



ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 9 августа 2016 года № 252
г. Курган

Об утверждении Порядка предоставления грантов на создание общеобразовательного модуля агропарка в образовательных учреждениях

В соответствии с постановлением Правительства Курганской области от 16 февраля 2016 года № 35 «О государственной программе Курганской области «Развитие агропромышленного комплекса в Курганской области на 2016-2020 годы» Правительство Курганской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления грантов на создание общеобразовательного модуля агропарка в образовательных учреждениях согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Губернатора Курганской области - директора Департамента агропромышленного комплекса Курганской области, заместителя Губернатора Курганской области - начальника Финансового управления Курганской области.

Губернатор
Курганской области



А.Г. Кокорин

Цыганов А.Г.
(3522) 46-65-41

Приложение к постановлению
Правительства Курганской области
от 9 августа 2016 года № 252
«Об утверждении Порядка
предоставления грантов на создание
общеобразовательного модуля агропарка
в образовательных учреждениях»

**Порядок
предоставления грантов на создание общеобразовательного модуля агропарка
в образовательных учреждениях**

1. Настоящий Порядок предоставления грантов на создание общеобразовательного модуля агропарка в образовательных учреждениях (далее - Порядок) определяет цели, условия и порядок предоставления из областного бюджета грантов на создание общеобразовательного модуля агропарка в образовательных учреждениях (далее - Гранты), критерии конкурсного отбора образовательных учреждений для предоставления Грантов, а также порядок возврата средств Гранта в областной бюджет в случае нарушения условий, установленных Порядком.

Гранты предоставляются в рамках реализации государственной программы Курганской области «Развитие агропромышленного комплекса в Курганской области на 2016-2020 годы», утвержденной постановлением Правительства Курганской области от 16 февраля 2016 года № 35 «О государственной программе Курганской области «Развитие агропромышленного комплекса в Курганской области на 2016-2020 годы», за счет средств областного бюджета профессиональным образовательным учреждениям (далее - Учреждения) в целях создания в Учреждениях общеобразовательного модуля агропарка по подготовке трактористов категории «С».

2. Понятия, используемые в Порядке, означают следующее:

«общеобразовательный модуль агропарка по подготовке трактористов категории «С» - система профессиональной подготовки обучающихся общеобразовательных организаций по профессии тракторист категории «С»;

«создание общеобразовательного модуля агропарка по подготовке трактористов категории «С» - создание условий и осуществление профессиональной подготовки по программе профессиональной подготовки по профессии тракторист категории «С» обучающихся общеобразовательных организаций, финансовое обеспечение ее реализации.

3. Грант предоставляется по результатам конкурсного отбора ежегодно одному Учреждению.

4. К участию в конкурсном отборе допускаются Учреждения, соответствующие следующим условиям:

1) Учреждение зарегистрировано и осуществляет свою деятельность на территории Курганской области;

2) Учреждение имеет лицензию на право подготовки трактористов категории «С»;

3) в отношении Учреждения не приняты в установленном законодательством порядке решения о реорганизации, изменении типа и ликвидации.

5. Размер Гранта, предоставляемого Учреждению, определяется в соответствии с запрашиваемым размером Гранта, указанным в заявке на предоставление Гранта (далее - заявка), предоставляемой Учреждением в соответствии с подпунктом 1 пункта 11 Порядка, но не более 1 млн. рублей.

Запрашиваемый размер Гранта, указанный в заявке, должен соответствовать размеру расходов, которые планируется осуществить с использованием средств Гранта, указанному в плане расходов, представляемому Учреждением в соответствии с подпунктом 2 пункта 11 Порядка.

6. Получатель Гранта вправе расходовать средства Гранта на:

оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда преподавателей и мастеров производственного обучения, участвующих в реализации программы профессиональной подготовки по профессии тракторист категории «С»;

приобретение учебного оборудования для подготовки трактористов категории «С».

7. Грант должен быть использован на цели, указанные в пункте 6 Порядка, в срок не более 24 месяцев со дня поступления средств Гранта на счет Учреждения.

8. Для проведения конкурсного отбора Департаментом агропромышленного комплекса Курганской области (далее - Департамент) создается конкурсная комиссия по отбору Учреждений для предоставления Гранта (далее — конкурсная комиссия).

Положение о конкурсной комиссии и ее состав утверждаются распоряжением Департамента.

9. Решение о проведении конкурсного отбора принимается Департаментом.

10. Департамент в течение трех дней со дня принятия решения о проведении конкурсного отбора публикует объявление о проведении конкурсного отбора в Курганской областной общественно-политической газете «Новый мир», а также размещает его на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». В объявлении о проведении конкурсного отбора указывается информация о месте, сроке и времени приема документов для участия в конкурсном отборе.

11. Для участия в конкурсном отборе Учреждения (далее также - заявители) в течение пяти рабочих дней со дня опубликования объявления о проведении конкурсного отбора, указанного в пункте 10 Порядка, представляют в Департамент следующие документы:

1) заявку с указанием запрашиваемого размера Гранта (примерная форма приведена в приложении 1 к Порядку);

2) план расходов в целях, указанных в пункте 6 Порядка, которые планируется осуществить с использованием средств Гранта;

3) копию устава заявителя в редакции, действующей на дату представления в Департамент документов для участия в конкурсном отборе, заверенную заявителем;

4) копию лицензии на осуществление образовательной деятельности, заверенную заявителем;

5) программу профессиональной подготовки по профессии тракторист категории «С»;

6) сведения о количестве обучающихся в Учреждении по профессии тракторист категории «С» за три года, предшествующих году представления заявки в Департамент, согласно данным, отраженным в форме статистической отчетности СПО-1 «Сведения об образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования»;

7) копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица или свидетельства о постановке на учет в налоговом органе на территории Курганской

области, заверенную заявителем;

8) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не позднее чем за один месяц до даты представления в Департамент документов для участия в конкурсном отборе.

12. Ответственность за достоверность представленных документов несет заявитель.

13. Наименование документов, представленных заявителем, количество листов в них вносятся в опись, составляемую должностным лицом Департамента, осуществляющим прием документов, в двух экземплярах. Первый экземпляр описи с отметкой о дате, времени и должности специалиста Департамента, принявшего документы, остается у заявителя, а второй прилагается к заявке, которая регистрируется Департаментом в день поступления.

14. Конкурсная комиссия в течение двух рабочих дней со дня окончания срока приема документов для участия в конкурсном отборе:

1) определяет полноту представленных заявителями документов в соответствии с пунктом 11 Порядка;

2) определяет соответствие заявителей условиям, указанным в пункте 4 Порядка;

3) проводит оценку представленных заявителями документов для участия в конкурсном отборе на основании критериев согласно приложению 2 к Порядку;

4) подводит итоги конкурсного отбора в порядке, установленном пунктом 16 Порядка;

5) по итогам конкурсного отбора принимает в отношении каждого заявителя, участвующего в конкурсном отборе, одно из следующих решений:

о предоставлении Гранта заявителю;

об отказе в предоставлении Гранта заявителю с указанием причины отказа.

15. В случае отсутствия заявок либо принятия конкурсной комиссией в отношении всех участников конкурсного отбора решения об отказе в предоставлении Гранта Департамент в течение трех рабочих дней со дня окончания срока приема документов для участия в конкурсном отборе либо принятия конкурсной комиссией решения принимает в форме распоряжения решение о признании конкурсного отбора несостоявшимся и проведении повторного конкурсного отбора.

Повторный конкурсный отбор проводится в порядке, установленном пунктами 9-14 Порядка.

16. Подведение итогов конкурсного отбора осуществляется путем определения итогового балла, набранного каждой заявкой, путем суммирования баллов, присвоенных по каждому критерию согласно приложению 2 к Порядку, и ранжированием заявок по величине итогового балла.

Ранжирование заявок по величине итогового балла осуществляется путем присвоения порядкового номера в порядке убывания значений итогового балла заявки.

Если две и более заявки набрали одинаковое количество баллов, более высокий порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других заявок, имеющих одинаковый итоговый балл.

17. Решение о предоставлении Гранта принимается в отношении заявителя, заявка которого набрала наибольший итоговый балл.

18. Решение конкурсной комиссии по итогам конкурсного отбора оформляется протоколом.

19. На основании решения конкурсной комиссии по итогам конкурсного отбора Департамент в течение пяти рабочих дней со дня принятия указанного решения принимает в отношении каждого заявителя в форме распоряжения Департамента

решение о предоставлении Гранта или об отказе в предоставлении Гранта с указанием причин отказа и направляет заявителем указанное распоряжение заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

20. В течение 15 рабочих дней со дня направления Учреждению распоряжения Департамента о предоставлении Гранта Департамент подписывает с указанным Учреждением соглашение о предоставлении Гранта (далее - Соглашение) по форме, утверждаемой Департаментом.

Срок действия Соглашения составляет три года со дня получения Гранта Учреждением.

21. Обязательными условиями предоставления Гранта, включаемыми в Соглашение, являются:

1) согласие его получателя на осуществление Департаментом и органом государственного финансового контроля Курганской области проверок соблюдения получателем Гранта условий, целей и порядка предоставления Гранта;

2) случаи возврата в текущем финансовом году получателем Гранта остатков Гранта, не использованных в отчетном финансовом году;

3) освоение средств Гранта в срок не более 24 месяцев со дня поступления средств Гранта на счет Учреждения;

4) обязательство Учреждения по обеспечению в течение срока действия Соглашения получения профессии тракторист категории «С» не менее 120 обучающимися общеобразовательных организаций;

5) предоставление отчетности о целевом использовании средств Гранта по форме и в сроки, установленные Департаментом.

22. Предоставление Гранта осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий финансовый год на предоставление Гранта.

23. Главным распорядителем средств областного бюджета, предоставляемых в виде Гранта, является Департамент.

24. Департамент в течение 20 рабочих дней со дня принятия конкурсной комиссией решения по итогам конкурсного отбора направляет в Финансовое управление Курганской области заявку на финансирование расходов по предоставлению Гранта.

Финансовое управление Курганской области на основании указанной заявки в течение трех рабочих дней после ее получения перечисляет денежные средства, предназначенные для предоставления Гранта, на лицевой счет Департамента, открытый в территориальном органе Федерального казначейства.

25. Департамент в течение пяти рабочих дней со дня поступления средств, предназначенных для предоставления Гранта, на лицевой счет Департамента перечисляет Грант на счет Учреждения.

26. Департамент и орган государственного финансового контроля Курганской области проводят обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления Гранта его получателем в соответствии с действующим законодательством.

27. В случае нарушения условий предоставления Гранта, установленных Порядком, использования Гранта в целях, не предусмотренных пунктом 6 Порядка, Департамент в течение 30 дней со дня выявления нарушения направляет получателю Гранта письменное требование о возврате средств Гранта.

28. Получатель Гранта в течение 30 дней со дня получения письменного требования о возврате средств Гранта перечисляет указанные средства на счет Департамента.

29. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения требования о возврате средств Гранта средства взыскиваются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
К Порядку предоставления грантов на
создание общеобразовательного модуля
агропарка в образовательных учреждениях

**Примерная форма
заявки на предоставление гранта на создание общеобразовательного модуля
агропарка в образовательных учреждениях**

Прошу рассмотреть заявку на предоставление гранта на создание общеобразовательного модуля агропарка в образовательных учреждениях в размере _____ рублей и прилагаемые документы.

Настоящим подтверждаю, что в отношении _____
(наименование образовательного учреждения)
не приняты в установленном законодательством порядке решения о реорганизации, изменении типа и ликвидации.

Руководитель образовательного учреждения

(подпись)

(расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20 _____ года

М.П. (при наличии)

Приложение 2
к Порядку предоставления грантов на
создание общеобразовательного модуля
агропарка в образовательных
учреждениях

Критерии конкурсного отбора образовательных учреждений для предоставления грантов на создание общеобразовательного модуля агропарка в образовательных учреждениях

№ п/п	Критерий	Показатель	Оценка (балл)
1.	Срок осуществления образовательным учреждением деятельности на день подачи заявки на предоставление гранта на создание общеобразовательного модуля агропарка в образовательных учреждениях	За каждый полный календарный год	1
2.	Число обучающихся в образовательном учреждении по программе профессиональной подготовки по профессии тракторист категории «С» за три года, предшествующих году подачи заявки на предоставление гранта на создание общеобразовательного модуля агропарка в образовательных учреждениях	От 10 до 30 человек	1
		От 31 до 50 человек	2
		От 51 человек и более	5