



ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 4 октября 2023 года № 289
г. Курган

О реализации мероприятия по приобретению подвижного состава пассажирского транспорта общественного пользования для перевозок пассажиров по межмуниципальным и муниципальным маршрутам регулярных перевозок Курганской области

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2023 года № 525 «Об утверждении Правил предоставления Федеральным казначейством бюджетам субъектов Российской Федерации бюджетных кредитов за счет временно свободных средств единого счета федерального бюджета и о внесении изменения в пункт 12¹ Положения о Правительственной комиссии по региональному развитию в Российской Федерации» в целях финансового обеспечения реализации мероприятия по приобретению подвижного состава пассажирского транспорта общественного пользования для перевозок пассажиров по межмуниципальным и муниципальным маршрутам регулярных перевозок Курганской области Правительство Курганской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Правила предоставления иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета местным бюджетам на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при реализации мероприятия по приобретению подвижного состава пассажирского транспорта общественного пользования для перевозок пассажиров по межмуниципальным и муниципальным маршрутам регулярных перевозок Курганской области, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Порядок предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Курганской области, на финансовое обеспечение затрат по приобретению подвижного состава пассажирского транспорта общественного пользования для перевозок пассажиров по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок

Курганской области согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Курганской области по экономической политике.

Губернатор
Курганской области

В.М. Шумков

Приложение 1 к постановлению
Правительства Курганской области
от 4 октября 2023 года № 289
«О реализации мероприятия по
приобретению подвижного состава
пассажи́рского транспорта
общественного пользования для
перевозок пассажиров по
межмуниципальным и муниципальным
маршрутам регулярных перевозок
Курганской области»

Правила
предоставления иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета
местным бюджетам на софинансирование расходных обязательств
муниципальных образований, возникающих при реализации мероприятия
по приобретению подвижного состава пассажирского транспорта
общественного пользования для перевозок пассажиров по
межмуниципальным и муниципальным маршрутам
регулярных перевозок Курганской области

1. Правила предоставления иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета местным бюджетам на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при реализации мероприятия по приобретению подвижного состава пассажирского транспорта общественного пользования для перевозок пассажиров по межмуниципальным и муниципальным маршрутам регулярных перевозок Курганской области (далее — Правила), определяют цели, порядок и условия предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета местным бюджетам на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при реализации мероприятия по приобретению подвижного состава пассажирского транспорта общественного пользования для перевозок пассажиров по межмуниципальным и муниципальным маршрутам регулярных перевозок Курганской области (далее — иные межбюджетные трансферты).

2. Иные межбюджетные трансферты предоставляются бюджетам муниципальных округов и городских округов Курганской области (далее - муниципальные образования) в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при реализации мероприятия по приобретению подвижного состава пассажирского транспорта общественного пользования для перевозок пассажиров по межмуниципальным и муниципальным маршрутам регулярных перевозок Курганской области, одобренного президиумом (штабом) Правительственной комиссии по

региональному развитию в Российской Федерации в соответствии с Правилами предоставления Федеральным казначейством бюджетам субъектов Российской Федерации бюджетных кредитов за счет временно свободных средств единого счета федерального бюджета, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2023 года № 525 «Об утверждении Правил предоставления Федеральным казначейством бюджетам субъектов Российской Федерации бюджетных кредитов за счет временно свободных средств единого счета федерального бюджета и о внесении изменения в пункт 12¹ Положения о Правительственной комиссии по региональному развитию в Российской Федерации» (далее — мероприятие по приобретению подвижного состава).

3. Иные межбюджетные трансферты предоставляются Департаментом экономического развития Курганской области (далее - Департамент) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на цели, указанные в пункте 2 Правил.

4. Иные межбюджетных трансферты имеют целевое назначение и предоставляются при условии использования муниципальным образованием соответствующих средств местного бюджета в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в форме предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям) и индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение затрат на приобретение подвижного состава пассажирского транспорта в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее соответственно — субсидия, получатель субсидии).

Предельный уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования из областного бюджета составляет 99,9 процента.

5. Для целей Правил под подвижным составом пассажирского транспорта понимаются новые транспортные средства особо малого, малого, среднего, большого, особо большого класса в соответствии с пунктом 14 части 1 статьи 3 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Под затратами на приобретение подвижного состава пассажирского транспорта понимается стоимость предполагаемого к приобретению подвижного состава пассажирского транспорта. В случае если стоимость предполагаемого к приобретению подвижного состава пассажирского транспорта превышает стоимость, указанную в мероприятии по приобретению подвижного состава, то затраты принимаются равными стоимости подвижного состава пассажирского транспорта, указанной в мероприятии по приобретению подвижного состава.

6. Субсидия предоставляется при соблюдении следующих условий:

1) использование подвижного состава пассажирского транспорта, приобретенного с использованием субсидии, исключительно на муниципальных

маршрутах регулярных перевозок, включенных в мероприятие по приобретению подвижного состава;

2) начало осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам регулярных перевозок с использованием подвижного состава пассажирского транспорта, приобретенного с использованием субсидии, не позднее 1 февраля 2024 года;

3) оснащение подвижного состава пассажирского транспорта, приобретенного с использованием субсидии, системой безналичной оплаты проезда и системами видеонаблюдения салонов (с функцией записи), соответствующими требованиям о защите персональных данных;

4) обеспечение передачи оператору муниципальной навигационно-информационной системы (при ее наличии) и размещение в открытом доступе в режиме реального времени информации о текущем месте нахождения и параметрах движения подвижного состава пассажирского транспорта, приобретенного с использованием субсидии, фиксируемой аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS, установленной на указанном подвижном составе пассажирского транспорта;

5) добровольное страхование подвижного состава пассажирского транспорта, приобретенного с использованием субсидии, на случай повреждения, гибели или утраты (угона, хищения).

7. Субсидия предоставляются в следующем размере:

1) не более 30% от затрат на приобретение транспортных средств особо малого и малого класса;

2) не более 40% от затрат на приобретение транспортных средств среднего класса;

3) не более 50% от затрат на приобретение транспортных средств большого и особо большого класса.

8. Распределение иных межбюджетных трансфертов местным бюджетам утверждается законом Курганской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период и (или) принятым в соответствии с ним постановлением Правительства Курганской области.

9. Условиями предоставления иного межбюджетного трансферта являются:

1) наличие муниципального (-ных) маршрута (-тов) регулярных перевозок в мероприятии по приобретению подвижного состава;

2) наличие у муниципального образования принятого в установленном порядке муниципального правового акта, устанавливающего расходное обязательство муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляются иные межбюджетные трансферты;

3) использование муниципальным образованием иного межбюджетного трансферта в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в форме, определенной пунктом 4 Правил;

4) направление иного межбюджетного трансферта на финансовое обеспечение реализации мероприятия по приобретению подвижного состава с соблюдением положений пунктов 6, 7 Правил;

5) ведение обособленного учета операций по поступлению иного межбюджетного трансферта и осуществлению расходов местного бюджета,

источником финансового обеспечения которых является иной межбюджетный трансферт;

6) включение условия об осуществлении Федеральным казначейством в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейского сопровождения средств, источником финансового обеспечения которых является иной межбюджетный трансферт, в заключаемые муниципальным образованием соглашения о предоставлении субсидии;

7) указание аналитических кодов, формируемых Федеральным казначейством в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации, в соглашениях, указанных в подпункте 6 настоящего пункта, а также в распоряжениях о совершении казначейских платежей;

8) обеспечение на начало финансового года остатка средств на едином счете местного бюджета в объеме не менее неиспользованной суммы иных межбюджетных трансфертов и обеспечение исполнения положений пункта 12 статьи 236¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации.

10. Предоставление иного межбюджетного трансферта осуществляется на основании соглашения о предоставлении иного межбюджетного трансферта (далее - Соглашение), заключаемого между Департаментом и органом местного самоуправления муниципального образования по форме, установленной Департаментом финансов Курганской области.

11. При заключении Соглашения муниципальное образование представляет в Департамент следующие документы, подтверждающие выполнение условий предоставления иного межбюджетного трансферта, предусмотренных пунктом 9 Правил:

1) заверенную в установленном порядке копию реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок;

2) перечень подвижного состава пассажирского транспорта, который будет приобретен с использованием средств иного межбюджетного трансферта, соответствующий мероприятию по приобретению подвижного состава с указанием порядкового номера и наименования муниципального маршрута регулярных перевозок, на котором предполагается использовать транспортные средства, а также марку, модель и количество транспортных средств;

3) гарантийное письмо Главы муниципального образования, включающее обязательства муниципального образования по соблюдению условий, предусмотренных пунктом 6 Порядка;

4) заверенную в установленном порядке выписку из решения органа местного самоуправления о местном бюджете, подтверждающую наличие в местном бюджете на соответствующий финансовый год бюджетных ассигнований на софинансирование расходных обязательств за счет средств местного бюджета в размере не менее 0,1 процента от общего объема средств, предусмотренных на финансовое обеспечение мероприятий, указанных в пункте 2 Правил.

12. Перечисление иных межбюджетных трансфертов осуществляется в установленном порядке на единые счета местных бюджетов, открытые финансовым органам муниципальных образований в территориальных органах Федерального казначейства.

13. Результатами использования иного межбюджетного трансферта являются:

1) количество единиц подвижного состава пассажирского транспорта, приобретенного с использованием субсидии;

2) объем билетной выручки;

3) количество перевезенных пассажиров (человек);

4) количество дней эксплуатации подвижного состава пассажирского транспорта;

5) сумма уплаченных получателями субсидии налогов в бюджеты всех уровней (без учета налога на добавленную стоимость и акцизов). При оценке показателя осуществляется сравнение суммы уплаченных получателями субсидии налогов в бюджеты всех уровней (без учета налога на добавленную стоимость и акцизов) за отчетный период и за год, предшествующий отчетному году.

14. Иные межбюджетные трансферты носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

15. Отчеты об использовании иного межбюджетного трансферта представляются муниципальным образованием в Департамент по форме, устанавливаемой Соглашением, ежеквартально в срок не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, за исключением отчета за четвертый квартал, который представляется в срок до 15 января следующего финансового года.

Департамент вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления дополнительной отчетности.

16. Не использованный по состоянию на 1 февраля финансового года, следующего за годом предоставления иного межбюджетного трансферта, остаток средств иного межбюджетного трансферта подлежит возврату в областной бюджет в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

17. В случае нецелевого использования муниципальным образованием иного межбюджетного трансферта к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

18. Оценка эффективности использования иного межбюджетного трансферта осуществляется Департаментом путем сравнения фактически достигнутых значений результатов предоставления иного межбюджетного трансферта, отраженных в отчетах в соответствии с пунктом 15 Правил, с плановыми значениями, установленными Соглашением.

19. Контроль за целевым использованием иного межбюджетного трансферта осуществляют Департамент и органы государственного финансового контроля Курганской области в соответствии с действующим законодательством.

Приложение 2 к постановлению
Правительства Курганской области
от 4 октября 2023 года № 289
«О реализации мероприятия по
приобретению подвижного состава
пассажирского транспорта
общественного пользования для
перевозок пассажиров по
межмуниципальным и муниципальным
маршрутам регулярных перевозок
Курганской области»

**Порядок предоставления субсидий юридическим лицам и
индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулярные
перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по
межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории
Курганской области, на финансовое обеспечение затрат по
приобретению подвижного состава пассажирского транспорта
общественного пользования для перевозок пассажиров по
межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок
Курганской области**

1. Порядок предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Курганской области, на финансовое обеспечение затрат по приобретению подвижного состава пассажирского транспорта общественного пользования для перевозок пассажиров по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок Курганской области (далее соответственно — Порядок, субсидии) устанавливает общие положения о представлении из областного бюджета субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий бюджетным и автономным учреждениям Курганской области) и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Курганской области (далее — получатели субсидий), порядок проведения отбора получателей субсидий, условия и порядок предоставления субсидий, требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

2. Субсидии предоставляются на финансовое обеспечение реализации мероприятия по приобретению подвижного состава пассажирского транспорта общественного пользования для перевозок пассажиров по межмуниципальным и

муниципальным маршрутам регулярных перевозок Курганской области, одобренного президиумом (штабом) Правительственной комиссии по региональному развитию в Российской Федерации в соответствии с Правилами предоставления Федеральным казначейством бюджетам субъектов Российской Федерации бюджетных кредитов за счет временно свободных средств единого счета федерального бюджета, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2023 года № 525 «Об утверждении Правил предоставления Федеральным казначейством бюджетам субъектов Российской Федерации бюджетных кредитов за счет временно свободных средств единого счета федерального бюджета и о внесении изменения в пункт 12¹ Положения о Правительственной комиссии по региональному развитию в Российской Федерации» (далее — мероприятие по приобретению подвижного состава).

3. Субсидии предоставляются получателям субсидий в целях финансового обеспечения части затрат по приобретению подвижного состава пассажирского транспорта общественного пользования для перевозок пассажиров по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок Курганской области, в том числе по договору финансовой аренды (лизинга).

4. Субсидии предоставляются без учета налога на добавленную стоимость.

Для получателей субсидий, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение осуществляется исходя из суммы расходов, включая сумму налога на добавленную стоимость.

5. Для целей Порядка под подвижным составом пассажирского транспорта понимаются новые транспортные средства особо малого, малого, среднего, большого, особо большого класса в соответствии с пунктом 14 части 1 статьи 3 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», планируемые к приобретению в соответствии с мероприятием по приобретению подвижного состава.

Под затратами по приобретению подвижного состава пассажирского транспорта понимается стоимость предполагаемого к приобретению подвижного состава пассажирского транспорта. В случае если стоимость предполагаемого к приобретению подвижного состава пассажирского транспорта превышает стоимость, указанную в мероприятии по приобретению подвижного состава, то затраты принимаются равными стоимости подвижного состава пассажирского транспорта, указанной в мероприятии по приобретению подвижного состава.

6. Главным распорядителем бюджетных средств, осуществляющим предоставление субсидий, является Департамент экономического развития Курганской области (далее — Департамент).

Предоставление субсидий осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год и плановый период, доведенных в установленном порядке Департаменту на цели, установленные пунктом 3 Порядка.

7. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - Единый портал) (в разделе Единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Курганской области об областном бюджете (закона Курганской области о внесении изменений в закон Курганской области об областном бюджете).

8. Способом проведения отбора для предоставления субсидий является запрос предложений (далее - отбор). Отбор осуществляется путем рассмотрения заявок, направленных получателями субсидий для участия в отборе, исходя из соответствия получателей субсидий условиям, установленным пунктом 11 Порядка, и очередности поступления заявок на участие в отборе.

9. Объявление о проведении отбора (далее - объявление) размещается на Едином портале и на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт) не позднее 15 декабря текущего финансового года.

10. Объявление включает в себя следующую информацию:

срок проведения отбора;

дату начала подачи или окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее 5-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления;

место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, наименование Департамента;

результаты предоставления субсидии;

доменное имя официального сайта;

требования к участникам отбора и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора;

порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющий в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора;

правила рассмотрения заявок участников отбора;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого участник(-и) отбора, прошедший(-ие) отбор, должен(-ны) подписать соглашение о предоставлении субсидии между Департаментом и получателем субсидии (далее - Соглашение);

условия признания победителя (-лей) отбора уклонившимся от заключения Соглашения;

дату размещения результатов отбора на Едином портале и на официальном сайте.

11. Субсидии предоставляются при условии:

1) подвижной состав пассажирского транспорта включен в мероприятие по приобретению подвижного состава;

2) осуществления Федеральным казначейством в соответствии с

бюджетным законодательством казначейского сопровождения средств субсидии;

3) запрета приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

4) соответствия участника отбора на дату представления заявки следующим требованиям:

участник отбора состоит на учете в территориальных органах Федеральной налоговой службы по Курганской области по месту нахождения организации (месту жительства индивидуального предпринимателя) либо по месту нахождения обособленного подразделения на территории Курганской области;

у участника отбора отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

участник отбора - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику отбора другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора - индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

участник отбора не получает средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Курганской области на цели, указанные в пункте 3 Порядка;

у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по выплате заработной платы работникам;

участник отбора осуществляет регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Курганской области;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора;

5) участник отбора обязуется:

начать осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа с использованием подвижного состава пассажирского транспорта, приобретенного с использованием субсидии, не позднее 1 февраля 2024 года;

использовать подвижной состав пассажирского транспорта, приобретенный с использованием субсидии, в течение срока амортизации приобретаемых транспортных средств для осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Курганской области, включенным в мероприятие по приобретению подвижного состава;

оснастить подвижной состав пассажирского транспорта, приобретенный с использованием субсидии, системой безналичной оплаты проезда и системами видеонаблюдения салонов (с функцией записи), соответствующими требованиям о защите персональных данных;

осуществить добровольное страхование подвижного состава пассажирского транспорта, приобретенного с использованием субсидии, на случай повреждения, гибели или утраты (угона, хищения);

в течение срока амортизации приобретаемых с использованием субсидии транспортных средств состоять на учете в территориальных органах Федеральной налоговой службы по Курганской области по месту нахождения организации (месту жительства индивидуального предпринимателя) либо по месту нахождения обособленного подразделения на территории Курганской области.

12. Субсидия предоставляется в размере:

1) первоначального взноса, установленного в договоре лизинга подвижного состава пассажирского транспорта, но не более 50 процентов стоимости подвижного состава пассажирского транспорта, указанной в мероприятии по приобретению подвижного состава;

2) не более 50 процентов стоимости подвижного состава пассажирского транспорта, установленной в договоре купли-продажи (предварительном договоре купли-продажи) подвижного состава пассажирского транспорта, но не более 50 процентов стоимости подвижного состава пассажирского транспорта, указанной в мероприятии по приобретению подвижного состава.

13. Для получения субсидии получатель субсидии представляет в Департамент заявку в составе следующих документов:

1) заявление на получение субсидии по форме согласно приложению 1 к Порядку;

2) справка-расчет для предоставления субсидии по форме согласно приложению 2 к Порядку;

3) справки территориального органа Федеральной налоговой службы и территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации об отсутствии у получателя субсидии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданные не ранее чем за 30 календарных дней до даты представления документов в Департамент;

4) копия (-и) свидетельств (-а) об осуществлении перевозок пассажиров и

багажа по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок и (или) копия (-и) государственного (-ых) контракта (-ов) на осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок, заверенная (-ые) руководителем получателя субсидии;

5) копия договора (-ов) лизинга подвижного состава пассажирского транспорта, содержащего (-их) условие о размере первоначального взноса, заверенного лизингодателем (в случае приобретения подвижного состава пассажирского транспорта по договору лизинга);

6) копия договора (-ов) купли-продажи (предварительного (-ых) договора (-ов) купли-продажи) подвижного состава пассажирского транспорта, отвечающего (-их) требованиям статьи 429 Гражданского кодекса Российской Федерации, содержащего (-их) условие о цене, заверенная (-ые) получателем субсидии (в случае приобретения подвижного состава пассажирского транспорта по договору купли-продажи);

7) письмо лизингодателя (продавца), подтверждающее, что предметом договора лизинга (купи-продажи) является новый, не бывший в эксплуатации, подвижной состав пассажирского транспорта.

14. Ответственность за достоверность документов, представленных для получения субсидии, несет получатель субсидии.

15. Документы, указанные в подпункте 3 пункта 13 Порядка, получатель субсидии вправе представить по собственной инициативе. В случае если получатель субсидии не представил по собственной инициативе документы, указанные в подпункте 3 пункта 13 Порядка, Департамент в течение трех рабочих дней с даты подачи заявки запрашивает их в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

16. Заявки получателей субсидий рассматриваются на заседании комиссии по решению вопросов о предоставлении либо отказе в предоставлении субсидий (далее - Комиссия).

Состав, полномочия, порядок работы Комиссии утверждаются приказом Департамента.

17. По итогам рассмотрения заявок Комиссия принимает в отношении каждого получателя субсидии одно из следующих решений:

1) о предоставлении субсидии с указанием ее размера;

2) об отказе в предоставлении субсидии по основаниям, предусмотренным

Порядком.

18. Решение Комиссии по итогам рассмотрения заявок оформляется протоколом.

19. В случае если общий расчетный размер субсидий, определенный Комиссией к предоставлению по заявкам получателей субсидий в соответствии с пунктом 12 Порядка, превышает общий размер средств субсидий в соответствии с пунктом 6 Порядка, размер субсидии i -му участнику отбора (S_i) определяется по формуле:

$S_i = S_i \text{ расч.} * S \text{ общ.} / S \text{ общ. расч.}$, где:

$S_i \text{ расч.}$ - расчетный размер субсидии, определенный Комиссией к предоставлению i -му участнику отбора в соответствии с пунктом 12 Порядка;

$S \text{ общ.}$ - общий размер средств субсидий в соответствии

с пунктом 6 Порядка;

S общ.расч. - общий расчетный размер субсидий, определенный Комиссией к предоставлению по заявкам участников отбора в соответствии с пунктом 12 Порядка.

20. Департамент:

1) принимает и регистрирует документы, указанные в пункте 13 Порядка, в порядке очередности в день их поступления;

2) в течение пяти рабочих дней со дня окончания приема документов, указанных в пункте 13 Порядка, рассматривает их и подготавливает для Комиссии предварительное заключение о соответствии либо несоответствии документов и представивших их получателей субсидий требованиям Порядка. Комиссия в срок не позднее семи рабочих дней со дня получения документов по каждой рассматриваемой заявке на получение субсидии принимает рекомендательное решение о предоставлении субсидии и ее размере либо об отказе в предоставлении субсидии по основаниям, предусмотренным Порядком, которое оформляется протоколом. Протокол заседания Комиссии в течение трех рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии передается в Департамент;

3) с учетом решения Комиссии в течение пяти рабочих дней со дня поступления соответствующего протокола заседания Комиссии принимает в форме распоряжения решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии;

4) в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии направляет получателю субсидии почтовым отправлением либо на адрес электронной почты уведомление о предоставлении субсидии с указанием необходимости заключения Соглашения не позднее десятого рабочего дня после принятия Департаментом решения о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии с указанием оснований отказа с приложением соответствующего распоряжения;

5) в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии направляет в Департамент финансов Курганской области заявку на финансирование расходов по предоставлению субсидий;

6) в течение десяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии размещает на Едином портале и на официальном сайте информацию:

о дате, времени и месте проведения рассмотрения заявок получателей субсидий;

о получателях субсидий, заявки которых были рассмотрены;

о получателях субсидий, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения;

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым (которыми) заключается Соглашение, и размер предоставляемой ему (им) субсидии.

21. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие получателя субсидии условиям, установленным пунктом 11 Порядка;

2) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 13 Порядка, за исключением документов, указанных в подпункте 3 пункта 13 Порядка;

3) недостаточность лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведенных до Департамента на текущий финансовый год;

4) отказ получателя субсидии от предоставления субсидии;

5) отказ (уклонение) получателя субсидии от заключения Соглашения;

6) недостоверность информации, представленной получателем субсидии;

7) подача получателем субсидии документов, указанных в пункте 13 Порядка, после даты окончания подачи (приема) заявок на участие в отборе.

22. Предоставление субсидии осуществляется на основании Соглашения.

Соглашение, а также дополнительные соглашения к Соглашению заключаются в соответствии с типовыми формами, установленными Департаментом финансов Курганской области.

Соглашение заключается в течение десяти рабочих дней со дня принятия Департаментом решения о предоставлении субсидии.

23. Незаключение Соглашения получателем субсидии в течение десяти рабочих дней со дня принятия Департаментом решения о предоставлении субсидии считается отказом (уклонением) получателя субсидии от заключения Соглашения.

24. Перечисление субсидии получателю субсидии осуществляется в срок не позднее 10 рабочих дней со дня заключения Соглашения.

В случае если Соглашением устанавливается условие о поэтапном перечислении суммы субсидии, периодичность перечисления определяется в соответствии с графиком, являющимся неотъемлемой частью Соглашения.

Перечисление субсидии осуществляется на лицевой счет получателя субсидии, открытый в территориальном органе Федерального казначейства.

Для получения субсидии получатель субсидии предоставляет в территориальный орган Федерального казначейства документы, предусмотренные приказом Министерства финансов Российской Федерации от 17 декабря 2021 года № 214н «Об утверждении Порядка осуществления территориальными органами Федерального казначейства санкционирования операций со средствами участников казначейского сопровождения».

25. В случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, в Соглашение включаются условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

26. Результатами предоставления субсидии являются:

1) количество единиц приобретенного подвижного состава пассажирского транспорта;

2) объем билетной выручки;

3) количество перевезенных пассажиров (человек);

4) количество дней эксплуатации подвижного состава пассажирского транспорта;

5) сумма уплаченных получателем субсидии налогов в бюджеты всех

уровней (без учета налога на добавленную стоимость и акцизов). При оценке показателя осуществляется сравнение суммы уплаченных получателем субсидии налогов в бюджеты всех уровней (без учета налога на добавленную стоимость и акцизов) за отчетный период и за год, предшествующий отчетному году.

Точные даты завершения и конечные значения результатов предоставления субсидии устанавливаются в Соглашении.

27. При возникновении необходимости внесения изменений в Соглашение для корректировки значений результатов предоставления субсидии и (или) срока действия Соглашения получатель субсидии направляет письменное уведомление в Департамент с обоснованием необходимости внесения изменений в Соглашение в срок не позднее чем за 15 рабочих дней до окончания срока действия Соглашения. Уведомление получателя субсидии о необходимости внесения изменений в Соглашение рассматривается Департаментом в срок не позднее пяти рабочих дней со дня его поступления.

По результатам рассмотрения уведомления Департаментом принимается решение о согласовании или об отказе в согласовании внесения изменений в Соглашение. Согласование внесения изменений в Соглашение осуществляется путем подписания дополнительного соглашения к Соглашению.

28. Основаниями для отказа в согласовании внесения изменений в Соглашение являются:

- 1) увеличение общей суммы предоставленной субсидии;
- 2) наличие фактов нарушений условий и порядка предоставления субсидии получателем субсидии.

Отказ в согласовании внесения изменений в Соглашение оформляется письмом Департамента.

Письмо об отказе в согласовании внесения изменений в Соглашение с указанием оснований отказа направляется в течение трех рабочих дней со дня принятия такого решения на адрес, указанный в письменном уведомлении получателя субсидии.

29. Получатель субсидии представляет в Департамент отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии ежеквартально не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по форме согласно приложению 3 к Порядку.

30. Департамент вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

31. Департамент осуществляет в отношении получателя субсидии проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии.

Органы государственного финансового контроля Курганской области осуществляют в отношении получателя субсидии проверки в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

32. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при ее предоставлении, выявленного в ходе проверок, проведенных Департаментом и органом государственного финансового контроля Курганской области, субсидия подлежит возврату в доход областного бюджета в полном

объеме.

Департамент в течение 30 календарных дней со дня выявления нарушения направляет получателю субсидии письменное требование о возврате средств субсидии.

Получатель субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения письменного требования о возврате средств субсидии перечисляет указанные средства на счет Департамента.

Возврат субсидии в случае выявления нарушений по результатам проверок, проведенных органом государственного финансового контроля Курганской области, производится в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

33. В случае недостижения значений результатов предоставления субсидии, указанных в пункте 26 Порядка, субсидия подлежит возврату в доход областного бюджета в части, пропорциональной величине недостижения значений результатов предоставления субсидии, предусмотренных Соглашением.

34. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения требования о возврате субсидии средства взыскиваются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение 1 к Порядку предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Курганской области, на финансовое обеспечение затрат по приобретению подвижного состава пассажирского транспорта общественного пользования для перевозок пассажиров по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок Курганской области

Директору Департамента
экономического развития
Курганской области

Заявление

Прошу предоставить субсидию из областного бюджета на финансовое обеспечение затрат по приобретению подвижного состава пассажирского транспорта общественного пользования для перевозок пассажиров по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок Курганской области (далее - субсидия).

Настоящим подтверждаю, что _____ :

(наименование участника отбора, ИНН, КПП, ОКТМО, место нахождения)

1) состоит на учете в территориальных органах Федеральной налоговой службы по Курганской области (_____)

(наименование налогового органа)

и осуществляет в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности следующий основной вид экономической деятельности: _____ ;

(код деятельности и его расшифровка)

2) отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Сумма уплаченных налогов в бюджеты всех уровней (без учета налога на добавленную стоимость и акцизов) за год, предшествующий году подачи заявления на получение субсидии, составляет _____ тыс. руб.;

3) участник отбора - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику отбора другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора - индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

4) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

5) участник отбора не получает средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Курганской области на цели, указанные в пункте 3 Порядка предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Курганской области, на финансовое обеспечение затрат по приобретению подвижного состава пассажирского транспорта общественного пользования для перевозок пассажиров по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок Курганской области;

6) у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по выплате заработной платы работникам;

7) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора;

8) приобретаемый подвижной состав пассажирского транспорта является новым;

9) участник отбора обязуется:

начать осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа с использованием подвижного состава пассажирского транспорта, приобретаемого с использованием субсидии, не позднее 1 февраля 2024 года;

использовать в течение срока амортизации подвижной состав пассажирского транспорта, приобретаемый с использованием субсидии, для осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Курганской области, включенным в мероприятие по приобретению подвижного состава пассажирского транспорта общественного пользования для перевозок пассажиров по межмуниципальным и муниципальным маршрутам регулярных перевозок Курганской области, одобренное президиумом (штабом) Правительственной комиссии по региональному развитию в Российской Федерации в соответствии с Правилами предоставления Федеральным казначейством бюджетам субъектов Российской Федерации бюджетных кредитов за счет временно свободных средств единого счета федерального бюджета, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2023 года № 525 «Об утверждении Правил предоставления Федеральным казначейством бюджетам субъектов Российской Федерации бюджетных кредитов за счет временно свободных средств единого счета федерального бюджета и о внесении изменения в пункт 12¹ Положения о Правительственной комиссии по региональному развитию в Российской Федерации»;

оснастить подвижной состав пассажирского транспорта, приобретаемый с использованием субсидии, системой безналичной оплаты проезда и системами видеонаблюдения салонов (с функцией записи), соответствующими требованиям о защите персональных данных;

осуществить добровольное страхование подвижного состава пассажирского транспорта, приобретаемого с использованием субсидии, на случай повреждения, гибели или утраты (угона, хищения).

Даю согласие на:

1) публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об _____,
(наименование участника отбора),
связанной с отбором;

2) осуществление Департаментом экономического развития Курганской области проверок соблюдения _____
(наименование участника отбора)

порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля Курганской области в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Банковские реквизиты для перечисления субсидии:

ИНН _____

Р/с _____

Банк _____

К/с _____
БИК _____

Перечень прилагаемых документов:

Руководитель участника отбора _____
(подпись)

(Ф.И.О.)

Дата _____

М.П. (при наличии)

Приложение 2 к Порядку предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Курганской области, на финансовое обеспечение затрат по приобретению подвижного состава пассажирского транспорта общественного пользования для перевозок пассажиров по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок Курганской области

Директору Департамента экономического развития Курганской области

**Справка-расчет
для предоставления субсидии**

Наименование участника отбора _____
ИНН участника отбора _____
ОКТМО участника отбора _____
Место нахождения участника отбора _____

№ п/п	Транспортное средство		Класс	Порядковый номер и наименование маршрута регулярных перевозок	Реквизиты договора купли — продажи и/или лизинга, наименование и ИНН поставщика подвижного состава пассажирского транспорта общественного пользования	Стоимость затрат на приобретение подвижного состава пассажирского транспорта общественного пользования (руб.)		Объем субсидии к перечислению (руб.) ^{<*>}
	Производитель	Марка				Модель	с НДС	
			Особо малый, малый, средний большой, особо большой					
					ВСЕГО:			

<*> - рассчитывается и заполняется Департаментом экономического развития Курганской области.

Руководитель участника отбора

Главный бухгалтер участника отбора
(при наличии)

М.П.
(при наличии)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение 3 к Порядку предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Курганской области, на финансовое обеспечение затрат по приобретению подвижного состава пассажирского транспорта общественного пользования для перевозок пассажиров по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок Курганской области

Отчет

о достижении значений результатов предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Курганской области, на финансовое обеспечение затрат по приобретению подвижного состава пассажирского транспорта общественного пользования для перевозок пассажиров по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок Курганской области

за _____ 20____ года

Наименование получателя субсидии _____

Сумма уплаченных получателем субсидии налогов в бюджеты всех уровней (без учета налога на добавленную стоимость и акцизов) за год, предшествующий году предоставлению отчета *, _____ тыс. руб.

№ п/п	Государственный регистрационный знак транспортного средства**	Идентификационный номер транспортного средства (VIN)	Порядковый номер и наименование маршрута регулярных перевозок	Объем билетной выручки, тыс. руб.			Количество пассажиров, человек			Количество дней эксплуатации			Причины отклонения
				план	достигнутое на отчетную дату значение	процент выполнения	план	достигнутое на отчетную дату значение	процент выполнения	план	достигнутое на отчетную дату значение	процент выполнения	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

<*> - указывается при предоставлении отчета за второй квартал;

<***> - информация предоставляется по каждому транспортному средству.

Руководитель
(уполномоченное лицо)

_____ (Должность)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Исполнитель
(главный бухгалтер)

_____ (Должность)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)