях, предусмотренных подпунктом «б» пункта 2 Правил предоставления субсидий, по форме согласно приложению 7 к Порядку, по указанному кредиту (займу), полученному сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных

потребительских кооперативов), занимающимися производством молока, - по форме согласно приложению 5 к Порядку, а по указанному кредиту (займу), полученному сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных потребительских кооперативов), занимающимися производством мяса крупного рогатого скота, - по форме согласно приложению 6 к Порядку, ежемесячно;

10) справку-расчет размера субсидии в случае получения с 1 августа 2015 года кредита (займа) в иностранной валюте на цели и на условиях, предусмотренных подпунктом «б¹» пункта 2 Правил предоставления субсидий, по форме согласно приложению 7 к Порядку, по указанному кредиту (займу), полученному сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных потребительских кооперативов), занимающимися производством молока, - по форме согласно приложению 5 к Порядку, а по указанному кредиту (займу), полученному сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных потребительских кооперативов), занимающимися производством мяса крупного рогатого скота, - по форме согласно приложению 6 к Порядку, ежемесячно;

11) копии платежных документов, подтверждающих оплату процентов и основного долга, и выписок с расчетного счета к ним, заверенные заемщиком, ежемесячно.

6. По кредитам (займам) заемщиков, по которым Департаментом принято решение о предоставлении субсидий, документы, указанные в подпунктах 2 - 4 пункта 5, повторно не представляются.

7. Документы, подтверждающие целевое использование кредита (займа):

1) в случае получения кредита (займа) на закупку горюче-смазочных материалов, запасных частей и материалов для ремонта сельскохозяйственной техники, машин, установок и аппаратов дождевальных и поливных, насосных станций, минеральных удобрений, средств защиты растений, кормов, ветеринарных препаратов и других материальных ресурсов для проведения сезонных работ, молодняка сельскохозяйственных животных, на закупку сельскохозяйственного сырья для первичной и промышленной переработки продукции растениеводства и животноводства, а также на цели развития подотрасли растениеводства и животноводства, оплату транспортных услуг, связанных с производством молочной продукции, в соответствии с перечнями направлений использования кредитов (займов), утвержденными приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 11 февраля 2013 года № 53 «О реализации постановления Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2012 г. № 1460» (далее - Перечни):

копии договоров на приобретение товаров и услуг, заверенные заемщиком (при их наличии);

копии платежных поручений (с приложением документов, указанных в поле «Назначение платежа», заверенных заемщиком), подтверждающих оплату товаров и услуг, включая авансовые платежи, заверенные заемщиком;

копии товарных накладных, оформленных в течение срока действия кредитного договора, заверенные заемщиком;

копии сертификатов соответствия (деклараций о соответствии) на продукцию, заверенные заемщиком, при приобретении семян, минеральных удобрений, средств защиты растений, в случае если такая продукция подлежит обязательному подтверждению соответствия;

в случае приобретения за иностранную валюту материальных ресурсов для

проведения сезонных работ:

копия контракта на приобретение материальных ресурсов для проведения сезонных работ, заверенная заемщиком;

копии платежных поручений (с приложением документов, указанных в поле «Назначение платежа», заверенных заемщиком) и (или) документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату материальных ресурсов, заверенные заемщиком;

копии свифтовых сообщений о подтверждении перевода валюты, заверенные заемщиком;

копия таможенной декларации на товары, заверенная заемщиком (представляется после оформления в установленном порядке таможенной декларации на товары в соответствии с контрактом);

копия паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;

справка о состоянии паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;

2) в случае получения кредита (займа) на уплату страховых взносов при страховании сельскохозяйственной продукции:

копия договора страхования сельскохозяйственной продукции, заверенная заемщиком;

копии платежных поручений (с приложением документов, указанных в поле «Назначение платежа», заверенных заемщиком), подтверждающих оплату страховых взносов при страховании сельскохозяйственной продукции, заверенные заемщиком.

8. В случае получения кредита (займа) в иностранной валюте и использования его в рублях перечень документов, подтверждающих целевое использование кредита (займа), полученного в иностранной валюте, соответствует перечню документов, установленному в пункте 7 Порядка для подтверждения целевого использования кредита (займа), полученного в рублях.

9. Ответственность за достоверность документов, представляемых для предоставления субсидии, несет заемщик.

10. Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий, в порядке очередности представления документов для получения субсидии.

11. Главным распорядителем средств областного бюджета, предоставляемых в виде субсидий, является Департамент.

12. Департамент ежемесячно, до 5-го числа месяца, принимает документы, указанные в пункте 5 Порядка, регистрирует заявление заемщика в день поступления заявлений в журнале регистрации, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Департамента, и направляет заемщику в течение пяти дней со дня регистрации принятых документов письменное уведомление о принятии заявления к рассмотрению.

В течение семи рабочих дней со дня представления заемщиком документов, указанных в пункте 5 Порядка, Департамент осуществляет их проверку, принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидий, в течение трех дней после принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии направляет заемщику соответствующее письменное уведомление и в случае отказа в предоставлении субсидии делает соответствующую запись в журнале регистрации.

13. Отказ в предоставлении субсидии производится Департаментом в следующих случаях:

1) заемщик не соответствует условиям предоставления субсидии,

установленным пунктами 3, 4 Порядка;

2) заемщик не соответствует категориям, установленным пунктом 2 Порядка;

3) несоответствие представленных заявителем документов требованиям, определенным пунктом 5 Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

4) отсутствие бюджетных ассигнований на предоставление субсидии;

5) отказ заемщика от предоставления субсидии;

6) недостоверность информации, представленной заявителем.

14. После устранения причины отказа в предоставлении субсидии заемщик вправе повторно представить документы, указанные в пункте 5 Порядка, в Департамент.

15. В течение трех рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии Департамент направляет в Финансовое управление Курганской области заявку на финансирование расходов по предоставлению субсидий.

16. Финансовое управление Курганской области на основании заявки на финансирование расходов по предоставлению субсидий в течение трех рабочих дней со дня получения указанной заявки перечисляет средства, предназначенные для предоставления субсидий, на счет Департамента, открытый в территориальном органе Федерального казначейства.

17. Субсидия перечисляется получателю субсидии не позднее десятого рабочего дня после принятия Департаментом решения о предоставлении субсидии на расчетные счета, открытые получателю субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях на основании Соглашения, заключаемого в соответствии с типовой формой, установленной Финансовым управлением Курганской области.

18. Департамент и орган государственного финансового контроля Курганской области проводят обязательную проверку соблюдения заемщиками условий, целей и порядка предоставления субсидий.

19. Возврат заемщиком в текущем финансовом году остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, осуществляется в случаях, предусмотренных Соглашением, в течение 30 дней со дня образования остатков субсидии посредством перечисления указанных средств на счет Департамента.

В случае нарушения условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком, Департамент в течение 30 дней со дня выявления нарушения направляет заемщику письменное требование о возврате средств субсидии.

Заемщик в течение 30 дней со дня получения письменного требования о возврате средств субсидии перечисляет указанные средства на счет Департамента.

20. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения требования о возврате средств субсидии средства взыскиваются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Порядку предоставления субсидий из
областного бюджета на поддержку
кредитования в растениеводстве, в
животноводстве, молочного скотоводства
и переработки продукции

**Примерная форма заявления на предоставление субсидии из областного
бюджета на поддержку кредитования в растениеводстве, в животноводстве,
молочного скотоводства и переработки продукции**

Первому заместителю Губернатора
Курганской области - директору
Департамента агропромышленного
комплекса Курганской области

от _____
(Ф.И.О. руководителя заемщика)

(наименование заемщика)

(адрес заемщика)

Заявление

Прошу предоставить субсидию из областного бюджета на возмещение части
затрат на уплату процентов по кредитному договору (договору займа) №
_____ от « _____ » _____ 20 ____ г., полученному в

(наименование кредитной организации или сельскохозяйственного кредитного потребительского
кооператива)
на срок до одного года в сумме _____ рублей.

Настоящим подтверждаю, что _____
(наименование заемщика)
состоит на учете в территориальных органах Федеральной налоговой службы по
Курганской области, осуществляет следующие основные виды экономической
деятельности _____
(код ОКВЭД). « ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П. (при ее наличии)

Приложение 2

к Порядку предоставления субсидий из
областного бюджета на поддержку
кредитования в растениеводстве, в
животноводстве, молочного скотоводства и
переработки продукции

Справка - расчет

размера субсидии из областного бюджета на поддержку кредитования в растениеводстве, в
животноводстве, молочного скотоводства и переработки продукции

ИНН _____ (полное наименование заемщика)
р/с _____
Наименование кредитной организации _____
БИК _____ кор. счет _____
Вид деятельности заемщика по ОКВЭД _____
Цель кредита (займа) _____
По кредитному договору (договору займа) № _____ от « _____ » _____ 20__ г.
в _____

(наименование кредитной организации)
за период с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г.
п.1. Дата заключения кредитного договора (договора займа) _____
п.2. Срок погашения кредита (займа) по договору _____
п.3. Размер полученного кредита (займа) _____ рублей.
п.4. Процентная ставка по кредиту (займу) _____ % годовых.
п.5. Ставка рефинансирования (учетная ставка) Центрального Банка Российской Федерации на дату заключения
кредитного договора (договора займа) или на дату заключения дополнительного соглашения к кредитному договору
(договору займа) _____ % годовых.

(руб.)

Остаток ссудной задолженности, исходя из которой начисляется размер субсидий	Количество дней пользования кредитом (займом) в расчетном периоде	Размер субсидии, предоставляемой из федерального бюджета, графа 1 x графа 2 x п.4 x 0,8 100% x 365 (366) дней	Размер субсидии, предоставляемой из областного бюджета, графа 1 x графа 2 x п.4 x 0,2 100% x 365 (366) дней	Размер субсидии, предоставляемой из федерального бюджета, графа 1 x графа 2 x п.5 x 0,8 100% x 365 (366) дней	Размер субсидии, предоставляемой из областного бюджета, графа 1 x графа 2 x п.5 x 0,2 100% x 365 (366) дней
Графа 1	Графа 2	Графа 3	Графа 4	Графа 5	Графа 6

Размер субсидии к выплате из федерального бюджета - минимальная величина из граф 3 и 5.

Размер субсидии к выплате из областного бюджета - минимальная величина из граф 4 и 6.

Проценты, начисленные в соответствии с заключенным кредитным договором (договором займа),
оплачены своевременно и в полном объеме.

Подпись заемщика*

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
« _____ » _____ 20__ г.
М. П. (при наличии)
Расчет и своевременную уплату процентов подтверждаю
Руководитель кредитной организации (филиала)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
« _____ » _____ 20__ г.

М. П.(при наличии)

Руководитель Департамента агропромышленного комплекса
Курганской области

_____ (должность)
«__» _____ 20__ г.
М.П.

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

*) Для сельскохозяйственных товаропроизводителей, организаций агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовой формы и организаций потребительской кооперации – подпись руководителя, главного бухгалтера; для крестьянских (фермерских) хозяйств – подпись главы крестьянского (фермерского) хозяйства.

Приложение 3
к Порядку предоставления субсидий из
областного бюджета на поддержку
кредитования в растениеводстве, в
животноводстве, молочного скотоводства и
переработки продукции

Справка - расчет

размера субсидии из областного бюджета на поддержку кредитования в растениеводстве, в
животноводстве, молочного скотоводства и переработки продукции

_____ (полное наименование заемщика)
ИНН _____ р/с _____
Наименование кредитной организации _____
БИК _____ кор. счет _____
Вид деятельности заемщика по ОКВЭД _____
Цель кредита (займа) _____
По кредитному договору (договору займа) № _____ от « _____ » _____ 20__ г.
в _____
_____ (наименование кредитной организации)
за период с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г.

п.1. Дата заключения кредитного договора (договора займа) _____
п.2. Срок погашения кредита (займа) по договору _____
п.3. Размер полученного кредита (займа) _____ рублей.
п.4. Процентная ставка по кредиту (займу) _____ % годовых.
п.5. Ставка рефинансирования (учетная ставка) Центрального Банка Российской Федерации на дату заключения кредитного договора (договора займа) или на дату заключения дополнительного соглашения к кредитному договору (договору займа) _____ % годовых.

(руб.)

Остаток ссудной задолженности, исходя из которой начисляется размер субсидий	Количество дней пользования кредитом (займом) в расчетном периоде	Размер субсидии, предоставляемой из федерального бюджета, графа 1 x графа 2 x п.4 x 1 100% x 365 (366) дней	Размер субсидии, предоставляемой из федерального бюджета, графа 1 x графа 2 x п.5 x 1 100% x 365 (366) дней	Размер субсидии, предоставляемой из областного бюджета, графа 1 x графа 2 x 0,03 365 (366) дней	Размер субсидии, предоставляемой из областного бюджета, графа 6 = графа 5*
Графа 1	Графа 2	Графа 3	Графа 4	Графа 5	Графа 6

Размер субсидии к выплате из федерального бюджета - минимальная величина из граф 3 и 4.

Размер субсидии к выплате из областного бюджета - минимальная величина из граф 5 и 6.

Проценты, начисленные в соответствии с заключенным кредитным договором (договором займа), оплачены своевременно и в полном объеме.

Подпись заемщика**

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
« _____ » _____ 20__ г.
М. П. (при наличии)

Расчет и своевременную уплату процентов подтверждаю
Руководитель кредитной организации (филиала)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
« _____ » _____ 20__ г.
М. П. (при наличии)

Руководитель Департамента агропромышленного комплекса
Курганской области

(должность)
«__» _____ 20__ г.
М.П.

(подпись)

(Ф.И.О.)

*) При условии, если графа 3 < графа 4 + графа 5, то графа 6 = графа 3 - графа 4 (при отрицательном значении графа 6 = 0).

**) Для сельскохозяйственных товаропроизводителей, организаций агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовой формы и организаций потребительской кооперации – подпись руководителя, главного бухгалтера; для крестьянских (фермерских) хозяйств – подпись главы крестьянского (фермерского) хозяйства.

Приложение 4
к Порядку предоставления субсидий из
областного бюджета на поддержку
кредитования в растениеводстве, в
животноводстве, молочного скотоводства и
переработки продукции

Справка - расчет

размера субсидии из областного бюджета на поддержку кредитования в растениеводстве, в
животноводстве, молочного скотоводства и переработки продукции

ИНН _____ (полное наименование заемщика)
р/с _____
Наименование кредитной организации _____
БИК _____ кор. счет _____
Вид деятельности заемщика по ОКВЭД _____
Цель кредита (займа) _____
По кредитному договору (договору займа) № _____ от « _____ » _____ 20__ г.
в _____
(наименование кредитной организации)
за период с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г.

п.1. Дата заключения кредитного договора (договора займа) _____
п.2. Срок погашения кредита (займа) по договору _____
п.3. Размер полученного кредита (займа) _____ рублей.
п.4. Процентная ставка по кредиту (займу) _____ % годовых.
п.5. Ставка рефинансирования (учетная ставка) Центрального Банка Российской Федерации на дату заключения
кредитного договора (договора займа) или на дату заключения дополнительного соглашения к кредитному договору
(договору займа) _____ % годовых.

(руб.)

Остаток ссудной задолженности, исходя из которой начисляется размер субсидий	Количество дней пользования кредитом (займом) в расчетном периоде	Размер субсидии, предоставляемой из федерального бюджета, графа 1 x графа 2 x п.4 x 2 100% x 3 x 365 (366) дней	Размер субсидии, предоставляемой из областного бюджета, графа 1 x графа 2 x п.4 x 1 100% x 3 x 365 (366) дней	Размер субсидии, предоставляемой из федерального бюджета, графа 1 x графа 2 x п.5 x 2 100% x 3 x 365 (366) дней	Размер субсидии, предоставляемой из областного бюджета, графа 1 x графа 2 x п.5 x 1 100% x 3 x 365 (366) дней
Графа 1	Графа 2	Графа 3	Графа 4	Графа 5	Графа 6

Размер субсидии к выплате из федерального бюджета - минимальная величина из граф 3 и 5.

Размер субсидии к выплате из областного бюджета - минимальная величина из граф 4 и 6.

Проценты, начисленные в соответствии с заключенным кредитным договором (договором займа),
оплачены своевременно и в полном объеме.

Подпись заемщика*

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
«__» _____ 20__ г.

М. П. (при наличии)

Расчет и своевременную уплату процентов подтверждаю
Руководитель кредитной организации (филиала)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
«__» _____ 20__ г.
М. П.(при наличии)

Руководитель Департамента агропромышленного комплекса
Курганской области

(должность)
«__» _____ 20__ г.
М.П.

(подпись)

(Ф.И.О.)

*) Для сельскохозяйственных товаропроизводителей, организаций агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовой формы и организаций потребительской кооперации – подпись руководителя, главного бухгалтера, для крестьянских (фермерских) хозяйств – подпись главы крестьянского (фермерского) хозяйства.

Приложение 5
к Порядку предоставления субсидий из
областного бюджета на поддержку
кредитования в растениеводстве, в
животноводстве, молочного скотоводства и
переработки продукции

Справка- расчет

размера субсидии из областного бюджета на поддержку кредитования в растениеводстве, в
животноводстве, молочного скотоводства и переработки продукции в иностранной валюте

(полное наименование заемщика)

ИНН _____ р/с _____

Наименование кредитной организации _____

БИК _____ кор. счет _____

Вид деятельности заемщика по ОКВЭД _____

Цель кредита (займа) _____

По кредитному договору (договору займа) № _____ от « _____ » _____ 20__ г.
в _____

(наименование кредитной организации)

за период с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г.

п.1. Дата заключения кредитного договора (договора займа) _____

п.2. Срок погашения кредита по договору _____

п.3. Размер полученного кредита (займа) _____ рублей.

п.4. Процентная ставка по кредиту (займу) _____ % годовых.

п.5. Предельная ставка по кредиту (займу) _____ % годовых.

п.6. Курс рубля к иностранной валюте, установленный Банком России на дату уплаты процентов по кредиту,
_____ рублей.

п.7. Дата уплаты организацией (крестьянским (фермерским) хозяйством) процентов по кредиту « _____ » _____ 20__ г.
(руб.)

Остаток ссудной задолженности, исходя из которой начисляется размер субсидий (указывается в иностранной валюте)*	Количество дней пользования кредитом в расчетном периоде	Размер субсидии, предоставляемой из федерального бюджета, графа 1 x графа 2 x п.4 x п.6 x 0.8 100% x 365 (366) дней	Размер субсидии, предоставляемой из областного бюджета, графа 1 x графа 2 x п.4 x п.6 x 0.2 100% x 365 (366) дней	Размер субсидии, предоставляемой из федерального бюджета, графа 1 x графа 2 x п.5 x п.6 x 0.8 100% x 365 (366) дней	Размер субсидии, предоставляемой из областного бюджета, графа 1 x графа 2 x п.5 x п.6 x 0.2 100% x 365 (366) дней
Графа 1	Графа 2	Графа 3	Графа 4	Графа 5	Графа 6

Размер субсидии к выплате из федерального бюджета - минимальная величина из граф 3 и 5.

Размер субсидии к выплате из областного бюджета - минимальная величина из граф 4 и 6.

Проценты, начисленные в соответствии с заключенным кредитным договором (договором займа),
оплачены своевременно и в полном объеме.

Подпись заемщика**

_____ (должность)	_____ (подпись)	_____ (Ф.И.О.)
« _____ » _____ 20__ г.		
М. П. (при наличии)		
Расчет и своевременную уплату процентов подтверждаю		
Руководитель кредитной организации (филиала)		

_____ (должность)	_____ (подпись)	_____ (Ф.И.О.)
« _____ » _____ 20__ г.		

М. П.(при наличии)

Руководитель Департамента агропромышленного комплекса
Курганской области

(должность)
«__» _____ 20__ г.
М.П.

(подпись)

(Ф.И.О.)

*) Остаток ссудной задолженности по кредиту (займу), полученному в иностранной валюте и использованному в рублях, рассчитывается из курса рубля к иностранной валюте, установленного Банком России на дату совершения банковских операций по зачислению кредита на рублевый счет.

**) Для сельскохозяйственных товаропроизводителей, организаций агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовой формы и организаций потребительской кооперации – подпись руководителя, главного бухгалтера; для крестьянских (фермерских) хозяйств – подпись главы крестьянского (фермерского) хозяйства.

Приложение 6
к Порядку предоставления субсидий из
областного бюджета на поддержку
кредитования в растениеводстве, в
животноводстве, молочного скотоводства и
переработки продукции

Справка - расчет

размера субсидии из областного бюджета на поддержку кредитования в растениеводстве, в
животноводстве, молочного скотоводства и переработки продукции в иностранной валюте

_____ (полное наименование заемщика)

ИНН _____ р/с _____

Наименование кредитной организации _____

БИК _____ кор. счет _____

Вид деятельности заемщика по ОКВЭД _____

Цель кредита (займа) _____

По кредитному договору (договору займа) № _____ от « _____ » _____ 20__ г.

в _____

_____ (наименование кредитной организации)

за период с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г.

п.1. Дата заключения кредитного договора (договора займа) _____

п.2. Срок погашения кредита по договору _____

п.3. Размер полученного кредита (займа) _____ рублей.

п.4. Процентная ставка по кредиту (займу) _____ % годовых.

п.5. Предельная ставка по кредиту (займу) _____ % годовых.

п.6. Курс рубля к иностранной валюте, установленный Банком России на дату уплаты процентов по кредиту, _____ рублей.

п.7. Дата уплаты организацией (крестьянским (фермерским) хозяйством) процентов по кредиту « _____ » _____ 20__ г. (руб.)

Остаток ссудной задолженности, исходя из которой начисляется размер субсидий (указывается в иностранной валюте)*	Количество дней пользования кредитом в расчетном периоде	Размер субсидии, предоставляемой из федерального бюджета, графа 1 x графа 2 $\frac{\text{графа 1} \times \text{графа 2}}{100\% \times 365 (366)}$ дней	Размер субсидии, предоставляемой из федерального бюджета, графа 1 x графа 2 $\frac{\text{графа 1} \times \text{графа 2}}{100\% \times 365 (366)}$ дней	Размер субсидии, предоставляемой из областного бюджета, графа 1 x графа 2 $\frac{\text{графа 1} \times \text{графа 2}}{365 (366) \text{ дней}}$	Размер субсидии, предоставляемой из областного бюджета, графа 6 = графа 5**
Графа 1	Графа 2	Графа 3	Графа 4	Графа 5	Графа 6

Размер субсидии к выплате из федерального бюджета - минимальная величина из граф 3 и 4.

Размер субсидии к выплате из областного бюджета - минимальная величина из граф 5 и 6.

Проценты, начисленные в соответствии с заключенным кредитным договором (договором займа), оплачены своевременно и в полном объеме.

Подпись заемщика***

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20__ г.

М. П. (при наличии)

Расчет и своевременную уплату процентов подтверждаю
Руководитель кредитной организации (филиала)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20__ г.

М. П. (при наличии)

Руководитель Департамента агропромышленного комплекса
Курганской области

(должность)
«__» _____ 20__ г.
М.П.

(подпись)

(Ф.И.О.)

*) Остаток ссудной задолженности по кредиту (займу), полученному в иностранной валюте и использованному в рублях, рассчитывается из курса рубля к иностранной валюте, установленного Банком России на дату совершения банковских операций по зачислению кредита на рублевый счет.

**) При условии, если графа 3 < графа 4 + графа 5, то графа 6 = графа 3 - графа 4 (при отрицательном значении графа 6 = 0).

***) Для сельскохозяйственных товаропроизводителей, организаций агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовой формы и организаций потребительской кооперации – подпись руководителя, главного бухгалтера; для крестьянских (фермерских) хозяйств – подпись главы крестьянского (фермерского) хозяйства.

Приложение 7
к Порядку предоставления субсидий из
областного бюджета на поддержку
кредитования в растениеводстве, в
животноводстве, молочного скотоводства и
переработки продукции

Справка - расчет

размера субсидии из областного бюджета на поддержку кредитования в растениеводстве, в
животноводстве, молочного скотоводства и переработки продукции в иностранной валюте

(полное наименование заемщика)

ИНН _____ р/с _____

Наименование кредитной организации _____

БИК _____ кор. счет _____

Вид деятельности заемщика по ОКВЭД _____

Цель кредита (займа) _____

По кредитному договору (договору займа) № _____ от « _____ » _____ 20__ г.

в _____

(наименование кредитной организации)

за период с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г.

п.1. Дата заключения кредитного договора (договора займа) _____

п.2. Срок погашения кредита по договору _____

п.3. Размер полученного кредита (займа) _____ рублей.

п.4. Процентная ставка по кредиту (займу) _____ % годовых.

п.5. Предельная ставка по кредиту (займу) _____ % годовых.

п.6. Курс рубля к иностранной валюте, установленный Банком России на дату уплаты процентов по кредиту, _____ рублей.

п.7. Дата уплаты организацией (крестьянским (фермерским) хозяйством) процентов по кредиту « _____ » _____ 20__ г.

(руб.)

Остаток ссудной задолженности, исходя из которой начисляется размер субсидий (указывается в иностранной валюте)*	Количество дней пользования кредитом в расчетном периоде	Размер субсидии, предоставляемой из федерального бюджета, графа 1 x графа 2 $\frac{x \text{ п.4 } x \text{ п.6 } x 2}{100\% \times 3 \times 365}$ (366) дней	Размер субсидии, предоставляемой из областного бюджета, графа 1 x графа 2 $\frac{x \text{ п.4 } x \text{ п.6 } x 1}{100\% \times 3 \times 365}$ (366) дней	Размер субсидии, предоставляемой из федерального бюджета, графа 1 x графа 2 $\frac{x \text{ п.5 } x \text{ п.6 } x 2}{100\% \times 3 \times 365}$ (366) дней	Размер субсидии, предоставляемой из областного бюджета, графа 1 x графа 2 $\frac{x \text{ п.5 } x \text{ п.6 } x 1}{100\% \times 3 \times 365}$ (366) дней
Графа 1	Графа 2	Графа 3	Графа 4	Графа 5	Графа 6

Размер субсидии к выплате из федерального бюджета - минимальная величина из граф 3 и 5.

Размер субсидии к выплате из областного бюджета - минимальная величина из граф 4 и 6.

Проценты, начисленные в соответствии с заключенным кредитным договором (договором займа), оплачены своевременно и в полном объеме.

Подпись заемщика**

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20__ г.

М. П. (при наличии)

Расчет и своевременную уплату процентов подтверждаю
Руководитель кредитной организации (филиала)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20__ г.

М. П. (при наличии)

Руководитель Департамента агропромышленного комплекса
Курганской области

(должность)
«__» _____ 20__ г.
М.П.

(подпись)

(Ф.И.О.)

*) Остаток ссудной задолженности по кредиту (займу), полученному в иностранной валюте и использованному в рублях, рассчитывается из курса рубля к иностранной валюте, установленного Банком России на дату совершения банковских операций по зачислению кредита на рублевый счет.

**) Для сельскохозяйственных товаропроизводителей, организаций агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовой формы и организаций потребительской кооперации – подпись руководителя, главного бухгалтера; для крестьянских (фермерских) хозяйств – подпись главы крестьянского (фермерского) хозяйства ».

Приложение 2 к постановлению
Правительства Курганской области
от « 8 » февраля 2017 года № 29
«О внесении изменений в постановление
Правительства Курганской области
от 17 марта 2014 года № 96 «Об утверждении
порядков предоставления субсидий из
областного бюджета на возмещение части
затрат на уплату процентов по кредитам
(займам), полученным сельскохозяйственными
товаропроизводителями и организациями
агропромышленного комплекса Курганской
области»

«Приложение 2 к постановлению
Правительства Курганской области
от 17 марта 2014 года № 96 «Об утверждении
порядков предоставления субсидий из
областного бюджета на возмещение части
затрат на уплату процентов по кредитам
(займам), полученным сельскохозяйственными
товаропроизводителями и организациями
агропромышленного комплекса Курганской
области»

**Порядок
предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части
процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном
комплексе**

1. Настоящий Порядок предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе (далее - Порядок) определяет цели, условия и порядок предоставления, а также порядок возврата субсидий из областного бюджета на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе (далее — субсидии, кредиты (займы) соответственно).

2. Субсидии предоставляются за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых в том числе являются субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе (далее — субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации), на возмещение части затрат по инвестиционным кредитным договорам (договорам займа) (далее также — кредитные договоры (договоры займа)), заключенным по 31 декабря 2016 года, включительно, сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), организациям агропромышленного комплекса, организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции), российским организациям (далее также - заемщики),

по направлениям, предусмотренным подпунктами «в» - «д¹», «ж» и «з» пункта 2 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2012 года № 1460 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах» (далее - Правила предоставления субсидий), в целях повышения финансовой устойчивости заемщиков.

В соответствии с Правилами предоставления субсидий под инвестиционными кредитными договорами (договорами займа) понимаются инвестиционные кредиты, полученные заемщиками в российских кредитных организациях и государственной корпорации «Банк развития и внешнеэкономической деятельности (Внешэкономбанк)», и займы, полученные заемщиками в сельскохозяйственных кредитных-потребительских кооперативах (далее - договоры (займы), кредитные организации соответственно).

3. Предоставление субсидий производится на условиях, установленных Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 23 января 2017 года № 49 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе и о признании утратившими силу некоторых решений Правительства Российской Федерации», и в размере, предусмотренном Правилами предоставления субсидий:

1) за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации по ставкам, определенным подпунктами «в», «г», «ж» пункта 6 Правил предоставления субсидий;

2) за счет средств областного бюджета:

по инвестиционным кредитам (займам), предусмотренным подпунктом "в" пункта 2 Правил предоставления субсидий, - в размере 20 процентов ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации, а по указанным кредитам (займам), полученным сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) и организациями агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовой формы, занимающимися производством мяса крупного рогатого скота и молока, на развитие молочного и мясного скотоводства, на приобретение сельскохозяйственной техники (по кредитным договорам, заключенным после 1 января 2008 года на срок до 10 лет, и по кредитным договорам (договорам займа), заключенным с 1 января 2008 года по 31 декабря 2012 года включительно, полученным на развитие мясного и (или) молочного скотоводства, на срок до 15 лет), племенной продукции (материала) крупного рогатого скота мясных и молочных пород, строительство, реконструкцию и модернизацию животноводческих комплексов (ферм) крупного рогатого скота, объектов кормопроизводства для крупного рогатого скота, мясохладобоен для убоя и первичной переработки крупного рогатого скота и пунктов по

приемке и (или) первичной переработке сельскохозяйственных животных и молока, включая холодильную обработку и хранение мясной и молочной продукции, - в размере 3 процентных пунктов сверх ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации;

по инвестиционным кредитам (займам), предусмотренным подпунктами «г» - «д» пункта 2 Правил предоставления субсидий, - в размере одной третьей ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации, а по указанным кредитам (займам), полученным сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных потребительских кооперативов), занимающимися производством мяса крупного рогатого скота и молока, по кредитам (займам), полученным на развитие молочного и мясного скотоводства, а также на развитие селекционно-семеноводческих центров в растениеводстве и селекционно-генетических центров в животноводстве, - в размере 3 процентных пунктов сверх ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации;

по инвестиционным кредитам (займам), предусмотренным подпунктом «д¹» пункта 2 настоящих Правил — в пределах одной третьей ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации, а по кредитам (займам), полученным на развитие мясного и молочного скотоводства, а также на развитие селекционно—семеноводческих центров в растениеводстве и селекционно-генетических центров в животноводстве, - в пределах 3 процентных пунктов сверх ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации, но не менее 5 процентов средств на возмещение части затрат, предоставляемых заемщику.

Объем средств, предоставленный заемщикам, не должен превышать фактические затраты заемщиков на уплату процентов по кредитам (займам).

4. Субсидии предоставляются заемщику при условии:

1) заключения Соглашения о предоставлении субсидии между заемщиком и Департаментом агропромышленного комплекса Курганской области (далее — Соглашение) не позднее десятого рабочего дня после принятия Департаментом агропромышленного комплекса Курганской области (далее — Департамент) решения о предоставлении субсидии.

Соглашение содержит:

цели, условия и порядок предоставления субсидии;

случаи возврата в текущем финансовом году заемщиком остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году;

согласие заемщика на осуществление Департаментом и органом государственного финансового контроля Курганской области проверок соблюдения заемщиком условий, целей и порядка предоставления субсидии;

2) соответствия заемщика на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, следующим требованиям:

отсутствие у заемщика задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

отсутствие у заемщика просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

заемщик не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должен иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

заемщик не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый в соответствии с действующим законодательством перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

заемщик не должен получать средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

5. Для предоставления субсидий за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых в том числе являются субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, заемщики представляют в Департамент следующие документы:

- 1) единовременно после получения кредита (займа):
 - заверенные кредитной организацией копии кредитного договора;
 - копии платежного поручения (иных банковских документов) и выписки из ссудного счета заемщика о получении кредита (займа) или документа, подтверждающего получение кредита (займа);
 - график погашения кредита (займа) и уплаты процентов по нему;
 - документ с указанием номера счета заемщика, открытого ему в кредитной организации для получения средств;
- 2) после погашения процентов:
 - заявление на предоставление субсидии (примерная форма приведена в приложении 1 к Порядку);
 - копии платежных поручений (иных банковских документов), подтверждающих уплату процентов за период, указанный в заявлении на предоставление субсидии, заверенные кредитной организацией;
 - копии документов, подтверждающих целевое использование кредита (займа) в соответствии с пунктом 8 Порядка;
 - расчет объема субсидии за период, указанный в заявлении на предоставление субсидии.

6. Для предоставления субсидий за счет средств областного бюджета заемщики дополнительно к документам, указанным в пункте 5 Порядка, представляют в Департамент следующие документы:

- 1) справку-расчет размера субсидии в случае получения с 1 января 2004 года по 31 декабря 2012 года включительно инвестиционного кредита (займа) на цели и на условиях, предусмотренных подпунктом «в» пункта 2 Правил предоставления субсидий, - по форме согласно приложению 2 к Порядку, а по указанным кредитам (займам), полученным сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) и организациями агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовой формы, занимающимися производством мяса крупного рогатого скота и молока, на развитие молочного и мясного скотоводства, на приобретение сельскохозяйственной техники (по кредитным договорам, заключенным после 1 января 2008 года, на срок до 15 лет), племенной продукции (материала) крупного рогатого скота мясных и молочных пород, строительство, реконструкцию и модернизацию животноводческих комплексов (ферм) крупного рогатого скота, объектов кормопроизводства для крупного рогатого скота,

мясохладобоем для убоя и первичной переработки крупного рогатого скота и пунктов по приемке и (или) первичной переработке сельскохозяйственных животных и молока, включая холодильную обработку и хранение мясной и молочной продукции, - по форме согласно приложению 3 к Порядку, ежемесячно;

2) справку-расчет размера субсидии в случае получения с 1 января 2013 года по 31 июля 2015 года инвестиционного кредита (займа) на цели и на условиях, предусмотренных подпунктом «г» пункта 2 Правил предоставления субсидий, в случае получения с 1 января 2015 года инвестиционного кредита (займа) на цели и на условиях, предусмотренных подпунктом «д» пункта 2 Правил предоставления субсидий, - по форме согласно приложению 4 к Порядку, а по указанным кредитам (займам), полученным сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных потребительских кооперативов), занимающимися производством мяса крупного рогатого скота и молока, на развитие молочного и мясного скотоводства, - по форме согласно приложению 3 к Порядку, ежемесячно;

3) справку-расчет размера субсидий в случае получения с 1 августа 2015 года инвестиционного кредита (займа) на цели и на условиях, предусмотренных подпунктом «д¹» пункта 2 Правил предоставления субсидий, — по форме согласно приложению 4 к Порядку, а по указанным кредитам (займам), полученным сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных потребительских кооперативов), занимающимися производством молока и развитием мясного скотоводства, - по форме согласно приложению 3 к Порядку, ежемесячно;

4) справку-расчет размера субсидии в случае получения с 1 января 2004 года по 31 декабря 2012 года инвестиционного кредита (займа) в иностранной валюте на цели и на условиях, предусмотренных подпунктом «в» пункта 2 Правил предоставления субсидий, - по форме согласно приложению 5 к Порядку, а по указанным кредитам (займам), полученным сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) и организациями агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовой формы, занимающимися производством мяса крупного рогатого скота и молока, на развитие молочного и мясного скотоводства, на приобретение сельскохозяйственной техники (по кредитным договорам, заключенным после 1 января 2008 года на срок до 15 лет), племенной продукции (материала) крупного рогатого скота мясных и молочных пород, строительство, реконструкцию и модернизацию животноводческих комплексов (ферм) крупного рогатого скота, объектов кормопроизводства для крупного рогатого скота, мясохладобоем для убоя и первичной переработки крупного рогатого скота и пунктов по приемке и (или) первичной переработке сельскохозяйственных животных и молока, включая холодильную обработку и хранение мясной и молочной продукции, - по форме согласно приложению 6 к Порядку, ежемесячно;

5) справку-расчет размера субсидии в случае получения с 1 января 2013 года по 31 июля 2015 года инвестиционного кредита (займа) в иностранной валюте на цели и на условиях, предусмотренных подпунктом «г» пункта 2 Правил предоставления субсидий, в случае получения с 1 января 2015 года инвестиционного кредита (займа) в иностранной валюте на цели и на условиях, предусмотренных подпунктом «д», пункта 2 Правил предоставления субсидий, - по форме согласно приложению 7 к Порядку, по указанным кредитам (займам), полученным сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных потребительских кооперативов), занимающимися производством мяса крупного рогатого скота и молока, на развитие молочного и

мясного скотоводства, - по форме согласно приложению 6 к Порядку, ежемесячно;

6) справку-расчет размера субсидий в случае получения с 1 августа 2015 года инвестиционного кредита (займа) в иностранной валюте на цели и на условиях, предусмотренных подпунктом «д¹» пункта 2 Правил предоставления субсидий, — по форме согласно приложению 7 к Порядку, а по указанным кредитам (займам), полученным сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных потребительских кооперативов), занимающимися производством молока и развитием мясного скотоводства, - по форме согласно приложению 6 к Порядку, ежемесячно;

7) заверенную ревизионным союзом сельскохозяйственных кооперативов копию ревизионного заключения по итогам финансового года (для сельскохозяйственных потребительских кооперативов), ежегодно.

7. По инвестиционным кредитам (займам) заемщиков, по которым Департаментом принято решение о предоставлении субсидий, документы, указанные в подпункте 1, абзаце четвертом подпункта 2 пункта 5, повторно не представляются.

8. Документы, подтверждающие целевое использование инвестиционного кредита (займа):

1) в случае получения инвестиционного кредита (займа) на приобретение сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта, оборудования и специальной техники, изделий автомобильной промышленности, оборудования для подработки, хранения и перевалки зерновых и масличных культур (включая монтажные и пусконаладочные работы), машин, установок и аппаратов дождевальных и поливных, насосных станций в соответствии с перечнями направлений использования кредитов (займов), утвержденными приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 11 февраля 2013 года № 53 «О реализации постановления Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2012 г. № 1460» (далее - Перечни), а также на приобретение оборудования для перевода грузовых автомобилей, тракторов и сельскохозяйственных машин на газомоторное топливо (далее также - сельскохозяйственная техника и оборудование):

копии договоров на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования, заверенные заемщиком;

копии платежных поручений (с приложением документов, указанных в поле «Назначение платежа», заверенных заемщиком), подтверждающих оплату сельскохозяйственной техники и оборудования, включая авансовые платежи, заверенные заемщиком;

копии товарных накладных, счетов-фактур на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования, заверенные заемщиком;

копии актов приемки-передачи сельскохозяйственной техники и оборудования, заверенные заемщиком;

копии договоров, актов выполненных работ и документов, подтверждающих оплату услуг по монтажу и пусконаладочным работам оборудования для подработки, хранения и перевалки зерновых и масличных культур, заверенные заемщиком;

в случае приобретения за иностранную валюту сельскохозяйственной техники и оборудования:

копия контракта на приобретение импортной сельскохозяйственной техники и оборудования, заверенная заемщиком;

копии платежных поручений (с приложением документов, указанных в поле «Назначение платежа», заверенных заемщиком) и (или) документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату сельскохозяйственной техники и оборудования, заверенные заемщиком;

копии свифтовых сообщений о подтверждении перевода валюты, заверенные заемщиком;

копия таможенной декларации на товары, заверенная заемщиком (представляется после оформления в установленном порядке таможенной декларации на товары в соответствии с контрактом);

копия паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;

справка о состоянии паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;

копии актов приемки-передачи сельскохозяйственной техники и оборудования, заверенные заемщиком;

копии договоров, актов выполненных работ и документов, подтверждающих оплату услуг по монтажу и пусконаладочным работам оборудования для подработки, хранения и перевалки зерновых и масличных культур, заверенные заемщиком;

2) в случае получения инвестиционного кредита (займа) на приобретение племенной продукции (материала):

копия договора на приобретение племенной продукции (материала), заверенная заемщиком;

копии платежных поручений (с приложением документов, указанных в поле «Назначение платежа», заверенных заемщиком), подтверждающих оплату племенной продукции (материала), включая авансовые платежи, заверенные заемщиком;

копии актов приемки-передачи племенной продукции (материала), заверенные заемщиком;

копии счетов-фактур, товарных накладных и племенных свидетельств на приобретение племенной продукции (материала), заверенные заемщиком;

в случае приобретения за иностранную валюту племенной продукции (материала):

копия контракта на приобретение племенной продукции (материала), заверенная заемщиком;

копии платежных поручений (с приложением документов, указанных в поле «Назначение платежа», заверенных заемщиком) и (или) документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату племенной продукции (материала), заверенные заемщиком;

копии свифтовых сообщений о подтверждении перевода валюты, заверенные заемщиком;

копия таможенной декларации на товары, заверенная заемщиком (представляется после оформления в установленном порядке таможенной декларации на товары в соответствии с контрактом);

копия паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;

справка о состоянии паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;

документы, подтверждающие племенную ценность приобретенной племенной продукции (материала);

3) в случае получения инвестиционного кредита (займа) на строительство, реконструкцию и модернизацию животноводческих комплексов (ферм), объектов животноводства и кормопроизводства, хранилищ картофеля, овощей и фруктов, тепличных комплексов по производству плодоовощной продукции в закрытом грунте, предприятий мукомольно-крупяной, хлебопекарной и масложировой промышленности, объектов по переработке льна и льноволокна, мясохладобоев, пунктов по приемке и (или) первичной переработке сельскохозяйственных животных и молока (включая холодильную обработку и хранение мясной и молочной продукции), предприятий по производству цельномолочной продукции, сыров и сливочного масла, цехов и участков по переработке и сушке сыворотки; на строительство и реконструкцию комбикормовых

предприятий и цехов; на строительство объектов по глубокой переработке высокопротеиновых сельскохозяйственных культур (сои, пшеницы, ржи, кукурузы, рапса, нута, сорго); на строительство, реконструкцию и модернизацию мощностей для подработки, хранения и перевалки зерновых и масличных культур, мощностей по переработке плодоовощной, ягодной продукции, винограда и картофеля, сахарных заводов, заводов по производству дражированных семян сахарной свеклы; на строительство и реконструкцию прививочных комплексов для многолетних насаждений, (в том числе виноградников), холодильников для хранения винограда, на строительство, реконструкцию и модернизацию объектов по производству винодельческой продукции, произведенной из собственного винограда, выращенного на территории Российской Федерации; на строительство, реконструкцию, модернизацию и восстановление мелиоративных систем, заводов, комплексов по подготовке и подработке семян сельскохозяйственных растений; на строительство, реконструкцию и модернизацию объектов по производству биотехнологической продукции в растениеводстве (диагностические наборы для выявления возбудителей заболеваний растений), в животноводстве и кормопроизводстве (биодобавки для улучшения качества кормов (аминокислоты, кормовой белок, ферменты, витамины, пробиотики), в пищевой и перерабатывающей промышленности (крахмалы и глюкозно-фруктовые сиропы, ферменты и микроорганизмы для молочных, масложировых, мясоперерабатывающих производств, органические кислоты (лимонная, молочная и уксусная), продукты глубокой переработки пищевого сырья, биотопливо); на строительство, реконструкцию и модернизацию селекционно-семеноводческих центров в растениеводстве и на строительство, реконструкцию и модернизацию селекционно-генетических центров в животноводстве; на строительство, реконструкцию и модернизацию оптово-распределительных центров, под которыми понимается комплекс зданий, строений и сооружений, предназначенных для хранения, подработки, первичной переработки, приема, упаковки и реализации сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, в том числе в системе внутренней продовольственной помощи, нуждающимся слоям населения Российской Федерации, для ветеринарного и фитосанитарного контроля с использованием автоматизированных электронных информационных и расчетных систем, включающих в том числе внутренние и наружные сети инженерно-технического обеспечения:

- для сельскохозяйственных товаропроизводителей, организаций агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовой формы, организаций независимо от их организационно-правовой формы, осуществляющих подработку, хранение и перевалку зерновых и масличных культур, осуществляющих первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции:

копия сводной сметы на строительство и (или) реконструкцию и (или) модернизацию объекта, заверенная заемщиком;

документы, представляемые по мере использования инвестиционного кредита (займа):

при проведении работ подрядным способом:

копии договоров на поставку технологического оборудования, на выполнение подрядных работ, прочих работ (проектные работы, экспертиза, технадзор), копии графика выполнения строительно-монтажных работ и сметы затрат, заверенные заемщиком;

копии платежных поручений (с приложением документов, указанных в поле "Назначение платежа", заверенных заемщиком), подтверждающих оплату технологического оборудования, прочих работ (проектные работы, экспертиза,

технический надзор) и перечисление средств подрядчикам на выполнение работ, в том числе по авансовым платежам, заверенные заемщиком;

копии платежных поручений (с приложением документов, указанных в поле "Назначение платежа", заверенных заемщиком), подтверждающих оплату строительных материалов, работ и услуг юридических и физических лиц, заверенные заемщиком;

копии товарных накладных, счетов-фактур на получение технологического оборудования, заверенные заемщиком;

копии актов о приемке-передаче оборудования в монтаж, заверенные заемщиком;

при оплате строительных материалов заемщиком:

копии договоров на поставку строительных материалов, заверенные заемщиком;

копии товарных накладных на получение заемщиком строительных материалов, заверенные заемщиком;

копии документов на передачу подрядчикам строительных материалов, заверенные заемщиком;

копии актов о приемке выполненных работ, заверенные заемщиком;

копия справки о стоимости выполненных работ и затрат, заверенная заемщиком;

при проведении работ хозяйственным способом:

копии приказа о назначении ответственных лиц, графика проведения работ хозяйственным способом и объема работ (тыс. рублей), заверенные заемщиком;

копии сметы затрат, распорядительных документов заемщика об организации, проведении работ хозяйственным способом и создании подразделения по выполнению работ хозяйственным способом, заверенные заемщиком, выписка из ведомости на выдачу заработной платы работникам соответствующего подразделения, копии актов выполненных работ, справки о стоимости выполненных работ и затрат, заверенные заемщиком;

копии платежных поручений (с приложением документов, указанных в поле "Назначение платежа", заверенных заемщиком), подтверждающих оплату строительных материалов, работ и услуг юридических и физических лиц, заверенные заемщиком;

копии договоров на поставку технологического оборудования, на выполнение отдельных работ подрядным способом (включая проектные работы, экспертизу, технический надзор), заверенные заемщиком;

копии платежных поручений (с приложением документов, указанных в поле «Назначение платежа», заверенных заемщиком), подтверждающих оплату технологического оборудования и перечисление средств подрядчикам, заверенные заемщиком;

копии актов о приемке-передаче здания (сооружения) и (или) актов приема-сдачи реконструированных, модернизированных объектов основных средств, заверенные заемщиком;

в случае приобретения за иностранную валюту оборудования:

копия контракта на приобретение импортного оборудования, заверенная заемщиком;

копии платежных поручений (с приложением документов, указанных в поле "Назначение платежа", заверенных заемщиком) и (или) документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату оборудования, заверенные заемщиком;

копии дебетового авизо в подтверждение перечисления валюты поставщику или свифтового сообщения с переводом валюты, заверенные заемщиком;

копия таможенной декларации на товары, заверенная заемщиком

(представляется после оформления в установленном порядке таможенной декларации на товары в соответствии с контрактом);

копия паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;

справка о состоянии паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;

копии актов о приемке-передаче оборудования в монтаж, заверенные заемщиком;

- для индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств, сельскохозяйственных потребительских кооперативов:

копия сводной сметы на строительство и (или) реконструкцию и (или) модернизацию объектов, заверенная заемщиком;

копии договоров на поставку технологического оборудования, на выполнение подрядных работ, графика выполнения строительно-монтажных работ, заверенные заемщиком;

документы, представляемые заемщиком по мере выполнения графика работ:

копии платежных поручений (с приложением документов, указанных в поле «Назначение платежа», заверенных заемщиком), подтверждающих оплату работ подрядным способом, прочих работ (проектные работы, экспертиза, технадзор), технологического оборудования, включая авансовые платежи, строительных материалов и услуг сторонних организаций при проведении работ хозяйственным способом, заверенные заемщиком;

копии актов выполненных работ, заверенные заемщиком;

копии актов приемки-передачи здания (сооружения) в эксплуатацию, заверенные заемщиком (представляются после окончания строительства, при этом субсидия выплачивается заемщикам по мере выполнения этапов работ);

в случае приобретения за иностранную валюту оборудования:

копия контракта на приобретение импортного оборудования, заверенная заемщиком;

копии платежных поручений (с приложением документов, указанных в поле "Назначение платежа", заверенных заемщиком) и (или) документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату оборудования, заверенные заемщиком;

копии свифтовых сообщений о подтверждении перевода валюты, заверенные заемщиком;

копия ~~таможенной декларации на товары, заверенная~~ заемщиком (представляется после оформления в установленном порядке таможенной декларации на товары в соответствии с контрактом);

копия паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;

справка о состоянии паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;

4) в случае получения инвестиционного кредита (займа) на закладку многолетних насаждений и виноградников:

копии платежных поручений (с приложением документов, указанных в поле «Назначение платежа», заверенных заемщиком), подтверждающих оплату посадочного материала и (или) материалов для установки шпалеры, включая авансовые платежи, заверенные заемщиком;

копии актов приемки-передачи основных средств;

в случае приобретения за иностранную валюту посадочного материала:

копия контракта на приобретение посадочного материала, заверенная заемщиком;

копии платежных поручений (с приложением документов, указанных в поле «Назначение платежа», заверенных заемщиком) и (или) документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату посадочного материала, заверенные заемщиком;

копии свифтовых сообщений о подтверждении перевода валюты, заверенные заемщиком;

копия таможенной декларации на товары, заверенная заемщиком (представляется после оформления в установленном порядке таможенной декларации на товары в соответствии с контрактом);

копия паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;

справка о состоянии паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;

копии актов приемки-передачи основных средств;

5) в случае получения инвестиционного кредита (займа) на строительство жилья для граждан, проживающих и работающих в сельской местности:

копия сметы на строительство жилого дома, заверенная заемщиком;

оригиналы*, копии договоров на выполнение работ по строительству жилых домов (при подрядном и хозяйственном способе), графика строительно-монтажных работ, заверенные заемщиком;

документы, представляемые заемщиком по мере выполнения графика работ:

оригиналы*, копии актов выполненных работ, заверенные заемщиком;

копии платежных поручений (с приложением документов, указанных в поле «Назначение платежа», заверенных заемщиком), подтверждающих оплату выполненных работ при подрядном способе, прочих работ (проектные работы, технадзор), включая авансовые платежи, строительных материалов и услуг сторонних организаций при проведении работ хозяйственным способом, заверенные заемщиком;

копии счетов-фактур на выполненные работы при подрядном способе строительства, заверенные заемщиком;

оригиналы*, копии кассовых и товарных чеков, накладных на приобретенные материалы, оформленных в установленном порядке согласно смете при проведении работ хозяйственным способом, заверенные заемщиком;

копии актов приемки-сдачи жилых домов, заверенные заемщиком (представляются после окончания строительства, при этом субсидия выплачивается заемщикам по мере выполнения этапов работ);

6) в случае получения инвестиционного кредита (займа) на приобретение техники и оборудования для товарного (промышленного) рыбоводства, для разведения одомашненных видов и пород рыб в соответствии с Перечнями:

копии договоров на приобретение техники и оборудования для товарного (промышленного) рыбоводства, для разведения одомашненных видов и пород рыб, заверенные заемщиком;

копии платежных поручений (с приложением документов, указанных в поле «Назначение платежа», заверенных заемщиком), подтверждающих оплату техники и оборудования для товарного (промышленного) рыбоводства, для разведения одомашненных видов и пород рыб, включая авансовые платежи, заверенные заемщиком;

копии товарных накладных, счетов-фактур на приобретение техники и оборудования для товарного (промышленного) рыбоводства, для разведения одомашненных видов и пород рыб, заверенные заемщиком;

копии актов приемки-передачи техники и оборудования для товарного (промышленного) рыбоводства, для разведения одомашненных видов и пород рыб, заверенные заемщиком;

в случае приобретения за иностранную валюту техники и оборудования для товарного (промышленного) рыбоводства, для разведения одомашненных видов и пород рыб:

копия контракта на приобретение импортной техники и оборудования для

товарного (промышленного) рыбоводства, для разведения одомашненных видов и пород рыб, заверенная заемщиком;

копии платежных поручений (с приложением документов, указанных в поле «Назначение платежа», заверенных заемщиком) и (или) документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату техники и оборудования для товарного (промышленного) рыбоводства, для разведения одомашненных видов и пород рыб, заверенные заемщиком;

копии свифтовых сообщений о подтверждении перевода валюты, заверенные заемщиком;

копия таможенной декларации на товары, заверенная заемщиком (представляется после оформления в установленном порядке таможенной декларации на товары в соответствии с контрактом);

копия паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;

справка о состоянии паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;

копии актов приемки-передачи техники и оборудования для товарного (промышленного) рыбоводства, для разведения одомашненных видов и пород рыб, заверенные заемщиком;

7) в случае получения инвестиционного кредита (займа) на приобретение племенного материала рыб в соответствии с Перечнями:

копия договора на приобретение племенного материала рыб, заверенная заемщиком;

копии платежных поручений (с приложением документов, указанных в поле «Назначение платежа», заверенных заемщиком), подтверждающих оплату племенного материала рыб, включая авансовые платежи, заверенные заемщиком;

копии актов приемки-передачи племенного материала рыб, заверенные заемщиком;

копии счетов-фактур, товарных накладных и племенных свидетельств на приобретение племенного материала рыб, заверенные заемщиком;

в случае приобретения за иностранную валюту племенного материала рыб:

копия контракта на приобретение племенной продукции (материала), заверенная заемщиком;

копии платежных поручений (с приложением документов, указанных в поле «Назначение платежа», заверенных заемщиком) и (или) документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату племенной продукции (материала), заверенные заемщиком;

копии свифтовых сообщений о подтверждении перевода валюты, заверенные заемщиком;

копия таможенной декларации на товары, заверенная заемщиком (представляется после оформления в установленном порядке таможенной декларации на товары в соответствии с контрактом);

копия паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;

справка о состоянии паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;

документы, подтверждающие племенную ценность приобретенной племенной продукции (материала);

8) в случае получения инвестиционного кредита (займа) на строительство, реконструкцию и модернизацию комплексов (ферм) по осуществлению товарного (промышленного) рыбоводства, комплексов (ферм) по разведению одомашненных видов и пород рыб:

копия сводной сметы на строительство и (или) реконструкцию и (или) модернизацию объекта, заверенная заемщиком;

документы, представляемые по мере использования кредита (займа):
при проведении работ подрядным способом:

копии договоров на поставку технологического оборудования, на выполнение подрядных работ, прочих работ (проектные работы, экспертиза, технадзор), копии графика выполнения строительно-монтажных работ и сметы затрат, заверенные заемщиком;

копии платежных поручений (с приложением документов, указанных в поле «Назначение платежа», заверенных заемщиком), подтверждающих оплату технологического оборудования, прочих работ (проектные работы, экспертиза, технический надзор) и перечисление средств подрядчикам на выполнение работ, в том числе по авансовым платежам, заверенные заемщиком;

копии платежных поручений (с приложением документов, указанных в поле «Назначение платежа», заверенных заемщиком), подтверждающих оплату строительных материалов, работ и услуг юридических и физических лиц, заверенные заемщиком;

копии товарных накладных, счетов-фактур на получение технологического оборудования, заверенные заемщиком;

копии актов о приемке-передаче оборудования в монтаж, заверенные заемщиком;

при оплате строительных материалов заемщиком:

копии договоров на поставку строительных материалов, заверенные заемщиком;

копии товарно-транспортных накладных на получение заемщиком строительных материалов, заверенные заемщиком;

копии документов на передачу подрядчикам строительных материалов, заверенные заемщиком;

копии актов о приемке выполненных работ, заверенные заемщиком;

копия справки о стоимости выполненных работ и затрат, заверенная заемщиком;

при проведении работ хозяйственным способом:

копии приказа о назначении ответственных лиц, графика проведения работ хозяйственным способом и объема работ (тыс. рублей), заверенные заемщиком;

копии сметы затрат, распорядительных документов заемщика об организации, проведении работ хозяйственным способом и создании подразделения по выполнению работ хозяйственным способом, заверенные заемщиком, выписка из ведомости на выдачу зарплаты работникам соответствующего подразделения, копии актов выполненных работ, справки о стоимости выполненных работ и затрат, заверенные заемщиком;

копии платежных поручений (с приложением документов, указанных в поле «Назначение платежа», заверенных заемщиком), подтверждающих оплату строительных материалов, работ и услуг юридических и физических лиц, заверенные заемщиком;

копии договоров на поставку технологического оборудования, на выполнение отдельных работ подрядным способом (включая проектные работы, экспертизу, технический надзор), заверенные заемщиком;

копии платежных поручений (с приложением документов, указанных в поле «Назначение платежа», заверенных заемщиком), подтверждающих оплату технологического оборудования и перечисление средств подрядчикам, заверенные заемщиком;

копии актов о приемке-передаче здания (сооружения) и (или) актов приема-сдачи реконструированных, модернизированных объектов основных средств, заверенные заемщиком;

в случае приобретения за иностранную валюту оборудования:

копия контракта на приобретение импортного оборудования, заверенная заемщиком;

копии платежных поручений (с приложением документов, указанных в поле «Назначение платежа», заверенных заемщиком) и (или) документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату оборудования, заверенные заемщиком;

копии дебетового авизо в подтверждение перечисления валюты поставщику или свифтового сообщения с переводом валюты, заверенные заемщиком;

копия таможенной декларации на товары, заверенная заемщиком (представляется после оформления в установленном порядке таможенной декларации на товары в соответствии с контрактом);

копия паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;

справка о состоянии паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;

копии актов о приемке-передаче оборудования в монтаж, заверенные заемщиком.

9. Департамент в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Курганской области выписку из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости.

Заемщик вправе представить копию правоустанавливающего документа на земельный участок, предназначенный для строительства жилья, или выписку из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости.

10. В случае получения инвестиционного кредита (займа) в иностранной валюте и использования его в рублях перечень документов, подтверждающих целевое использование инвестиционного кредита (займа), полученного в иностранной валюте, соответствует перечню документов, установленному в пункте 8 Порядка для подтверждения целевого использования инвестиционного кредита (займа), полученного в рублях.

11. Ответственность за достоверность документов, представляемых для предоставления субсидий, несет заемщик.

12. Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий, в порядке очередности представления документов для получения субсидии.

13. Главным распорядителем средств областного бюджета, предоставляемых в виде субсидий, является Департамент.

14. Департамент ежемесячно, до 5-го числа месяца, принимает документы, указанные в пунктах 5, 6 Порядка, регистрирует заявление заемщика в день поступления заявлений в журнале регистрации, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью, и направляет заемщику в течение трех рабочих дней со дня регистрации принятых документов письменное уведомление о принятии заявления к рассмотрению.

В течение семи рабочих дней со дня представления заемщиком документов, указанных в пунктах 5, 6 Порядка, Департамент осуществляет их проверку и принимает решение о направлении документов в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации либо об отказе в предоставлении субсидий по основаниям, предусмотренным подпунктами 1 - 6 пункта 15 Порядка, в течение двух рабочих дней

после принятия решения направляет заемщику соответствующее письменное уведомление и в случае отказа в предоставлении субсидии делает соответствующую запись в журнале регистрации.

По инвестиционным проектам, в отношении которых принято решение о направлении документов в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации, Департамент в течение трех рабочих дней после принятия решения о направлении документов в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации формирует соответствующий пакет документов и направляет его в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации для прохождения процедуры отбора инвестиционных проектов.

По инвестиционным проектам, прошедшим отбор, в течение трех рабочих дней после опубликования протокола с приложением перечня инвестиционных проектов, прошедших отбор, на официальном сайте Министерства сельского хозяйства Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" Департамент принимает решение о предоставлении субсидии и направляет заемщику письменное уведомление об одобрении Министерством сельского хозяйства Российской Федерации инвестиционного проекта с указанием необходимости заключения Соглашения не позднее десятого рабочего дня после принятия Департаментом решения о предоставлении субсидии.

15. Отказ в предоставлении субсидии производится Департаментом агропромышленного комплекса Курганской области в следующих случаях:

- 1) заемщик не соответствует условиям предоставления субсидий, установленным пунктами 3, 4 Порядка;
- 2) заемщик не соответствует категориям, установленным пунктом 2 Порядка;
- 3) несоответствие представленных заявителем документов требованиям, определенным пунктами 5,6 Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- 4) отсутствие бюджетных ассигнований на предоставление субсидии;
- 5) отказ заемщика от предоставления субсидии;
- 6) недостоверность информации, представленной заемщиком;
- 7) инвестиционный проект не прошел отбор в Министерстве сельского хозяйства Российской Федерации.

16. После устранения причины отказа в предоставлении субсидии заемщик вправе повторно представить документы, указанные в пунктах 5, 6 Порядка, в Департамент.

17. В течение трех рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии Департамент направляет в Финансовое управление Курганской области заявку на финансирование расходов по предоставлению субсидий.

18. Финансовое управление Курганской области на основании заявки на финансирование расходов по предоставлению субсидий в течение трех рабочих дней со дня получения указанной заявки перечисляет средства, предназначенные для предоставления субсидий, на счет Департамента, открытый в территориальном органе Федерального казначейства.

19. Субсидия перечисляется получателю субсидии не позднее десятого рабочего дня после принятия Департаментом решения о предоставлении субсидии на расчетные счета, открытые получателю субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях на основании Соглашения, заключаемого в соответствии с типовой формой, установленной Финансовым управлением Курганской области.

20. Департамент и орган государственного финансового контроля Курганской

области проводят обязательную проверку соблюдения заемщиками условий, целей и порядка предоставления субсидий.

21. Возврат заемщиками в текущем финансовом году остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, осуществляется в случаях, предусмотренных Соглашением, в течение 30 дней со дня образования остатков субсидии посредством перечисления указанных средств на счет Департамента.

В случае нарушения условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком, Департамент агропромышленного комплекса Курганской области в течение 30 дней со дня выявления нарушения направляет заемщику письменное требование о возврате средств субсидии.

Заемщик в течение 30 дней со дня получения письменного требования о возврате средств субсидии перечисляет указанные средства на счет Департамента.

22. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения требования о возврате средств субсидии средства взыскиваются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Примечание:

* - оригиналы документов после сверки с копиями возвращаются заемщику.

Приложение 1
к Порядку предоставления субсидий из
областного бюджета на возмещение части
процентной ставки по инвестиционным
кредитам (займам) в агропромышленном
комплексе

**Примерная форма заявления на предоставление субсидии из областного
бюджета на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам
(займам) в агропромышленном комплексе**

Первому заместителю Губернатора Курганской
области - директору Департамента
агропромышленного комплекса Курганской
области

от _____
(Ф.И.О. руководителя заемщика)

(наименование заемщика)

(адрес заемщика)

Заявление

Прошу предоставить субсидию из областного бюджета на возмещение части
затрат на уплату процентов по кредитному договору (договору займа) №
_____ от « _____ » _____ 20 ____ г., полученному в

(наименование кредитной организации, сельскохозяйственного кредитного потребительского
кооператива)

на срок до 15 лет в сумме _____ рублей.

Настоящим подтверждаю, что _____
(наименование заемщика)

состоит на учете в территориальных органах Федеральной налоговой службы по
Курганской области, осуществляет следующие основные виды экономической
деятельности _____.

(код ОКВЭД)

« _____ » _____ 20 ____ г.

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

Приложение 2
к Порядку предоставления субсидий из
областного бюджета на возмещение части
процентной ставки по инвестиционным
кредитам (займам) в агропромышленном
комплексе

Справка - расчет

размера субсидии из областного бюджета на возмещение части процентной ставки по инвестиционным
кредитам (займам) в агропромышленном комплексе

_____ (полное наименование заемщика)
ИНН _____ р/с _____
Наименование кредитной организации _____
БИК _____ кор. счет _____
Вид деятельности заемщика по ОКВЭД _____
Цель кредита (займа) _____
По кредитному договору (договору займа) № _____ от « _____ » _____ 20__ г.
в _____

_____ (наименование кредитной организации)
за период с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г.
п.1. Дата заключения кредитного договора (договора займа) _____
п.2. Срок погашения кредита (займа) по договору _____
п.3. Размер полученного кредита (займа) _____ рублей.
п.4. Процентная ставка по кредиту (займу) _____ % годовых.
п.5. Ставка рефинансирования (учетная ставка) Центрального Банка Российской Федерации на дату заключения
кредитного договора (договора займа) или на дату заключения дополнительного соглашения к кредитному договору
(договору займа) _____ % годовых.

(руб.)

Остаток ссудной задолженности, исходя из которой начисляется размер субсидий	Количество дней пользования кредитом (займом) в расчетном периоде	Размер субсидии, предоставляемой из федерального бюджета, графа 1 x графа 2 x п.4 x 0,8 100% x 365 (366) дней	Размер субсидии, предоставляемой из областного бюджета, графа 1 x графа 2 x п.4 x 0,2 100% x 365 (366) дней	Размер субсидии, предоставляемой из федерального бюджета, графа 1 x графа 2 x п.5 x 0,8 100% x 365 (366) дней	Размер субсидии, предоставляемой из областного бюджета, графа 1 x графа 2 x п.5 x 0,2 100% x 365 (366) дней
Графа 1	Графа 2	Графа 3	Графа 4	Графа 5	Графа 6

Размер субсидии к выплате из федерального бюджета - минимальная величина из граф 3 и 5.

Размер субсидии к выплате из областного бюджета - минимальная величина из граф 4 и 6.

Проценты, начисленные в соответствии с заключенным кредитным договором (договором займа),
оплачены своевременно и в полном объеме.

Подпись заемщика*

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
« _____ » _____ 20__ г.

М.П. (при наличии)

Расчет и своевременную уплату процентов подтверждаю
Руководитель кредитной организации (филиала)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
« _____ » _____ 20__ г.
М. П. (при наличии)

Руководитель Департамента агропромышленного комплекса
Курганской области

_____ (должность)
« ____ » _____ 20 ____ г.
М.П.

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

*) Для сельскохозяйственных товаропроизводителей, организаций агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовой формы, организаций, осуществляющих подработку, хранение и перевалку зерновых и масличных культур, независимо от их организационно-правовой формы, организаций, осуществляющих товарное (промышленное) рыбоводство и (или) разведение одомашненных видов и пород рыб, независимо от их организационно - правовой формы и сельскохозяйственных потребительских кооперативов – подпись руководителя, главного бухгалтера, для крестьянских (фермерских) хозяйств – подпись главы крестьянского (фермерского) хозяйства.

Приложение 3
к Порядку предоставления субсидий из
областного бюджета на возмещение части
процентной ставки по инвестиционным
кредитам (займам) в агропромышленном
комплексе

Справка - расчет

размера субсидии из областного бюджета на возмещение части процентной ставки по инвестиционным
кредитам (займам) в агропромышленном комплексе

_____ (полное наименование заемщика)
ИНН _____ р/с _____
Наименование кредитной организации _____
БИК _____ кор. счет _____
Вид деятельности заемщика по ОКВЭД _____
Цель кредита (займа) _____
По кредитному договору (договору займа) № _____ от « _____ » _____ 20__ г.
в _____

_____ (наименование кредитной организации)
за период с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г.
п.1. Дата заключения кредитного договора (договора займа) _____
п.2. Срок погашения кредита (займа) по договору _____
п.3. Размер полученного кредита (займа) _____ рублей.
п.4. Процентная ставка по кредиту (займу) _____ % годовых.
п.5. Ставка рефинансирования (учетная ставка) Центрального Банка Российской Федерации на дату заключения
кредитного договора (договора займа) или на дату заключения дополнительного соглашения к кредитному договору
(договору займа) _____ % годовых.

(руб.)					
Остаток ссудной задолженности, исходя из которой начисляется размер субсидий	Количество дней пользования кредитом (займом) в расчетном периоде	Размер субсидии, предоставляемой из федерального бюджета, графа 1 x графа 2 x п.4 x 1 100% x 365 (366) дней	Размер субсидии, предоставляемой из федерального бюджета, графа 1 x графа 2 x п.5 x 1 100% x 365 (366) дней	Размер субсидии, предоставляемой из областного бюджета, графа 1 x графа 2 x 0,03 365 (366) дней	Размер субсидии, предоставляемой из областного бюджета, графа 6 = графа 5*
Графа 1	Графа 2	Графа 3	Графа 4	Графа 5	Графа 6

Размер субсидии к выплате из федерального бюджета - минимальная величина из граф 3 и 4.

Размер субсидии к выплате из областного бюджета - минимальная величина из граф 5 и 6.

Проценты, начисленные в соответствии с заключенным кредитным договором (договором займа),
оплачены своевременно и в полном объеме.

Подпись заемщика**

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
« _____ » _____ 20__ г.

М.П. (при наличии)

Расчет и своевременную уплату процентов подтверждаю

Руководитель кредитной организации (филиала)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
« _____ » _____ 20__ г.

М. П. (при наличии)

Руководитель Департамента агропромышленного комплекса
Курганской области

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

М.П.

*) При условии, если графа 3 < графа 4 + графа 5, то графа 6 = графа 3 - графа 4 (при отрицательном значении графа 6 = 0).

**) Для сельскохозяйственных товаропроизводителей, организаций агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовой формы, организаций, осуществляющих подработку, хранение и перевалку зерновых и масличных культур, независимо от их организационно-правовой формы, организаций, осуществляющих товарное (промышленное) рыбоводство и (или) разведение одомашненных видов и пород рыб, независимо от их организационно - правовой формы и сельскохозяйственных потребительских кооперативов – подпись руководителя, главного бухгалтера, для крестьянских (фермерских) хозяйств – подпись главы крестьянского (фермерского) хозяйства.

Приложение 4
к Порядку предоставления субсидий из
областного бюджета на возмещение части
процентной ставки по инвестиционным
кредитам (займам) в агропромышленном
комплексе

Справка - расчет

размера субсидии из областного бюджета на возмещение части процентной ставки по инвестиционным
кредитам (займам) в агропромышленном комплексе

ИНН _____ (полное наименование заемщика)
р/с _____
Наименование кредитной организации _____
БИК _____ кор. счет _____
Вид деятельности заемщика по ОКВЭД _____
Цель кредита (займа) _____
По кредитному договору (договору займа) № _____ от « _____ » _____ 20__ г.
в _____

_____ (наименование кредитной организации)
за период с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г.
п.1. Дата заключения кредитного договора (договора займа) _____
п.2. Срок погашения кредита (займа) по договору _____
п.3. Размер полученного кредита (займа) _____ рублей.
п.4. Процентная ставка по кредиту (займу) _____ % годовых.
п.5. Ставка рефинансирования (учетная ставка) Центрального Банка Российской Федерации на дату заключения
кредитного договора (договора займа) или на дату заключения дополнительного соглашения к кредитному договору
(договору займа) _____ % годовых.

(руб.)

Остаток ссудной задолженности, исходя из которой начисляется размер субсидий	Количество дней пользования кредитом (займом) в расчетном периоде	Размер субсидии, предоставляемой из федерального бюджета, графа 1 x графа 2 x п.4 x 2 100% x 3 x 365 (366) дней	Размер субсидии, предоставляемой из областного бюджета, графа 1 x графа 2 x п.4 x 1 100% x 3 x 365 (366) дней	Размер субсидии, предоставляемой из федерального бюджета, графа 1 x графа 2 x п.5 x 2 100% x 3 x 365 (366) дней	Размер субсидии, предоставляемой из областного бюджета, графа 1 x графа 2 x п.5 x 1 100% x 3 x 365 (366) дней
Графа 1	Графа 2	Графа 3	Графа 4	Графа 5	Графа 6

Размер субсидии к выплате из федерального бюджета - минимальная величина из граф 3 и 5.
Размер субсидии к выплате из областного бюджета - минимальная величина из граф 4 и 6.

Проценты, начисленные в соответствии с заключенным кредитным договором (договором займа),
оплачены своевременно и в полном объеме.

Подпись заемщика*

_____ (должность) « _____ » _____ 20__ г. М.П. (при наличии)	_____ (подпись)	_____ (Ф.И.О.)
Расчет и своевременную уплату процентов подтверждаю Руководитель кредитной организации (филиала)		

_____ (должность) « _____ » _____ 20__ г. М. П. (при наличии)	_____ (подпись)	_____ (Ф.И.О.)
---	-----------------	----------------

Руководитель Департамента агропромышленного комплекса
Курганской области

(должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)
«__» _____ 20__ г. М.П.		

*) Для сельскохозяйственных товаропроизводителей, организаций агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовой формы, организаций, осуществляющих подработку, хранение и перевалку зерновых и масличных культур, независимо от их организационно-правовой формы, организаций, осуществляющих товарное (промышленное) рыбоводство и (или) разведение одомашненных видов и пород рыб, независимо от их организационно - правовой формы и сельскохозяйственных потребительских кооперативов – подпись руководителя, главного бухгалтера, для крестьянских (фермерских) хозяйств – подпись главы крестьянского (фермерского) хозяйства.

Приложение 5
к Порядку предоставления субсидий из
областного бюджета на возмещение части
процентной ставки по инвестиционным
кредитам (займам) в агропромышленном
комплексе

Справка - расчет
размера субсидии из областного бюджета на возмещение части процентной ставки по инвестиционным
кредитам (займам) в агропромышленном комплексе в иностранной валюте

ИНН _____ (полное наименование заемщика)
_____ р/с _____
Наименование кредитной организации _____
БИК _____ кор. счет _____
Вид деятельности заемщика по ОКВЭД _____
Цель кредита (займа) _____
По кредитному договору (договору займа) № _____ от « _____ » _____ 20__ г.
в _____

_____ (наименование кредитной организации)
за период с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г.
п.1. Дата заключения кредитного договора (договора займа) _____
п.2. Срок погашения кредита по договору _____
п.3. Размер полученного кредита (займа) _____ рублей.
п.4. Процентная ставка по кредиту (займу) _____ % годовых.
п.5. Предельная ставка по кредиту (займу) _____ % годовых.
п.6. Курс рубля к иностранной валюте, установленный Банком России на дату уплаты процентов по кредиту,
_____ рублей.
п.7. Дата уплаты организацией (крестьянским (фермерским) хозяйством) процентов по кредиту « _____ » _____ 20__ г.
(руб.)

Остаток ссудной задолженности, исходя из которой начисляется размер субсидий (указывается в иностранной валюте)*	Количество дней пользования кредитом в расчетном периоде	Размер субсидии, предоставляемой из федерального бюджета, графа 1 x графа 2 x п.4 x п.6 x 0,8 100% x 365 (366) дней	Размер субсидии, предоставляемой из областного бюджета, графа 1 x графа 2 x п.4 x п.6 x 0,2 100% x 365 (366) дней	Размер субсидии, предоставляемой из федерального бюджета, графа 1 x графа 2 x п.5 x п.6 x 0,8 100% x 365 (366) дней	Размер субсидии, предоставляемой из областного бюджета, графа 1 x графа 2 x п.5 x п.6 x 0,2 100% x 365 (366) дней
Графа 1	Графа 2	Графа 3	Графа 4	Графа 5	Графа 6

Размер субсидии к выплате из федерального бюджета - минимальная величина из граф 3 и 5.
Размер субсидии к выплате из областного бюджета - минимальная величина из граф 4 и 6.

Проценты, начисленные в соответствии с заключенным кредитным договором (договором займа),
оплачены своевременно и в полном объеме.
Подпись заемщика**

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
« _____ » _____ 20__ г.
М.П. (при наличии)
Расчет и своевременную уплату процентов подтверждаю
Руководитель кредитной организации (филиала)
_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
_____ (должность) _____
« _____ » _____ 20__ г.
М. П. (при наличии)

Руководитель Департамента агропромышленного комплекса
Курганской области

(должность)
«__» _____ 20__ г.
М.П.

(подпись)

(Ф.И.О.)

*) Остаток ссудной задолженности по кредиту (займу), полученному в иностранной валюте и использованному в рублях, рассчитывается из курса рубля к иностранной валюте, установленного Банком России на дату совершения банковских операций по зачислению кредита на рублевый счет.

**) Для сельскохозяйственных товаропроизводителей, организаций агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовой формы, организаций, осуществляющих подработку, хранение и перевалку зерновых и масличных культур, независимо от их организационно-правовой формы, организаций, осуществляющих товарное (промышленное) рыбоводство и (или) разведение одомашненных видов и пород рыб, независимо от их организационно - правовой формы и сельскохозяйственных потребительских кооперативов – подпись руководителя, главного бухгалтера, для крестьянских (фермерских) хозяйств – подпись главы крестьянского (фермерского) хозяйства.

Приложение 6
к Порядку предоставления субсидий из
областного бюджета на возмещение части
процентной ставки по инвестиционным
кредитам (займам) в агропромышленном
комплексе

Справка - расчет

размера субсидии из областного бюджета на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе в иностранной валюте

_____ (полное наименование заемщика)

ИНН _____ р/с _____

Наименование кредитной организации _____

БИК _____ кор. счет _____

Вид деятельности заемщика по ОКВЭД _____

Цель кредита (займа) _____

По кредитному договору (договору займа) № _____ от « _____ » _____ 20__ г.

в _____

_____ (наименование кредитной организации)

за период с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г.

п.1. Дата заключения кредитного договора (договора займа) _____

п.2. Срок погашения кредита по договору _____

п.3. Размер полученного кредита (займа) _____ рублей.

п.4. Процентная ставка по кредиту (займу) _____ % годовых.

п.5. Предельная ставка по кредиту (займу) _____ % годовых.

п.6. Курс рубля к иностранной валюте, установленный Банком России на дату уплаты процентов по кредиту, _____ рублей.

п.7. Дата уплаты организацией (крестьянским (фермерским) хозяйством) процентов по кредиту « _____ » _____ 20__ г. (руб.)

Остаток ссудной задолженности, исходя из которой начисляется размер субсидий (указывается в иностранной валюте)*	Количество дней пользования кредитом в расчетном периоде	Размер субсидии, предоставляемой из федерального бюджета, графа 1 x графа 2 $\frac{\text{х п.4 x п.6 x 1}}{100\% \times 365 (366)}$ дней	Размер субсидии, предоставляемой из федерального бюджета, графа 1 x графа 2 $\frac{\text{х п.5 x п.6 x 1}}{100\% \times 365 (366)}$ дней	Размер субсидии, предоставляемой из областного бюджета, графа 1 x графа 2 $\frac{\text{х п.6 x 0.03}}{365 (366)}$ дней	Размер субсидии, предоставляемой из областного бюджета, графа 6 = графа 5**
Графа 1	Графа 2	Графа 3	Графа 4	Графа 5	Графа 6

Размер субсидии к выплате из федерального бюджета - минимальная величина из граф 3 и 4.
Размер субсидии к выплате из областного бюджета - минимальная величина из граф 5 и 6.

Проценты, начисленные в соответствии с заключенным кредитным договором (договором займа), оплачены своевременно и в полном объеме.

Подпись заемщика***

_____ (должность)	_____ (подпись)	_____ (Ф.И.О.)
« _____ » _____ 20__ г.		
М.П. (при наличии)		
Расчет и своевременную уплату процентов подтверждаю		
Руководитель кредитной организации (филиала)		
_____ (должность)	_____ (подпись)	_____ (Ф.И.О.)
« _____ » _____ 20__ г.		
М. П. (при наличии)		

Руководитель Департамента агропромышленного комплекса
Курганской области

(должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
«__» _____ 20__ г.
М.П.

*) Остаток ссудной задолженности по кредиту (займу), полученному в иностранной валюте и использованному в рублях, рассчитывается из курса рубля к иностранной валюте, установленного Банком России на дату совершения банковских операций по зачислению кредита на рублевый счет.

**) При условии, если графа 3 < графа 4 + графа 5, то графа 6 = графа 3 - графа 4 (при отрицательном значении графа 6 = 0).

***) Для сельскохозяйственных товаропроизводителей, организаций агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовой формы, организаций, осуществляющих подработку, хранение и перевалку зерновых и масличных культур, независимо от их организационно-правовой формы, организаций, осуществляющих товарное (промышленное) рыбоводство и (или) разведение одомашненных видов и пород рыб, независимо от их организационно - правовой формы и сельскохозяйственных потребительских кооперативов – подпись руководителя, главного бухгалтера, для крестьянских (фермерских) хозяйств – подпись главы крестьянского (фермерского) хозяйства.

Приложение 7
к Порядку предоставления субсидий из
областного бюджета на возмещение части
процентной ставки по инвестиционным
кредитам (займам) в агропромышленном
комплексе

Справка - расчет

размера субсидии из областного бюджета на возмещение части процентной ставки по инвестиционным
кредитам (займам) в агропромышленном комплексе в иностранной валюте

_____ (полное наименование заемщика)

ИНН _____ р/с _____

Наименование кредитной организации _____

БИК _____ кор. счет _____

Вид деятельности заемщика по ОКВЭД _____

Цель кредита (займа) _____

По кредитному договору (договору займа) № _____ от « _____ » _____ 20__ г.

в _____

_____ (наименование кредитной организации)

за период с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г.

п.1. Дата заключения кредитного договора (договора займа) _____

п.2. Срок погашения кредита по договору _____

п.3. Размер полученного кредита (займа) _____ рублей.

п.4. Процентная ставка по кредиту (займу) _____ % годовых.

п.5. Предельная ставка по кредиту (займу) _____ % годовых.

п.6. Курс рубля к иностранной валюте, установленный Банком России на дату уплаты процентов по кредиту, _____ рублей.

п.7. Дата уплаты организацией (крестьянским (фермерским) хозяйством) процентов по кредиту « _____ » _____ 20__ г.

(руб.)

Остаток ссудной задолженности, исходя из которой начисляется размер субсидий (указывается в иностранной валюте)*	Количество дней пользования кредитом в расчетном периоде	Размер субсидии, предоставляемой из федерального бюджета, графа 1 x графа 2 $\frac{x \text{ п.4 } x \text{ п.6 } x 2}{100\% \times 3 \times 365}$ (366) дней	Размер субсидии, предоставляемой из областного бюджета, графа 1 x графа 2 $\frac{x \text{ п.4 } x \text{ п.6 } x 1}{100\% \times 3 \times 365}$ (366) дней	Размер субсидии, предоставляемой из федерального бюджета, графа 1 x графа 2 $\frac{x \text{ п.5 } x \text{ п.6 } x 2}{100\% \times 3 \times 365}$ (366) дней	Размер субсидии, предоставляемой из областного бюджета, графа 1 x графа 2 $\frac{x \text{ п.5 } x \text{ п.6 } x 1}{100\% \times 3 \times 365}$ (366) дней
Графа 1	Графа 2	Графа 3	Графа 4	Графа 5	Графа 6

Размер субсидии к выплате из федерального бюджета - минимальная величина из граф 3 и 5.

Размер субсидии к выплате из областного бюджета - минимальная величина из граф 4 и 6.

Проценты, начисленные в соответствии с заключенным кредитным договором (договором займа), оплачены своевременно и в полном объеме.

Подпись заемщика**

_____ (должность)	_____ (подпись)	_____ (Ф.И.О.)
« _____ » _____ 20__ г.		
М.П. (при наличии)		
Расчет и своевременную уплату процентов подтверждаю		
Руководитель кредитной организации (филиала)		
_____ (должность)	_____ (подпись)	_____ (Ф.И.О.)
« _____ » _____ 20__ г.		
М. П. (при наличии)		

Руководитель Департамента агропромышленного комплекса
Курганской области

(должность)
« ____ » _____ 20 ____ г.
М.П.

(подпись)

(Ф.И.О.)

*) Остаток ссудной задолженности по кредиту (займу), полученному в иностранной валюте и использованному в рублях, рассчитывается из курса рубля к иностранной валюте, установленного Банком России на дату совершения банковских операций по зачислению кредита на рублевый счет.

**) Для сельскохозяйственных товаропроизводителей, организаций агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовой формы, организаций, осуществляющих подработку, хранение и перевалку зерновых и масличных культур, независимо от их организационно-правовой формы, организаций, осуществляющих товарное (промышленное) рыбоводство и (или) разведение одомашненных видов и пород рыб, независимо от их организационно - правовой формы и сельскохозяйственных потребительских кооперативов – подпись руководителя, главного бухгалтера; для крестьянских (фермерских) хозяйств – подпись главы крестьянского (фермерского) хозяйства »).

Приложение 3 к постановлению
Правительства Курганской области
от « 8 » февраля 2017 года № 29
«О внесении изменений в постановление
Правительства Курганской области
от 17 марта 2014 года № 96 «Об утверждении
порядков предоставления субсидий из
областного бюджета на возмещение части
затрат на уплату процентов по кредитам
(займам), полученным сельскохозяйственными
товаропроизводителями и организациями
агропромышленного комплекса Курганской
области»

«Приложение 3 к постановлению
Правительства Курганской области
от 17 марта 2014 года № 96
«Об утверждении порядков предоставления
субсидий из областного бюджета на
возмещение части затрат на уплату процентов
по кредитам (займам), полученным
сельскохозяйственными
товаропроизводителями и организациями
агропромышленного комплекса Курганской
области»

Порядок предоставления субсидий из областного бюджета на поддержку кредитования малых форм хозяйствования

1. Настоящий Порядок предоставления субсидий из областного бюджета на поддержку кредитования малых форм хозяйствования (далее - Порядок) определяет цели, условия и порядок предоставления, а также порядок возврата субсидий из областного бюджета на поддержку кредитования малых форм хозяйствования (далее - субсидии).

2. Субсидии предоставляются за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых в том числе являются субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса (далее - субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации), на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, сельскохозяйственным потребительским кооперативам, крестьянским (фермерским) хозяйствам, зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность на территории Курганской области, а также гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на территории Курганской области (далее также - заемщики), в целях повышения финансовой устойчивости заемщиков.

3. Предоставление субсидий производится на условиях, установленных Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2016 года № 1556 «О предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса», и в размерах, предусмотренных Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2012 г. № 1460 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах» (далее - Правила предоставления субсидий):

1) за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации по ставкам, определенным подпунктами «д», «е» пункта 6 Правил предоставления субсидий;

2) за счет средств областного бюджета:

по кредитам (займам), предусмотренным подпунктом «е» пункта 2 Правил предоставления субсидий, по которым кредитные договоры (договоры займа) заключены по 31 декабря 2012 года включительно, - в размере 5 процентов ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации;

по кредитам (займам), предусмотренным подпунктом «е» пункта 2 Правил предоставления субсидий, по которым кредитные договоры (договоры займа) заключены с 1 января 2013 года, - в размере одной третьей ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации.

4. Субсидии предоставляются заемщику при условии:

1) заключения Соглашения о предоставлении субсидии между заемщиком и Департаментом агропромышленного комплекса Курганской области (далее — Соглашение) не позднее десятого рабочего дня после принятия Департаментом агропромышленного комплекса Курганской области (далее — Департамент) решения о предоставлении субсидии.

Соглашение содержит:

цели, условия и порядок предоставления субсидии;

случаи возврата в текущем финансовом году заемщиком остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году;

согласие заемщика на осуществление Департаментом и органом государственного финансового контроля Курганской области проверок соблюдения заемщиком условий, целей и порядка предоставления субсидии;

2) соответствия заемщика на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, следующим требованиям:

отсутствие у заемщика задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

отсутствие у заемщика просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

заемщик не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должен иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

заемщик не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый в соответствии с действующим законодательством перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

заемщик не должен получать средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

5. Для предоставления субсидий заемщики представляют в Департамент следующие документы:

1) заявление на получение субсидии, ежегодно (примерная форма приведена в приложении 1 к Порядку);

2) заявление на получение субсидии, ежегодно (примерная форма приведена в приложении 2 к Порядку);

3) выписку из похозяйственной книги об учете личного подсобного хозяйства гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство (для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство);

4) заверенные кредитной организацией копию кредитного договора (договора займа), выписку из ссудного счета заемщика о получении кредита или документ, подтверждающий получение займа, а также график погашения кредита (займа) и уплаты процентов по нему;

5) документ с указанием номера расчетного счета заемщика, открытого ему в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации для перечисления субсидии;

6) согласие на обработку персональных данных (для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) по форме согласно приложению 3 к Порядку;

7) документы, подтверждающие целевое использование кредита (займа) (для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) в соответствии с пунктом 8 Порядка;

8) документы, подтверждающие целевое использование кредита (займа) (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), в соответствии с пунктом 9 Порядка;

9) справку-расчет размера субсидии в случае получения с 1 января 2005 года по 31 декабря 2012 года включительно кредита (займа) на цели и на условиях, предусмотренных подпунктом «е» пункта 2 Правил предоставления субсидий, - по форме согласно приложению 4 к Порядку, ежемесячно;

10) справку-расчет размера субсидии в случае получения с 1 января 2013 года кредита (займа) на цели и на условиях, предусмотренных подпунктом «е» пункта 2 Правил предоставления субсидий, - по форме согласно приложению 5 к Порядку, ежемесячно;

11) справку-расчет размера субсидии в случае получения с 1 января 2005 года по

31 декабря 2012 года включительно кредита (займа) в иностранной валюте на цели и на условиях, предусмотренных подпунктом «е» пункта 2 Правил предоставления субсидий, - по форме согласно приложению 6 к Порядку, ежемесячно;

12) справку-расчет размера субсидии в случае получения с 1 января 2013 года кредита (займа) в иностранной валюте на цели и на условиях, предусмотренных подпунктом «е» пункта 2 Правил предоставления субсидий, - по форме согласно приложению 7 к Порядку, ежемесячно;

13) копии платежных документов на уплату процентов и основного долга и выписок с расчетного счета к ним, заверенные заемщиком, ежемесячно;

14) заверенную ревизионным союзом сельскохозяйственных кооперативов копию ревизионного заключения по итогам финансового года (для сельскохозяйственных потребительских кооперативов), ежегодно.

6. По кредитам (займам) заемщиков, по которым Департаментом принято решение о предоставлении субсидий, документы, указанные в подпунктах 3 - 8 пункта 5 Порядка, повторно не представляются.

7. Департамент в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Курганской области выписку из Единого государственного реестра недвижимости, об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, в администрации муниципального образования Курганской области сведения о наличии у заемщика сельскохозяйственных животных.

Заемщик вправе по собственной инициативе представить копию правоустанавливающего документа на земельный участок для ведения личного подсобного хозяйства (для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), права на который зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, справки-выписки из похозяйственной книги о движении сельскохозяйственных животных при их приобретении.

8. Документы, подтверждающие целевое использование кредита (займа), полученного гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство:

1) по кредитам (займам), полученным на срок до 5 лет:

- на приобретение сельскохозяйственной малогабаритной техники, тракторов мощностью до 100 л.с. и агрегируемых с ними сельскохозяйственных машин, грузоперевозящих автомобилей полной массой не более 3,5 т; сельскохозяйственных животных, оборудования для животноводства и переработки сельскохозяйственной продукции, а также на ремонт, реконструкцию и строительство животноводческих помещений, приобретение газового оборудования и подключение к газовым сетям, машин, установок и аппаратов дождевальных и поливных, насосных станций в соответствии с перечнями направлений использования кредитов (займов), утвержденными приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 11 февраля 2013 года № 53 "О реализации постановления Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2012 г. № 1460" (далее - Перечни):

оригиналы*, копии договоров купли-продажи или накладных, или товарных чеков, а также платежных поручений (с приложением копий документов, указанных в поле "Назначение платежа", заверенных заемщиком) или кассовых чеков и приходных кассовых ордеров, оформленных в установленном порядке, при покупке сельскохозяйственных животных, сельскохозяйственной малогабаритной техники, грузоперевозящих автомобилей, тракторов, сельскохозяйственных машин и оборудования, а также копии паспортов транспортных средств с отметкой о постановке на учет в установленном порядке при приобретении транспортных средств - при покупке в организациях, в розничной торговле или у индивидуальных

предпринимателей;

оригиналы*, копии договоров купли-продажи и расписок продавцов (поставщиков) в получении денежных средств от заемщика при приобретении сельскохозяйственных животных, сельскохозяйственной малогабаритной техники, грузоперевозящих автомобилей, тракторов, сельскохозяйственных машин и оборудования, а также копии паспортов транспортных средств с отметкой о постановке на учет в установленном порядке при приобретении транспортных средств - при покупке за наличный расчет у физических лиц;

справки-выписки из похозяйственных книг о движении сельскохозяйственных животных при их приобретении;

смета (сводка) затрат, составленная и подписанная заемщиком, оригиналы <*>, копии кассовых и товарных чеков на приобретенные материалы, оформленные в установленном порядке согласно смете (сводке) затрат, при реконструкции, модернизации и строительстве животноводческих помещений;

оригиналы*, копии договоров на выполнение работ (при подрядном и хозяйственном способе) по реконструкции, модернизации и строительству животноводческих помещений, актов выполненных работ и платежных документов, подтверждающих оплату выполненных работ при реконструкции, модернизации и строительстве животноводческих помещений;

оригиналы*, копии накладных (товарных чеков) на получение оборудования и платежных документов, подтверждающих оплату газового оборудования, материалов;

оригиналы*, копии актов выполненных работ и документов, подтверждающих оплату выполненных работ при подключении к газовым сетям;

- на строительство, реконструкцию и ремонт зданий для туризма в сельской местности (гостевых домиков), мест отдыха (в том числе жилых и подсобных помещений индивидуальных подворий и усадеб, предназначенных для приема и размещения туристов), объектов для заготовки, переработки и хранения дикорастущих плодов, ягод, грибов, лекарственных растений и других пищевых и недревесных лесных ресурсов, помещений для занятий ремеслами и социально-культурного и бытового обслуживания сельского населения, торговли, включая работы, связанные с инженерным обустройством, в том числе подведение и подключение газа, воды, канализации и электросетей:

смета (сводка) затрат, составленная и подписанная заемщиком;

оригиналы*, копии кассовых и (или) товарных чеков на приобретенные материалы, оформленных в установленном порядке согласно смете (сводке) затрат;

оригиналы*, копии договоров на выполнение работ (при подрядном и хозяйственном способе) по реконструкции, ремонту и строительству объектов, актов выполненных работ и платежных документов, подтверждающих оплату выполненных работ по реконструкции, ремонту и строительству объектов;

- на приобретение необходимого оборудования, материальных ресурсов, транспортных средств и инвентаря для развития направлений, связанных с развитием туризма в сельской местности (сельский туризм), включая развитие народных промыслов, торговли в сельской местности, а также с бытовым и социально-культурным обслуживанием сельского населения, заготовкой и переработкой дикорастущих плодов, ягод, лекарственных растений и других пищевых и недревесных лесных ресурсов в соответствии с Перечнями:

оригиналы*, копии договоров купли-продажи или накладных или товарных чеков, а также платежных поручений (с приложением копий документов, указанных в поле "Назначение платежа", заверенных заемщиком) или кассовых чеков или приходных кассовых ордеров, оформленных в установленном порядке, при покупке в

организациях, в розничной торговле или у индивидуальных предпринимателей;

на закупку дикорастущих плодов, ягод, лекарственных растений и других пищевых и недревесных лесных ресурсов (далее - дикоросы):

копии договоров на приобретение дикоросов, заверенные заемщиком, копии платежных поручений (с приложением копий документов, указанных в поле "Назначение платежа", заверенных заемщиком), подтверждающих оплату приобретенных дикоросов, заверенные заемщиком, при приобретении в организациях и у индивидуальных предпринимателей;

копии закупочных актов, оформленных в установленном порядке, заверенные заемщиком, или копии накладных и документов, подтверждающих оплату закупленных дикоросов, заверенные заемщиком, при приобретении у физических лиц;

2) по кредитам (займам), полученным на срок до 2 лет на приобретение горючесмазочных материалов, запасных частей и материалов для ремонта сельскохозяйственной техники и животноводческих помещений, минеральных удобрений, средств защиты растений, кормов, ветеринарных препаратов и других материальных ресурсов для проведения сезонных работ, в том числе материалов для теплиц, молодняка сельскохозяйственных животных, а также на уплату страховых взносов при страховании сельскохозяйственной продукции:

оригиналы*, копии договоров купли-продажи или товарных чеков, или накладных, а также платежных поручений (с приложением копий документов, указанных в поле "Назначение платежа", заверенных заемщиком) или кассовых чеков и приходных кассовых ордеров, оформленных в установленном порядке, при покупке материальных ресурсов, молодняка сельскохозяйственных животных в организациях, в розничной торговле или у индивидуальных предпринимателей;

оригиналы*, копии договоров купли-продажи и расписок продавцов (поставщиков) в получении денежных средств от заемщика при приобретении молодняка сельскохозяйственных животных и кормов за наличный расчет у физических лиц;

оригиналы*, копии договора страхования и платежных документов на уплату страховых взносов.

9. Документы, подтверждающие целевое использование кредита (займа) в случае получения его:

1) крестьянским (фермерским) хозяйством на срок до 2 лет:

- на приобретение материальных ресурсов для проведения сезонных работ, молодняка сельскохозяйственных животных:

копии договоров на приобретение материальных ресурсов для проведения сезонных работ, молодняка сельскохозяйственных животных, заверенные заемщиком (при их наличии);

копии платежных поручений (с приложением копий документов, указанных в поле "Назначение платежа", заверенных заемщиком), заверенные заемщиком, или товарных чеков, кассовых чеков или приходных кассовых ордеров, заверенные заемщиком (при приобретении в организациях, в розничной торговле или у индивидуальных предпринимателей), при приобретении кормов, горюче-смазочных материалов и запасных частей, а также копии платежных поручений (с приложением копий документов, указанных в поле "Назначение платежа", заверенных заемщиком), подтверждающих оплату других материальных ресурсов, заверенные заемщиком;

копии товарных накладных, заверенные заемщиком;

копии сертификатов соответствия (деклараций о соответствии) на продукцию, заверенные заемщиком, при приобретении семян, минеральных удобрений, средств защиты растений, в случае если такая продукция подлежит обязательному

подтверждению соответствия;

- на уплату страховых взносов при страховании сельскохозяйственной продукции:

- копия договора страхования, заверенная заемщиком;

- копии платежных поручений на уплату страховых взносов (с приложением копий документов, указанных в поле "Назначение платежа", заверенных заемщиком), заверенные заемщиком;

- 2) крестьянским (фермерским) хозяйством на срок до 8 лет:

- на приобретение племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала):

- копия договора на приобретение племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), заверенная заемщиком;

- копии платежных поручений (с приложением копий документов, указанных в поле "Назначение платежа", заверенных заемщиком), подтверждающих оплату племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), заверенные заемщиком;

- копии актов приемки-передачи племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), заверенные заемщиком;

- копии племенных свидетельств на приобретение племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), заверенные заемщиком;

- в случае приобретения за иностранную валюту племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала):

- копия контракта на приобретение племенных сельскохозяйственных животных и племенной продукции (материала), заверенная заемщиком;

- копии платежных поручений (с приложением копий документов, указанных в поле "Назначение платежа", заверенных заемщиком) и (или) документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату племенных сельскохозяйственных животных и племенной продукции (материала), заверенные заемщиком;

- копии свифтовых сообщений о подтверждении перевода валюты, заверенные заемщиком;

- копия таможенной декларации на товары, заверенная заемщиком (представляется после оформления в установленном порядке таможенной декларации на товары в соответствии с контрактом);

- копия паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;

- справка о состоянии паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;

- копии документов, подтверждающих племенную ценность племенных сельскохозяйственных животных и племенной продукции (материала), заверенные заемщиком;

- на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования, в том числе тракторов и агрегатируемых с ними сельскохозяйственных машин, оборудования, используемого для животноводства, птицеводства, кормопроизводства, машин, установок и аппаратов дождевальных и поливных, насосных станций, оборудования для перевода грузовых автомобилей, тракторов и сельскохозяйственных машин на газомоторное топливо, на хранение и переработку сельскохозяйственной продукции:

- копии договоров на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования, заверенные заемщиком;

- копии актов приемки-передачи сельскохозяйственной техники и оборудования, заверенные заемщиком;

- копии платежных поручений (с приложением копий документов, указанных в поле

"Назначение платежа", заверенных заемщиком), подтверждающих оплату сельскохозяйственной техники и оборудования, заверенные заемщиком;

копии товарных накладных, счетов-фактур на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования, заверенные заемщиком;

в случае приобретения за иностранную валюту сельскохозяйственной техники и оборудования:

копия контракта на приобретение импортной сельскохозяйственной техники и оборудования, заверенная заемщиком;

копии платежных поручений (с приложением копий документов, указанных в поле "Назначение платежа", заверенных заемщиком) и (или) документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату сельскохозяйственной техники и оборудования, заверенные заемщиком;

копии свифтовых сообщений о подтверждении перевода валюты, заверенные заемщиком;

копия таможенной декларации на товары, заверенная заемщиком (представляется после оформления в установленном порядке таможенной декларации на товары в соответствии с контрактом);

копия паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;

справка о состоянии паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;

- на строительство, реконструкцию и модернизацию хранилищ картофеля, овощей и фруктов, тепличных комплексов по производству плодоовощной продукции в закрытом грунте, животноводческих комплексов (ферм), объектов животноводства, кормопроизводства и объектов по переработке льна и льноволокна, на строительство и реконструкцию прививочных комплексов для многолетних насаждений:

копия титульного списка стройки, заверенная заемщиком;

копия сводной сметы на строительство, реконструкцию и модернизацию объектов, заверенная заемщиком;

копии договоров на поставку технологического оборудования, на выполнение подрядных работ, графика выполнения строительно-монтажных работ, заверенные заемщиком;

документы, представляемые заемщиком по мере выполнения графика работ:

копии платежных поручений (с приложением копий документов, указанных в поле "Назначение платежа", заверенных заемщиком), подтверждающие оплату технологического оборудования, выполненных работ при подрядном способе, включая авансовые платежи, строительных материалов и услуг сторонних организаций при проведении работ хозяйственным способом, заверенные заемщиком;

копии актов выполненных работ, заверенные заемщиком;

копии актов приемки-передачи здания (сооружения) в эксплуатацию, заверенные заемщиком (представляются после окончания строительства, при этом субсидия выплачивается заемщикам по мере выполнения этапов работ);

- на закладку многолетних насаждений и виноградников:

копии платежных поручений (с приложением копий документов, указанных в поле "Назначение платежа", заверенных заемщиком), подтверждающих оплату посадочного материала и (или) материалов для установки шпалеры, заверенные заемщиком;

копии актов приемки посадки, заверенные заемщиком (после окончания работ);

в случае приобретения за иностранную валюту посадочного материала:

копия контракта на приобретение посадочного материала, заверенная заемщиком;

копии платежных поручений (с приложением копий документов, указанных в поле "Назначение платежа", заверенных заемщиком) и (или) документов, подтверждающих

открытие аккредитива на оплату посадочного материала, заверенные заемщиком;
копии свифтовых сообщений о подтверждении перевода валюты, заверенные заемщиком;

копия таможенной декларации на товары, заверенная заемщиком (представляется после оформления в установленном порядке таможенной декларации на товары в соответствии с контрактом);

копия паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;

справка о состоянии паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;

копии актов приемки посадки, заверенные заемщиком (после окончания работ);

3) сельскохозяйственным потребительским кооперативом на срок до 2 лет:

- на приобретение запасных частей и материалов для ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования, в том числе для поставки их членам кооператива, материальных ресурсов для проведения сезонных работ, молодняка сельскохозяйственных животных:

копии договоров, товарных накладных на приобретение материальных ресурсов для проведения сезонных работ, молодняка сельскохозяйственных животных, заверенные заемщиком (при их наличии);

копии платежных поручений (с приложением копий документов, указанных в поле "Назначение платежа", заверенных заемщиком), заверенные заемщиком, или товарных чеков, кассовых чеков или приходных кассовых ордеров, заверенные заемщиком (при приобретении в организациях, в розничной торговле или у индивидуальных предпринимателей), при приобретении кормов, горюче-смазочных материалов и запасных частей, а также копии платежных поручений (с приложением копий документов, указанных в поле "Назначение платежа", заверенных заемщиком) по оплате других приобретаемых материальных ресурсов и молодняка сельскохозяйственных животных, заверенные заемщиком;

копии сертификатов соответствия (деклараций о соответствии) на продукцию, заверенные заемщиком, при приобретении семян, минеральных удобрений, средств защиты растений, в случае если такая продукция подлежит обязательному подтверждению соответствия;

- на закупку отечественного сельскохозяйственного сырья для первичной и промышленной переработки (с 2013 года - сельскохозяйственного сырья для первичной и промышленной переработки) (далее - сырье), на закупку сельскохозяйственной продукции, произведенной членами кооператива для ее дальнейшей реализации (далее - продукция):

копии договоров на приобретение сырья, продукции, заверенные заемщиком, копии платежных поручений (с приложением копий документов, указанных в поле "Назначение платежа", заверенных заемщиком), подтверждающих оплату приобретаемого сырья, продукции, заверенные заемщиком, при приобретении в организациях и у индивидуальных предпринимателей;

копии закупочных актов, оформленных в установленном порядке, заверенные заемщиком, или копии накладных и документов, подтверждающих оплату закупленного сырья, заверенные заемщиком, при приобретении у физических лиц;

- на приобретение мебели, оргтехники, в том числе программных продуктов, средств связи, электронно-вычислительной техники, подключение к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", оплату аренды офисных помещений, оплату коммунальных услуг для организационного обустройства сельскохозяйственного потребительского кооператива:

копии договоров, товарных накладных, копии платежных поручений (с приложением копий документов, указанных в поле "Назначение платежа", заверенных

заемщиком), заверенные заемщиком, или товарных чеков, кассовых чеков или приходных кассовых ордеров (при приобретении у организаций, в розничной торговле или у индивидуальных предпринимателей), заверенные заемщиком;

- на уплату страховых взносов при страховании сельскохозяйственной продукции:

копия договора страхования, заверенная заемщиком;

копии платежных поручений на уплату страховых взносов (с приложением копий документов, указанных в поле "Назначение платежа", заверенных заемщиком), заверенные заемщиком;

4) сельскохозяйственным потребительским кооперативом на срок до 8 лет:

- на приобретение техники и оборудования, в том числе специализированного транспорта для перевозки комбикормов, инкубационного яйца, цыплят, племенного молодняка и стад птиц, тракторов и агрегируемых с ними сельскохозяйственных машин, оборудования для животноводства, птицеводства, кормопроизводства, оборудования для перевода грузовых автомобилей, тракторов и сельскохозяйственных машин на газомоторное топливо:

копии договоров на приобретение техники и оборудования, заверенные заемщиком;

копии платежных поручений (с приложением копий документов, указанных в поле "Назначение платежа", заверенных заемщиком), подтверждающих оплату техники и оборудования, заверенные заемщиком;

копии товарных накладных, счетов-фактур на приобретение техники и оборудования, заверенные заемщиком;

в случае приобретения за иностранную валюту техники и оборудования:

копия контракта на приобретение импортной техники, транспорта и оборудования, заверенная заемщиком;

копии платежных поручений (с приложением копий документов, указанных в поле "Назначение платежа", заверенных заемщиком) и (или) документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату техники и оборудования, заверенные заемщиком;

копии актов приемки-передачи техники, транспорта и оборудования, заверенные заемщиком;

копии свифтовых сообщений о подтверждении перевода валюты, заверенные заемщиком;

копия таможенной декларации на товары, заверенная заемщиком (представляется после оформления в установленном порядке таможенной декларации на товары в соответствии с контрактом);

копия паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;

справка о состоянии паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;

- на приобретение сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала):

копия договора на приобретение сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), заверенная заемщиком;

копии платежных поручений (с приложением копий документов, указанных в поле "Назначение платежа", заверенных заемщиком), подтверждающих оплату сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), заверенные заемщиком;

копии актов приемки-передачи сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), заверенные заемщиком;

копии племенных свидетельств на приобретение племенной продукции (материала), заверенные заемщиком;

в случае приобретения за иностранную валюту сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала):

копия контракта на приобретение сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), заверенная заемщиком;

копии платежных поручений (с приложением копий документов, указанных в поле "Назначение платежа", заверенных заемщиком) и (или) документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), заверенные заемщиком;

копии свифтовых сообщений о подтверждении перевода валюты, заверенные заемщиком;

копия таможенной декларации на товары, заверенная заемщиком (представляется после оформления в установленном порядке таможенной декларации на товары в соответствии с контрактом);

копия паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;

справка о состоянии паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;

документы, подтверждающие племенную ценность приобретенной племенной продукции (материала);

- на строительство, реконструкцию и модернизацию складских и производственных помещений, хранилищ картофеля, овощей и фруктов, тепличных комплексов по производству плодоовощной продукции в закрытом грунте, объектов животноводства, кормопроизводства и объектов по переработке льна и льноволокна, на строительство и реконструкцию сельскохозяйственных рынков, торговых площадок, пунктов по приемке, первичной переработке и хранению молока, мяса, плодоовощной и другой сельскохозяйственной продукции, на строительство и реконструкцию прививочных комплексов для многолетних насаждений:

копия титульного списка стройки, заверенная заемщиком;

копия сводной сметы на строительство и (или) реконструкцию, и (или) модернизацию объектов, заверенная заемщиком;

копии договоров на поставку технологического оборудования, на выполнение подрядных работ, графика выполнения строительно-монтажных работ, заверенные заемщиком;

документы, представляемые заемщиком по мере выполнения графика работ:

копии платежных поручений (с приложением копий документов, указанных в поле "Назначение платежа", заверенных заемщиком), подтверждающих оплату технологического оборудования, выполненных работ при подрядном способе, включая авансовые платежи, строительных материалов и услуг сторонних организаций при проведении работ хозяйственным способом, заверенные заемщиком;

копии актов выполненных работ, заверенные заемщиком;

копии актов приемки-передачи здания (сооружения) в эксплуатацию, заверенные заемщиком (представляются после окончания строительства, при этом субсидия предоставляется заемщикам по мере выполнения этапов работ);

- на закладку многолетних насаждений и виноградников:

копии платежных поручений (с приложением копий документов, указанных в поле "Назначение платежа", заверенных заемщиком), подтверждающих оплату посадочного материала и (или) материалов для установки шпалеры, заверенные заемщиком;

копии актов приемки посадки, заверенные заемщиком (после окончания работ);

в случае приобретения за иностранную валюту посадочного материала:

копия контракта на приобретение посадочного материала, заверенная заемщиком;

копии платежных поручений (с приложением копий документов, указанных в поле

"Назначение платежа", заверенных заемщиком) и (или) документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату посадочного материала, заверенные заемщиком;

копии свифтовых сообщений о подтверждении перевода валюты, заверенные заемщиком;

копия таможенной декларации на товары, заверенная заемщиком (представляется после оформления в установленном порядке таможенной декларации на товары в соответствии с контрактом);

копия паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;

справка о состоянии паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;

копии актов приемки посадки, заверенные заемщиком (после окончания работ);

5) крестьянским (фермерским) хозяйством, сельскохозяйственным потребительским кооперативом на срок до 5 лет:

- на строительство, реконструкцию и ремонт зданий для туризма в сельской местности (гостевых домиков), мест отдыха (в том числе жилых и подсобных помещений индивидуальных подворий и усадеб, предназначенных для приема и размещения туристов), объектов для заготовки, переработки и хранения дикорастущих плодов, ягод, грибов, лекарственных растений и других пищевых и недревесных лесных ресурсов, помещений для занятий ремеслами, социально-культурного и бытового обслуживания сельского населения, торговли, включая работы, связанные с инженерным обустройством, в том числе подведение и подключение газа, воды, канализации и электросетей:

копия титульного списка стройки, заверенная заемщиком;

копия сводной сметы на строительство, реконструкцию и ремонт объектов, заверенная заемщиком;

копии договоров на поставку технологического оборудования, на выполнение подрядных работ, прочих работ (проектные работы, экспертиза, технадзор), графика строительно-монтажных работ, заверенные заемщиком;

документы, представляемые заемщиками по мере выполнения графика работ:

копии платежных поручений (с приложением копий документов, указанных в поле "Назначение платежа", заверенных заемщиком), подтверждающих оплату технологического оборудования, выполненных работ при подрядном способе, прочих работ (проектные работы, экспертиза, технадзор), включая авансовые платежи, строительных материалов и услуг сторонних организаций при проведении работ хозяйственным способом, заверенные заемщиком;

копии актов выполненных работ, заверенные заемщиком;

копии актов приемки-передачи здания (сооружения) в эксплуатацию, заверенные заемщиком (представляются после окончания строительства, при этом субсидия выплачивается заемщикам по мере выполнения этапов работ);

- на приобретение необходимого оборудования, материальных ресурсов, транспортных средств и инвентаря для развития направлений, связанных с развитием туризма в сельской местности (сельский туризм), включая развитие народных промыслов, торговли в сельской местности, а также с бытовым и социально-культурным обслуживанием сельского населения, заготовкой и переработкой дикорастущих плодов, ягод, лекарственных растений и других пищевых и недревесных лесных ресурсов:

оригиналы*, копии договоров купли-продажи или накладных или товарных чеков, а также платежных поручений (с приложением копий документов, указанных в поле "Назначение платежа", заверенных заемщиком) или кассовых чеков или приходных кассовых ордеров, оформленных в установленном порядке, при покупке в организациях, в розничной торговле или у индивидуальных предпринимателей;

на закупку дикоросов:

копии договоров на приобретение дикоросов, заверенные заемщиком, копии платежных поручений (с приложением копий документов, указанных в поле "Назначение платежа", заверенных заемщиком), подтверждающих оплату приобретенных дикоросов, заверенные заемщиком, при приобретении в организациях и у индивидуальных предпринимателей;

копии закупочных актов, оформленных в установленном порядке, заверенные заемщиком, или копии накладных и документов, подтверждающих оплату закупленных дикоросов, заверенные заемщиком, при приобретении у физических лиц;

в случае приобретения за иностранную валюту транспортных средств, техники и оборудования:

копия контракта на приобретение, заверенная заемщиком;

копии платежных поручений (с приложением копий документов, указанных в поле "Назначение платежа", заверенных заемщиком) и (или) документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату, заверенные заемщиком;

копии свифтовых сообщений о подтверждении перевода валюты, заверенные заемщиком;

копия таможенной декларации на товары, заверенная заемщиком (представляется после оформления в установленном порядке таможенной декларации на товары в соответствии с контрактом);

копия паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;

справка о состоянии паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком.

10. В случае получения кредита (займа) в иностранной валюте и использования его в рублях перечень документов, подтверждающих целевое использование кредита (займа), полученного в иностранной валюте, соответствует перечню документов, установленному для подтверждения целевого использования кредита (займа), полученного в рублях.

11. Ответственность за достоверность документов, представляемых для предоставления субсидий, несет заемщик.

12. Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий, в порядке очередности представления документов для получения субсидии.

13. Главным распорядителем средств областного бюджета, предоставляемых в виде субсидий, является Департамент.

14. Департамент ежемесячно, до 5-го числа месяца, принимает документы, указанные в пункте 5 Порядка, регистрирует заявление заемщика в день поступления заявлений в журнале регистрации, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Департамента, и направляет заемщику в течение пяти дней со дня регистрации принятых документов письменное уведомление о принятии заявления к рассмотрению.

В течение семи рабочих дней со дня представления заемщиком документов, указанных в пункте 5 Порядка, Департамент осуществляет их проверку, принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидий, в течение трех дней после принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидий направляет заемщику соответствующее письменное уведомление, в случае принятия решения о предоставлении субсидии, с указанием необходимости заключения Соглашения не позднее десятого рабочего дня после принятия Департаментом решения о предоставлении субсидии, и в случае отказа в

предоставлении субсидий делает соответствующую запись в журнале регистрации.

15. Отказ в предоставлении субсидий производится Департаментом в следующих случаях:

- 1) заемщик не соответствует условиям предоставления субсидий, установленным пунктами 3, 4 Порядка;
- 2) заемщик не соответствует категориям, установленным пунктом 2 Порядка;
- 3) несоответствие представленных заявителем документов требованиям, определенным пунктом 5 Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- 4) отсутствие бюджетных ассигнований на предоставление субсидии;
- 5) отказ заемщика от предоставления субсидии;
- 6) недостоверность информации, представленной заемщиком.

16. После устранения причины отказа заемщик вправе повторно представить документы в Департамент.

17. В течение трех рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии Департамент направляет в Финансовое управление Курганской области заявку на финансирование расходов по предоставлению субсидий.

18. Финансовое управление Курганской области на основании заявки на финансирование расходов по предоставлению субсидий в течение трех рабочих дней со дня получения указанной заявки перечисляет средства, предназначенные для предоставления субсидий, на счет Департамента, открытый в территориальном органе Федерального казначейства.

19. Субсидия перечисляется получателю субсидии не позднее десятого рабочего дня после принятия Департаментом решения о предоставлении субсидии на расчетные счета, открытые получателю субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях на основании Соглашения, заключаемого в соответствии с типовой формой, установленной Финансовым управлением Курганской области.

20. Департамент и орган государственного финансового контроля Курганской области проводят обязательную проверку соблюдения заемщиками условий, целей и порядка предоставления субсидий.

21. Возврат в текущем финансовом году получателем субсидии остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, осуществляется в случаях, предусмотренных Соглашением, в течение 30 дней со дня образования остатков субсидии посредством перечисления указанных средств на счет Департамента.

В случае нарушения условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком, Департамент в течение 30 дней со дня выявления нарушения направляет заемщику письменное требование о возврате средств субсидии.

Заемщик в течение 30 дней со дня получения письменного требования о возврате средств субсидии перечисляет указанные средства на счет Департамента.

22. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения требования о возврате средств субсидии средства взыскиваются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Примечание:

* - оригиналы документов после сверки с копиями возвращаются заемщику.

Приложение 1
к Порядку предоставления субсидий из
областного бюджета на поддержку
кредитования малых форм
хозяйствования

**Примерная форма заявления на получение субсидии из областного бюджета на
поддержку кредитования малых форм хозяйствования**

Первому заместителю Губернатора
Курганской области - директору
Департамента агропромышленного
комплекса Курганской области

от _____
(Ф.И.О. руководителя заемщика)

(наименование заемщика)

(адрес заемщика)

Заявление

Прошу предоставить субсидию из областного бюджета на возмещение части
затрат на уплату процентов по кредитному договору (договору займа) №
_____ от « _____ » _____ 20 ____ г., полученному в

(наименование кредитной организации или сельскохозяйственного кредитного потребительского
кооператива)

на срок до 8 лет в сумме _____ рублей.

Настоящим подтверждаю, что _____
(наименование заемщика)

состоит на учете в территориальных органах Федеральной налоговой службы по
Курганской области, осуществляет следующие основные виды экономической
деятельности _____
(код ОКВЭД)

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись) (Ф.И.О.)
М.П. (при ее наличии)

Приложение 2
к Порядку предоставления субсидий из
областного бюджета на поддержку
кредитования малых форм
хозяйствования

**Примерная форма заявления на получение субсидии из областного бюджета на
поддержку кредитования малых форм хозяйствования**

Первому заместителю Губернатора
Курганской области - директору
Департамента агропромышленного
комплекса Курганской области

от _____
(Ф.И.О. руководителя заемщика)

(наименование заемщика)

(адрес заемщика)

Заявление

Прошу предоставить субсидию из областного бюджета на возмещение части
затрат на уплату процентов по кредитному договору (договору займа) №
_____ от « _____ » _____ 20 ____ г., полученному в

(наименование кредитной организации или сельскохозяйственного кредитного потребительского
кооператива)

на срок до 8 лет в сумме _____ рублей.

Настоящим подтверждаю, что _____
(наименование заемщика)

состоит на учете в территориальных органах Федеральной налоговой службы по
Курганской области

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при ее наличии)

Приложение 3
к Порядку предоставления субсидий из
областного бюджета на поддержку
кредитования малых форм хозяйствования

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____,
(Ф.И.О. полностью)
_____ серия _____ № _____ выдан _____
(
вид документа, удостоверяющего личность)

(кем и когда)
адрес
регистрации _____
(индекс, район, город/село, улица, № дома, квартира)

телефон _____ ИНН _____

в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» подтверждаю свое согласие на обработку Департаментом агропромышленного комплекса Курганской области (640000, г. Курган, ул. Володарского, 65А) (далее – Департамент) моих персональных данных, включающих: фамилию, имя, отчество, паспортные данные, адрес регистрации, контактный телефон, ИНН и любой иной информации, относящейся к моей личности, доступной либо известной в любой конкретный момент времени Департаменту (далее – Персональные данные).

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для предоставления субсидии из областного бюджета на поддержку кредитования малых форм хозяйствования, включая без ограничения: сбор, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), а также осуществление любых иных действий с моими Персональными данными с учетом действующего законодательства.

Согласие дается мною для предоставления Департаментом в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации моих персональных данных и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своем интересе.

Обработка Персональных данных осуществляется Департаментом с применением следующих основных способов (но не ограничиваясь ими): хранение, запись на электронные и бумажные носители и их хранение, составление перечней, маркировка.

Настоящее согласие дается до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих вышеуказанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Департамента по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо

вручен лично под расписку представителю Департамента не менее чем за 2 (два) месяца до момента отзыва согласия.

_____ (_____)
подпись Ф.И.О.

« _____ » _____ 20 ____ г.

Приложение 4
к Порядку предоставления субсидий из
областного бюджета на поддержку
кредитования малых форм хозяйствования

Справка - расчет

размера субсидии из областного бюджета на поддержку кредитования малых форм хозяйствования

ИНН _____ (полное наименование заемщика)
р/с (счет для ЛПХ*) _____
Наименование кредитной организации _____
БИК _____ кор. счет _____
Вид деятельности заемщика по ОКВЭД (кроме ЛПХ*) _____
Цель кредита (займа) _____
По кредитному договору (договору займа) № _____ от «__» _____ 20__ г.
в _____

_____ (наименование кредитной организации)
за период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.
п.1. Дата заключения кредитного договора (договора займа) _____
п.2. Срок погашения кредита (займа) по договору _____
п.3. Размер полученного кредита (займа) _____ рублей.
п.4. Процентная ставка по кредиту (займу) _____ % годовых.
п.5. Ставка рефинансирования (учетная ставка) Центрального Банка Российской Федерации на дату
заключения кредитного договора (договора займа) или на дату заключения дополнительного соглашения
к кредитному договору (договору займа) _____ % годовых.

(руб.)

Остаток ссудной задолженности, исходя из которой начисляется размер субсидий	Количество дней пользования кредитом (займом) в расчетном периоде	Размер субсидии, предоставляемой из федерального бюджета, графа 1 x графа 2 x п.4 x 0,95 100% x 365 (366) дней	Размер субсидии, предоставляемой из областного бюджета, графа 1 x графа 2 x п.4 x 0,05 100% x 365 (366) дней	Размер субсидии, предоставляемой из федерального бюджета, графа 1 x графа 2 x п.5 x 0,95 100% x 365 (366) дней	Размер субсидии, предоставляемой из областного бюджета, графа 1 x графа 2 x п.5 x 0,05 100% x 365 (366) дней
Графа 1	Графа 2	Графа 3	Графа 4	Графа 5	Графа 6

Размер субсидии к выплате из федерального бюджета - минимальная величина из граф 3 и 5.

Размер субсидии к выплате из областного бюджета - минимальная величина из граф 4 и 6.

Проценты, начисленные в соответствии с заключенным кредитным договором (договором займа),
оплачены своевременно и в полном объеме.

Подпись заемщика**

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
«__» _____ 20__ г.
М.П. (при ее наличии)

Расчет и своевременную уплату процентов подтверждаю
Руководитель кредитной организации (филиала)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
«__» _____ 20__ г.
М. П. (при ее наличии)

Руководитель Департамента агропромышленного комплекса
Курганской области

(должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
«__» _____ 20__ г.
М.П.

*) ЛПХ - граждане, ведущие личное подсобное хозяйство.

**) Для сельскохозяйственных потребительских кооперативов – подпись руководителя, главного бухгалтера; для крестьянских (фермерских) хозяйств – подпись главы крестьянского (фермерского) хозяйства; для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, – подпись гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство.

Приложение 5
к Порядку предоставления субсидий из
областного бюджета на поддержку
кредитования малых форм хозяйствования

Справка - расчет

размера субсидии из областного бюджета на поддержку кредитования малых форм хозяйствования

_____ (полное наименование заемщика)
ИНН _____ р/с (счет для ЛПХ*) _____
Наименование кредитной организации _____
БИК _____ кор. счет _____
Вид деятельности заемщика по ОКВЭД (кроме ЛПХ*) _____
Цель кредита (займа) _____
По кредитному договору (договору займа) № _____ от «__» _____ 20__ г.
в _____

_____ (наименование кредитной организации)
за период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.
п.1. Дата заключения кредитного договора (договора займа) _____
п.2. Срок погашения кредита (займа) по договору _____
п.3. Размер полученного кредита (займа) _____ рублей.
п.4. Процентная ставка по кредиту (займу) _____ % годовых.
п.5. Ставка рефинансирования (учетная ставка) Центрального Банка Российской Федерации на дату заключения кредитного договора (договора займа) или на дату заключения дополнительного соглашения к кредитному договору (договору займа) _____ % годовых.

(руб.)

Остаток ссудной задолженности, исходя из которой начисляется размер субсидий	Количество дней пользования кредитом (займом) в расчетном периоде	Размер субсидии, предоставляемой из федерального бюджета, графа 1 x графа 2 $\frac{\text{х п.4 x 2}}{100\% \times 3 \times 365}$ (366) дней	Размер субсидии, предоставляемой из областного бюджета, графа 1 x графа 2 $\frac{\text{х п.4 x 1}}{100\% \times 3 \times 365}$ (366) дней	Размер субсидии, предоставляемой из федерального бюджета, графа 1 x графа 2 $\frac{\text{х п.5 x 2}}{100\% \times 3 \times 365}$ (366) дней	Размер субсидии, предоставляемой из областного бюджета, графа 1 x графа 2 $\frac{\text{х п.5 x 1}}{100\% \times 3 \times 365}$ (366) дней
Графа 1	Графа 2	Графа 3	Графа 4	Графа 5	Графа 6

Размер субсидии к выплате из федерального бюджета - минимальная величина из граф 3 и 5.

Размер субсидии к выплате из областного бюджета - минимальная величина из граф 4 и 6.

Проценты, начисленные в соответствии с заключенным кредитным договором (договором займа), оплачены своевременно и в полном объеме.

Подпись заемщика**

_____ (должность) «__» _____ 20__ г. М.П. (при ее наличии) Расчет и своевременную уплату процентов подтверждаю Руководитель кредитной организации (филиала)	_____ (подпись)	_____ (Ф.И.О.)
_____ (должность) «__» _____ 20__ г. М. П. (при ее наличии)	_____ (подпись)	_____ (Ф.И.О.)

Руководитель Департамента агропромышленного комплекса
Курганской области

(должность)
«__» _____ 20__ г.
М.П.

(подпись)

(Ф.И.О.)

*) ЛПХ - граждане, ведущие личное подсобное хозяйство.

**) Для сельскохозяйственных потребительских кооперативов – подпись руководителя, главного бухгалтера; для крестьянских (фермерских) хозяйств – подпись главы крестьянского (фермерского) хозяйства; для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, – подпись гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство.

Приложение 6
к Порядку предоставления субсидий из
областного бюджета на поддержку
кредитования малых форм хозяйствования

Справка - расчет

размера субсидии из областного бюджета на поддержку кредитования малых форм хозяйствования в
иностранной валюте

_____ (полное наименование заемщика)
ИНН _____ р/с (счет для ЛПХ*) _____
Наименование кредитной организации _____
БИК _____ кор. счет _____
Вид деятельности заемщика по ОКВЭД (кроме ЛПХ*) _____
Цель кредита (займа) _____
По кредитному договору (договору займа) № _____ от «__» _____ 20__ г.
в _____ (наименование кредитной организации)
за период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

п.1. Дата заключения кредитного договора _____
п.2. Срок погашения кредита по договору _____
п.3. Размер полученного кредита _____ рублей.
п.4. Процентная ставка по кредиту _____ % годовых.
п.5. Предельная ставка по кредиту _____ % годовых.
п.6. Курс рубля к иностранной валюте, установленный Банком России на дату уплаты процентов по
кредиту, _____ рублей.
п.7. Дата уплаты организацией (крестьянским (фермерским) хозяйством, ЛПХ*) процентов по кредиту
«__» _____ 20__ г.

(руб.)

Остаток ссудной задолженности, исходя из которой начисляется размер субсидий (указывается в иностранной валюте)**	Количество дней пользования кредитом (займом) в расчетном периоде	Размер субсидии, предоставляемой из федерального бюджета, графа 1 x графа 2 x п.4 x п.6 x 0,95 100% x 365 (366) дней	Размер субсидии, предоставляемой из областного бюджета, графа 1 x графа 2 x п.4 x п.6 x 0,05 100% x 365 (366) дней	Размер субсидии, предоставляемой из федерального бюджета, графа 1 x графа 2 x п.5 x п.6 x 0,95 100% x 365 (366) дней	Размер субсидии, предоставляемой из областного бюджета, графа 1 x графа 2 x п.5 x п.6 x 0,05 100% x 365 (366) дней
Графа 1	Графа 2	Графа 3	Графа 4	Графа 5	Графа 6

Размер субсидии к выплате из федерального бюджета - минимальная величина из граф 3 и 5.

Размер субсидии к выплате из областного бюджета - минимальная величина из граф 4 и 6.

Проценты, начисленные в соответствии с заключенным кредитным договором (договором займа),
оплачены своевременно и в полном объеме.

Подпись заемщика***

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
«__» _____ 20__ г.
М.П. (при ее наличии)
Расчет и своевременную уплату процентов подтверждаю
Руководитель кредитной организации (филиала)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
«__» _____ 20__ г.
М. П. (при ее наличии)

Руководитель Департамента агропромышленного комплекса
Курганской области

(должность)
«__» _____ 20__ г.
М.П.

(подпись)

(Ф.И.О.)

*) ЛПХ - граждане, ведущие личное подсобное хозяйство.

**) Остаток ссудной задолженности по кредиту (займу), полученному в иностранной валюте и использованному в рублях, рассчитывается из курса рубля к иностранной валюте, установленного Банком России на дату совершения банковских операций по зачислению кредита на рублевый счет.

***) Для сельскохозяйственных потребительских кооперативов – подпись руководителя, главного бухгалтера; для крестьянских (фермерских) хозяйств – подпись главы крестьянского (фермерского) хозяйства; для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, – подпись гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство.

Приложение 7
к Порядку предоставления субсидий из
областного бюджета на поддержку
кредитования малых форм хозяйствования

Справка - расчет

размера субсидии из областного бюджета на поддержку кредитования малых форм хозяйствования в
иностранной валюте

ИНН _____ (полное наименование заемщика)
_____ р/с (счет для ЛПХ*)
Наименование кредитной организации _____
БИК _____ кор. счет _____
Вид деятельности заемщика по ОКВЭД (кроме ЛПХ*) _____
Цель кредита (займа) _____
По кредитному договору (договору займа) № _____ от «__» _____ 20__ г.
в _____
_____ (наименование кредитной организации)
за период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

п.1. Дата заключения кредитного договора _____
п.2. Срок погашения кредита по договору _____
п.3. Размер полученного кредита _____ рублей.
п.4. Процентная ставка по кредиту _____ % годовых.
п.5. Предельная ставка по кредиту _____ % годовых.
п.6. Курс рубля к иностранной валюте, установленный Банком России на дату уплаты процентов по
кредиту, _____ рублей.
п.7. Дата уплаты организацией (крестьянским (фермерским) хозяйством, ЛПХ*) процентов по кредиту
«__» _____ 20__ г.

(руб.)

Остаток ссудной задолженности, исходя из которой начисляется размер субсидий (указывается в иностранной валюте)**	Количество дней пользования кредитом (займом) в расчетном периоде	Размер субсидии, предоставляемой из федерального бюджета, графа 1 x графа 2 x п.4 x п.6 x 2 100% x 3 x 365 (366) дней	Размер субсидии, предоставляемой из областного бюджета, графа 1 x графа 2 x п.4 x п.6 x 1 100% x 3 x 365 (366) дней	Размер субсидии, предоставляемой из федерального бюджета, графа 1 x графа 2 x п.5 x п.6 x 2 100% x 3 x 365 (366) дней	Размер субсидии, предоставляемой из областного бюджета, графа 1 x графа 2 x п.5 x п.6 x 1 100% x 3 x 365 (366) дней
Графа 1	Графа 2	Графа 3	Графа 4	Графа 5	Графа 6

Размер субсидии к выплате из федерального бюджета - минимальная величина из граф 3 и 5.

Размер субсидии к выплате из областного бюджета - минимальная величина из граф 4 и 6.

Проценты, начисленные в соответствии с заключенным кредитным договором (договором займа),
оплачены своевременно и в полном объеме.

Подпись заемщика***

_____ (должность)
«__» _____ 20__ г.

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

М.П. (при ее наличии)

Расчет и своевременную уплату процентов подтверждаю
Руководитель кредитной организации (филиала)

_____ (должность)
«__» _____ 20__ г.

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

М. П. (при ее наличии)

Руководитель Департамента агропромышленного комплекса
Курганской области

(должность)
«__» _____ 20__ г.
М.П.

(подпись)

(Ф.И.О.)

*) ЛПХ - граждане, ведущие личное подсобное хозяйство.

**) Остаток ссудной задолженности по кредиту (займу), полученному в иностранной валюте и использованному в рублях, рассчитывается из курса рубля к иностранной валюте, установленного Банком России на дату совершения банковских операций по зачислению кредита на рублевый счет.

***) Для сельскохозяйственных потребительских кооперативов – подпись руководителя, главного бухгалтера; для крестьянских (фермерских) хозяйств – подпись главы крестьянского (фермерского) хозяйства; для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, – подпись гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство. ».