



ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 2 августа 2016 года № 227
г. Курган

Об утверждении Порядка оплаты проезда к месту лечения и обратно детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

В целях реализации положений Федерального закона от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Закона Курганской области от 31 декабря 2004 года № 6 «О дополнительных видах социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, о порядке и размере выплаты денежных средств на содержание ребенка, находящегося под опекой (попечительством), в приемной семье» Правительство Курганской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок оплаты проезда к месту лечения и обратно детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Курганской области по социальной политике.

Губернатор
Курганской области



А.Г. Кокорин

Головачева И.А.
(3522) 64-02-84

Приложение к постановлению
Правительства Курганской области
от «2» августа 2016 года № 227
«Об утверждении Порядка оплаты
проезда к месту лечения и обратно
детям-сиротам и детям, оставшимся без
попечения родителей, а также лицам из
числа детей-сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей»

**Порядок
оплаты проезда к месту лечения и обратно детям-сиротам и детям, оставшимся
без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей**

1. Настоящий Порядок оплаты проезда к месту лечения и обратно детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее — Порядок), определяет порядок оплаты проезда к месту лечения и обратно (далее — оплата проезда) детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, постоянно проживающим на территории Курганской области (далее — заявители).

2. Для оплаты проезда заявитель либо его законный представитель (опекун, попечитель, приемный родитель) представляет в орган исполнительной власти Курганской области, уполномоченный по опеке и попечительству (далее — уполномоченный орган), следующие документы:

- 1) заявление на оплату проезда по форме согласно приложению 1 к Порядку;
- 2) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- 3) документ, подтверждающий статус заявителя;
- 4) копию выписки из истории болезни, выданной медицинской организацией, в которой заявитель получил лечение, и (или) копию отрывного (обратного) талона путевки в оздоровительный лагерь, в санаторно-курортную организацию;
- 5) проездные документы (билеты), подтверждающие расходы, связанные с оплатой проезда;
- 6) документы, подтверждающие полномочия законного представителя (в случае представления заявления и документов законным представителем);
- 7) согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению 2 к Порядку.

3. Оплата проезда осуществляется уполномоченным органом в случае, если заявители воспользовались следующими видами транспорта:

- 1) железнодорожный транспорт — на расстояние до 200 км — в жестком вагоне (без плацкарты), свыше 200 км — с плацкартой;
- 2) водный транспорт — на местах III категории;
- 3) воздушный транспорт (при отсутствии пассажирского железнодорожного сообщения) — в салоне экономического класса;
- 4) автомобильный транспорт общего пользования (кроме такси).

Оплата проезда к месту нахождения оздоровительного лагеря, расположенного на территории Курганской области, осуществляется в случае отсутствия подвоза детей на специализированных автобусах.

4. Основаниями для принятия решения об отказе в оплате проезда являются:

- 1) проживание заявителя за пределами Курганской области;
- 2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2 Порядка;
- 3) наличие подвоза детей на специализированных автобусах к месту нахождения оздоровительного лагеря, расположенного на территории Курганской области;
- 4) подача заявления об оплате проезда в уполномоченный орган по истечении шести месяцев со дня окончания поездки.

5. Уполномоченный орган принимает решение об оплате проезда либо об отказе в оплате проезда в течение десяти рабочих дней с момента получения заявления и приложенных к нему документов.

Решение об оплате проезда либо об отказе в оплате проезда оформляется приказом уполномоченного органа.

В случае принятия решения об оплате проезда уполномоченный орган в течение трех рабочих дней направляет гражданину уведомление о принятом решении.

В случае принятия решения об отказе в оплате проезда уполномоченный орган направляет заявителю (законному представителю) копию приказа и письменный мотивированный отказ в срок не позднее трех рабочих дней со дня принятия указанного решения.

6. Уполномоченный орган выдает заявителю (законному представителю) наличные денежные средства в кассе либо перечисляет денежные средства на указанные в заявлении счет или счета, открытые на имя заявителя в банке или банках, при условии, что указанные денежные средства, включая капитализированные (причисленные) проценты на их сумму, застрахованы в системе обязательного страхования вкладов физических лиц в банках Российской Федерации и суммарный размер денежных средств, находящихся на счете или счетах в одном банке, не превышает предусмотренный Федеральным законом от 23 декабря 2003 года № 177-ФЗ «О страховании вкладов физических лиц в банках Российской Федерации» размер возмещения по вкладам.

Оплата проезда осуществляется путем возмещения полной стоимости оплаты проезда в течение двух месяцев со дня принятия решения об оплате проезда.

7. Финансирование расходов, связанных с оплатой проезда, осуществляется за счет средств областного бюджета, предусмотренных на предоставление мер социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Приложение 1
к Порядку оплаты проезда к месту лечения
и обратно детям-сиротам и детям,
оставшимся без попечения родителей, а
также лицам из числа детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей

**Форма заявления на оплату проезда к месту лечения и обратно детям-сиротам и
детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот
и детей, оставшихся без попечения родителей**

В _____
(наименование органа исполнительной власти
Курганской области, уполномоченного по опеке и
попечительству)

Заявление

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)
имеющий (ая) паспорт (либо иной документ, удостоверяющий личность) _____,
выдан _____,
(кем, когда выдан)
проживающий (ая) по адресу: _____

прошу предоставить компенсацию оплаты проезда к месту лечения и обратно в
размере _____ рублей.

Указанные средства прошу

- перечислить на банковский счет № _____, открытый в _____;
- выдать наличными в кассе уполномоченного органа.

К заявлению прилагаю следующие документы:

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 2
к Порядку оплаты проезда к месту лечения
и обратно детям-сиротам и детям,
оставшимся без попечения родителей, а
также лицам из числа детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей

Форма согласия на обработку персональных данных*

В _____
(наименование органа исполнительной власти
Курганской области, уполномоченного по опеке и
попечительству)

(фамилия, имя, отчество субъекта персональных
данных)

(адрес, где зарегистрирован субъект
персональных данных)

(номер основного документа,
удостоверяющего его личность)

(дата выдачи указанного документа
и наименование органа, выдавшего документ)

Заявление

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

в целях обеспечения соблюдения норм законодательства о защите персональных данных, о противодействии коррупции, иных нормативных правовых актов Российской Федерации даю согласие на обработку моих персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, а именно на любые действия (операции) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распределение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», перечисленных в настоящем заявлении:

- 1) общие сведения (фамилия, имя, отчество, дата рождения, место рождения, пол, номер основного документа, удостоверяющего личность, дата выдачи указанного документа и наименование органа, выдавшего документ);
- 2) сведения о месте жительства, номере телефона;
- 3) реквизиты счета в кредитной организации;
- 4) сведения об установлении опеки (попечительства).

Рассмотрение перечисленных в настоящем заявлении персональных данных осуществляется в случаях различных форм учета и отчетности, а также проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами.

Данное согласие дается на 3 года. Отзыв данного согласия на обработку

персональных данных осуществляется путем моего письменного обращения в _____ в порядке, установленном (название уполномоченного органа) частью 2 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

«___» _____ 20__ г.

(подпись, фамилия, имя, отчество)

* В отношении несовершеннолетних лиц указанное согласие на обработку персональных данных дается их законными представителями (опекунами, попечителями, приемными родителями), кроме того, согласие на обработку персональных данных может быть подано представителем заявителя. В указанных случаях в заявлении дополнительно указывается фамилия, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных).