



ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25 марта 2019 года № 74
г. Курган

О внесении изменений в постановление Правительства Курганской области от 10 июля 2012 года № 321

В целях уточнения содержания нормативного правового акта высшего исполнительного органа государственной власти Курганской области Правительство Курганской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Курганской области от 10 июля 2012 года № 321 «Об утверждении порядка предоставления грантов на поддержку начинающих фермеров в Курганской области» следующие изменения:

в названии слова «в Курганской области» исключить;

в преамбуле слова «на 2013 - 2020 годы» исключить;

в пункте 1 слова «в Курганской области» исключить;

приложение изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Губернатора Курганской области - директора Департамента агропромышленного комплекса Курганской области.

Временно исполняющий обязанности
Губернатора Курганской области



В.М. Шумков

Приложение к постановлению
Правительства Курганской области
от 25 марта 2019 года № 74
«О внесении изменений в постановление
Правительства Курганской области
от 10 июля 2012 года № 321»

«Приложение к постановлению
Правительства Курганской области
от 10 июля 2012 года № 321
«Об утверждении порядка предоставления
грантов на поддержку начинающих
фермеров»

Порядок предоставления грантов на поддержку начинающих фермеров

1. Порядок предоставления грантов на поддержку начинающих фермеров (далее - Порядок) определяет цели, условия и порядок предоставления грантов на поддержку начинающих фермеров (далее - Грант), критерии конкурсного отбора начинающих фермеров для предоставления Грантов, а также порядок возврата Грантов в областной бюджет в случае нарушения условий, установленных Порядком.

Гранты предоставляются в рамках реализации мероприятий государственной программы Курганской области «Развитие агропромышленного комплекса в Курганской области», утвержденной постановлением Правительства Курганской области от 14 февраля 2017 года № 45 «О государственной программе Курганской области «Развитие агропромышленного комплекса в Курганской области» (далее - Программа), за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых в том числе являются субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса.

2. Начинающий фермер - крестьянское (фермерское) хозяйство, главой которого является гражданин Российской Федерации, отвечающее установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» критериям микропредприятия, зарегистрированное на сельской территории Курганской области, продолжительность деятельности которого не превышает 24 месяцев с даты его регистрации (далее также - К(Ф)Х).

3. Для целей настоящего Порядка под сельской территорией Курганской области понимается территория сельских населенных пунктов, расположенных на территории Курганской области.

4. Гранты предоставляются по результатам конкурсного отбора начинающих фермеров для предоставления Грантов (далее - конкурсный отбор) К(Ф)Х при соблюдении соответствующих условий:

1) глава К(Ф)Х не осуществлял предпринимательскую деятельность в течение последних трех лет в качестве индивидуального предпринимателя до дня государственной регистрации К(Ф)Х в порядке, предусмотренном действующим

законодательством Российской Федерации, главой которого он является.

Глава К(Ф)Х может подать заявку на участие в конкурсном отборе (далее - заявка), если период предпринимательской деятельности в совокупности составлял не более шести месяцев в течение последних трех лет до дня государственной регистрации К(Ф)Х в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации;

2) глава К(Ф)Х не является учредителем (участником) коммерческой организации на момент подачи заявки, за исключением К(Ф)Х, главой которого он является;

3) К(Ф)Х, глава К(Ф)Х ранее не являлись получателями:

Гранта;

гранта на развитие семейных животноводческих ферм;

4) глава К(Ф)Х постоянно проживает или обязуется переехать на постоянное место жительства в муниципальное образование по месту нахождения хозяйства, главой которого он является;

5) деятельность К(Ф)Х на дату подачи заявки не превышает 24 месяцев с даты его регистрации;

6) глава К(Ф)Х имеет среднее профессиональное или высшее сельскохозяйственное образование, или получил дополнительное образование по сельскохозяйственной специальности, или имеет трудовой стаж в сельском хозяйстве не менее трех лет, или осуществляет ведение или совместное ведение (с супругом, супругой) личного подсобного хозяйства в течение не менее трех лет;

7) глава К(Ф)Х имеет план по созданию и развитию К(Ф)Х по определенному направлению деятельности (отрасли), увеличению объема произведенной и реализуемой сельскохозяйственной продукции (далее - Бизнес-план);

8) глава К(Ф)Х представляет план расходов с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг (далее - Приобретения), их количества, цены, источников финансирования (Грант, собственные и заемные средства);

9) глава К(Ф)Х обязуется оплатить за счет собственных средств К(Ф)Х не менее 10 % стоимости каждого наименования Приобретений, указанных в плане расходов;

10) глава К(Ф)Х обязуется использовать Грант в срок не более 18 месяцев с даты поступления средств на лицевой счет, предназначенный для учета операций со средствами начинающего фермера, не являющегося участником бюджетного процесса, открытый в территориальном органе Федерального казначейства (далее - лицевой счет начинающего фермера) и использовать закупаемые за счет Гранта Приобретения исключительно на развитие К(Ф)Х;

11) глава К(Ф)Х обязуется создать новые постоянные рабочие места в сельской местности исходя из расчета создания не менее одного нового постоянного рабочего места на каждые 1000 тыс. рублей Гранта, полученного в текущем финансовом году, но не менее одного нового постоянного рабочего места на один Грант;

12) глава К(Ф)Х обязуется сохранить созданные новые постоянные рабочие места в течение не менее пяти лет после получения Гранта;

13) глава К(Ф)Х должен обеспечить деятельность К(Ф)Х в течение не менее пяти лет после получения Гранта;

14) глава К(Ф)Х соглашается на передачу и обработку его персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

15) отсутствие у начинающего фермера на дату представления документов в конкурсную комиссию по отбору начинающих фермеров и семейных животноводческих ферм в Курганской области (далее - конкурсная комиссия) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов,

подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

5. Грант - бюджетные ассигнования, перечисляемые из областного бюджета на лицевой счет начинающего фермера для софинансирования затрат (без учета налога на добавленную стоимость), утвержденных конкурсной комиссией в соответствии с планом расходов, на мероприятия, указанные в пункте 8 Порядка, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки в соответствии с Программой, в целях создания и развития на сельских территориях Курганской области К(Ф)Х и новых постоянных рабочих мест в сельской местности исходя из расчета создания не менее одного нового постоянного рабочего места на каждые 1000 тыс. рублей Гранта, полученного в текущем финансовом году, но не менее одного постоянного рабочего места на один Грант.

6. Максимальный размер Гранта в расчете на одного начинающего фермера не может превышать:

3 млн. рублей - для разведения крупного рогатого скота мясного или молочного направлений, но не более 90 % затрат;

1,5 млн. рублей - для ведения иных видов деятельности, но не более 90 % затрат.

7. Размер Гранта, предоставляемого конкретному начинающему фермеру, определяется конкурсной комиссией по результатам конкурсного отбора в соответствии с запрашиваемым размером Гранта, указанным в заявке, представляемой главой К(Ф)Х в соответствии с подпунктом 1 пункта 14 Порядка, но не более максимального размера, указанного в пункте 6 Порядка, и при условии оплаты не менее 10 % стоимости каждого наименования Приобретения, указанного в плане расходов, представляемом главой К(Ф)Х в соответствии с подпунктом 6 пункта 14 Порядка.

Запрашиваемый размер Гранта, указанный в заявке, должен соответствовать размеру расходов, которые планируется осуществить с использованием Гранта, указанному в плане расходов.

8. Грант может быть использован начинающими фермерами:

1) на приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения;

2) на разработку проектной документации для строительства (реконструкции) производственных и складских зданий, помещений, предназначенных для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

3) на приобретение, строительство, ремонт и переустройство производственных и складских зданий, помещений, пристроек, инженерных сетей, заграждений и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, а также на их регистрацию;

4) на подключение производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, к инженерным сетям - электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям;

5) на приобретение сельскохозяйственных животных;

6) на приобретение сельскохозяйственной техники и инвентаря, грузового автомобильного транспорта, оборудования для производства и переработки сельскохозяйственной продукции, срок эксплуатации которых не превышает 3 лет;

7) на приобретение посадочного материала для закладки многолетних насаждений, включая виноградники.

9. Грант должен быть израсходован на цели, указанные в плане расходов, в срок не более 18 месяцев с даты поступления Гранта на лицевой счет начинающего

фермера.

10. Имущество, приобретаемое за счет Гранта, используется начинающим фермером исключительно на развитие К(Ф)Х, не подлежит продаже, дарению, передаче в аренду, обмену или взносу в виде пая, вклада или отчуждению иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение пяти лет со дня поступления средств Гранта на лицевой счет начинающего фермера.

11. Изменение плана расходов в пределах предоставленного Гранта подлежит согласованию с конкурсной комиссией.

Для согласования изменения плана расходов в пределах предоставленного Гранта глава К(Ф)Х представляет в конкурсную комиссию заявление о согласовании изменения плана расходов в пределах предоставленного Гранта с обоснованием необходимости его изменения, с приложением нового плана расходов.

Конкурсная комиссия в течение 20 рабочих дней со дня поступления заявления об изменении плана расходов в пределах предоставленного Гранта принимает решение о согласовании или об отказе в согласовании изменения плана расходов в пределах предоставленного Гранта, которое оформляется протоколом.

Основанием для принятия конкурсной комиссией решения об отказе в согласовании изменения плана расходов в пределах предоставленного Гранта является несоответствие нового плана расходов целям использования Гранта, указанным в пункте 8 Порядка.

Конкурсная комиссия в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о согласовании или об отказе в согласовании изменения плана расходов в пределах предоставленного Гранта уведомляет главу К(Ф)Х о принятом решении любым доступным способом, обеспечивающим возможность подтверждения факта уведомления, и направляет копию протокола в Департамент агропромышленного комплекса Курганской области (далее - Департамент).

12. Положение о конкурсной комиссии и ее состав утверждаются распоряжением Департамента агропромышленного комплекса Курганской области.

13. Решение о проведении конкурсного отбора принимается Департаментом.

Департамент в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о проведении конкурсного отбора публикует объявление о проведении конкурсного отбора в Курганской областной общественно-политической газете «Новый мир» и (или) размещает его на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». В объявлении о проведении конкурсного отбора указывается информация о месте, сроке и времени приема документов для участия в конкурсном отборе.

14. Для участия в конкурсном отборе глава К(Ф)Х в течение 15 рабочих дней со дня опубликования объявления о проведении конкурсного отбора, указанного в пункте 13 Порядка, представляет в конкурсную комиссию следующие документы:

1) заявку с указанием запрашиваемого размера Гранта (примерная форма приведена в приложении 1 к Порядку);

2) копию паспорта гражданина Российской Федерации;

3) один из документов:

копию документа об образовании, подтверждающего наличие среднего профессионального или высшего сельскохозяйственного образования;

копию документа, подтверждающего получение дополнительного образования по сельскохозяйственной специальности;

копию трудовой книжки, подтверждающую стаж работы в сельском хозяйстве не менее трех лет;

выписку из похозяйственной книги, заверенную администрацией

соответствующего сельского поселения, о ведении или совместном ведении (с супругом, супругой) личного подсобного хозяйства в течение не менее трех лет, выданную не позднее чем за 30 календарных дней до даты представления в конкурсную комиссию документов для участия в конкурсном отборе;

4) Бизнес-план;

5) документ о наличии на банковском счете начинающего фермера средств в объеме не менее 10 % затрат, указанных в плане расходов начинающего фермера, выданный и заверенный российской кредитной организацией не позднее чем за 30 календарных дней до даты представления в конкурсную комиссию документов для участия в конкурсном отборе;

6) план расходов в целях, указанных в пункте 8 Порядка, с указанием наименований Приобретений, их количества, цены, источников финансирования (Гранта, собственных и заемных средств);

7) выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей либо выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданные не позднее чем за 30 календарных дней до даты представления в конкурсную комиссию документов для участия в конкурсном отборе;

8) справки территориального органа Федеральной налоговой службы и территориального органа Фонда социального страхования Российской Федерации об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданные не позднее чем за 30 календарных дней до даты представления в конкурсную комиссию документов для участия в конкурсном отборе;

9) копию договора аренды земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, заключенного на срок не менее 1 года и зарегистрированного в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, или свидетельства о праве собственности на земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения либо выписку из Единого государственного реестра недвижимости, выданную не позднее чем за 30 календарных дней до даты представления в конкурсную комиссию документов для участия в конкурсном отборе, подтверждающую наличие земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, принадлежащих начинающему фермеру на праве собственности и (или) на праве аренды;

10) заявление, подтверждающее согласие на передачу и обработку персональных данных главы К(Ф)Х, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

11) письменное обязательство главы К(Ф)Х:

по обеспечению деятельности К(Ф)Х не менее пяти лет после получения Гранта;

по созданию новых постоянных рабочих мест в сельской местности исходя из расчета создания не менее одного нового постоянного рабочего места на каждые 1000 тыс. рублей Гранта, полученного в текущем финансовом году, но не менее одного нового постоянного рабочего места на один Грант в год получения Гранта (единиц);

по сохранению новых постоянных рабочих мест в течение не менее пяти лет после получения Гранта;

по оплате за счет собственных средств К(Ф)Х не менее 10 % стоимости каждого наименования Приобретений, указанных в плане расходов, утвержденном конкурсной комиссией;

по использованию имущества, закупаемого за счет Гранта, исключительно на развитие К(Ф)Х;

по постоянному проживанию главы К(Ф)Х в муниципальном образовании по месту нахождения К(Ф)Х;

по обеспечению прироста объема сельскохозяйственной продукции, произведенной К(Ф)Х, получившим грантовую поддержку, по отношению к году, предшествующему году предоставления Гранта (процентов);

по представлению отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Грант, а также иных отчетов по форме и в сроки, установленные Департаментом.

15. Глава К(Ф)Х вправе представить документы, предусмотренные абзацем пятым подпункта 3, подпунктами 7 - 9 пункта 14 Порядка, по собственной инициативе.

16. В случае если глава К(Ф)Х не представил документы, предусмотренные абзацем пятым подпункта 3, подпунктами 7 - 9 пункта 14 Порядка, по собственной инициативе, Департамент в течение трех рабочих дней со дня окончания срока приема документов для участия в конкурсном отборе в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в территориальном органе Федеральной налоговой службы сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей либо сведения из Единого государственного реестра юридических лиц и сведения о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, в территориальном органе Фонда социального страхования Российской Федерации - сведения о наличии (отсутствии) задолженности по уплате страховых взносов, пеней, штрафов, в администрациях соответствующих сельских поселений - сведения из похозяйственной книги о ведении или совместном ведении (с супругом, супругой) личного подсобного хозяйства в течение не менее трех лет, в территориальном органе Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии - выписку из Единого государственного реестра недвижимости.

17. В случае представления копий документов, указанных в пункте 14 Порядка, не заверенных в установленном законодательством порядке, представляются их подлинники. В таком случае конкурсная комиссия сверяет подлинники и копии документов, не заверенные в установленном законодательством порядке, и заверяет копии документов, а подлинники документов возвращает главе К(Ф)Х.

18. Документы, указанные в пункте 14 Порядка, регистрируются конкурсной комиссией в день их поступления. Реквизиты всех документов, представляемых главой К(Ф)Х в конкурсную комиссию, количество листов в них вносятся в опись, составляемую в двух экземплярах. Первый экземпляр описи с отметкой о дате, времени и должностном лице, принявшем документы, остается у главы К(Ф)Х, а второй (копия) прилагается к документам.

19. Ответственность за достоверность представленных документов, указанных в пункте 14 Порядка, несет глава К(Ф)Х.

20. Документы, поступившие по истечении срока приема документов, указанного в объявлении о проведении конкурсного отбора, приему не подлежат.

21. Конкурсный отбор проводится в два этапа.

22. На первом этапе конкурсного отбора конкурсная комиссия в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема документов для участия в конкурсном отборе:

1) определяет полноту представленных главами К(Ф)Х документов в соответствии с пунктом 14 Порядка;

2) определяет соответствие глав К(Ф)Х, начинающих фермеров условиям, указанным в пунктах 2, 4 Порядка;

3) по итогам первого этапа конкурсного отбора принимает в отношении каждого

начинающего фермера одно из следующих решений:

о допуске начинающего фермера к участию во втором этапе конкурсного отбора;
об отказе начинающему фермеру в допуске к участию во втором этапе конкурсного отбора с указанием причин отказа.

23. Основаниями для принятия решения об отказе начинающему фермеру в допуске к участию во втором этапе конкурсного отбора являются:

1) несоответствие главы К(Ф)Х, начинающего фермера условиям, установленным пунктами 2, 4 Порядка;

2) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 14 Порядка (за исключением документов, указанных в абзаце пятом подпункта 3, подпунктах 7 - 9 пункта 14 Порядка);

3) представление документов, содержащих недостоверные сведения.

24. Решение конкурсной комиссии по итогам первого этапа конкурсного отбора оформляется протоколом.

25. На основании решения конкурсной комиссии по итогам первого этапа конкурсного отбора Департамент в течение одного рабочего дня со дня принятия указанного решения:

1) направляет начинающим фермерам, в отношении которых конкурсной комиссией принято решение о допуске к участию во втором этапе конкурсного отбора, уведомление о допуске к участию во втором этапе конкурсного отбора с указанием даты, времени и места проведения очного собеседования.

Уведомление указанных лиц осуществляется любым доступным способом, обеспечивающим возможность подтверждения факта уведомления;

2) принимает в форме распоряжения Департамента решение об отказе в предоставлении Гранта начинающим фермерам, в отношении которых конкурсной комиссией принято решение об отказе в допуске к участию во втором этапе конкурсного отбора, с указанием причин отказа и направляет начинающим фермерам указанное распоряжение почтовым отправлением.

26. На втором этапе конкурсного отбора конкурсная комиссия в течение трех рабочих дней со дня принятия решения по итогам первого этапа конкурсного отбора:

1) проводит оценку представленных главами К(Ф)Х документов для участия в конкурсном отборе на основании критериев, предусмотренных пунктами 1 - 8 приложения 2 к Порядку;

2) проводит очное собеседование с главами К(Ф)Х и оценивает его результаты на основании критерия, предусмотренного пунктом 9 приложения 2 к Порядку;

3) подводит итоги конкурсного отбора в порядке, установленном пунктом 28 Порядка;

4) по итогам конкурсного отбора принимает в отношении каждого начинающего фермера, участвующего во втором этапе конкурсного отбора, в соответствии с пунктами 29, 30 Порядка одно из следующих решений:

о предоставлении Гранта с указанием размера Гранта, определенного в соответствии с пунктом 7 Порядка;

об отказе в предоставлении Гранта с указанием причины отказа.

27. Конкурсная комиссия оценивает представленные главой К(Ф)Х документы для участия в конкурсном отборе и результаты очного собеседования исходя из уровня выраженности критерия: 1 - низкий; 3 - средний; 5 - высокий.

Очное собеседование с главами К(Ф)Х проводится по вопросам, подтверждающим знания в области животноводства и растениеводства, перечень которых утверждается распоряжением Департамента.

28. Подведение итогов конкурсного отбора осуществляется путем определения

итогового балла, набранного каждой заявкой, путем суммирования баллов, присвоенных по каждому критерию согласно приложению 2 к Порядку, и ранжированием заявок по величине итогового балла.

Ранжирование заявок по величине итогового балла осуществляется путем присвоения порядкового номера в порядке убывания значений итогового балла заявки.

Если две и более заявки набрали одинаковое количество баллов, более высокий порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других заявок, имеющих одинаковый итоговый балл.

29. Решение о предоставлении Гранта принимается в отношении начинающих фермеров, заявки которых набрали наибольший итоговый балл, в порядке очередности, определенной по порядковым номерам.

Количество предоставляемых Грантов определяется исходя из размера бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий финансовый год на предоставление Грантов.

30. Основанием для отказа в предоставлении Гранта является недостаточность бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий финансовый год на предоставление Грантов. для предоставления Гранта начинающему фермеру, порядковый номер которого следует после порядкового номера (порядковых номеров) начинающего фермера (начинающих фермеров), в отношении которого (которых) принято решение о предоставлении Гранта.

31. Решение конкурсной комиссии по итогам конкурсного отбора оформляется протоколом.

32. На основании решения конкурсной комиссии по итогам конкурсного отбора Департамент в течение двух рабочих дней со дня принятия указанного решения принимает в отношении каждого начинающего фермера в форме распоряжения Департамента решение о предоставлении Гранта или об отказе в предоставлении Гранта с указанием причин отказа и направляет начинающим фермерам указанное распоряжение почтовым отправлением.

33. В течение 10 рабочих дней со дня направления начинающему фермеру распоряжения Департамента о предоставлении Гранта Департамент подписывает с указанным начинающим фермером соглашение о предоставлении Гранта (далее - Соглашение) в соответствии с типовой формой, установленной Финансовым управлением Курганской области.

Срок действия Соглашения составляет пять лет со дня получения начинающим фермером Гранта.

34. Обязательными условиями предоставления Гранта, включаемыми в Соглашение, являются:

1) согласие его получателя на осуществление Департаментом и органом государственного финансового контроля Курганской области проверок соблюдения получателем Гранта условий, целей и порядка предоставления Гранта;

2) случаи возврата в текущем финансовом году получателем Гранта остатков Гранта, не использованных в отчетном финансовом году;

3) запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

4) порядок, сроки и формы представления отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Грант, а также иных отчетов по форме, установленной Департаментом;

5) выполнение главой К(Ф)Х обязательств, установленных подпунктом 11 пункта

14 Порядка.

35. Предоставление Грантов осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление Грантов.

36. Главным распорядителем средств областного бюджета по предоставлению Грантов является Департамент.

37. Департамент в течение 20 рабочих дней со дня принятия конкурсной комиссией решения по итогам конкурсного отбора формирует перечень начинающих фермеров - получателей Грантов, направляет перечень начинающих фермеров - получателей Грантов и кассовый план выплат в Финансовое управление Курганской области.

38. Финансовое управление Курганской области на основании перечня начинающих фермеров - получателей Грантов и кассового плана выплат в течение пяти рабочих дней со дня получения указанных документов перечисляет средства, предназначенные для предоставления Грантов, на счет Департамента, открытый в территориальном органе Федерального казначейства.

39. Департамент в течение пяти рабочих дней со дня поступления средств, предназначенных для предоставления Гранта, на счет Департамента перечисляет Грант на лицевой счет начинающего фермера.

40. Департамент и орган государственного финансового контроля Курганской области проводят обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления Грантов начинающими фермерами.

41. Возврат начинающим фермером остатков Гранта, не использованных в установленный пунктом 9 Порядка срок, осуществляется в течение 30 календарных дней со дня истечения указанного срока посредством перечисления остатков Гранта на счет Департамента.

42. В случае нарушения главой К(Ф)Х, начинающим фермером условий предоставления Гранта, установленных Порядком, использования Гранта на цели, не предусмотренные пунктом 8 Порядка, и неисполнения главой К(Ф)Х обязательств, установленных подпунктом 11 пункта 14 Порядка, выявленных в ходе проверок, проведенных Департаментом и (или) органом государственного финансового контроля Курганской области, Грант подлежит возврату в доход областного бюджета в полном объеме.

Департамент в течение 30 дней со дня выявления нарушения направляет начинающему фермеру письменное требование о возврате Гранта.

Получатель Гранта в течение 30 дней со дня получения письменного требования о возврате Гранта перечисляет указанные средства на счет Департамента.

43. Возврат Гранта в случае выявления нарушений по результатам проверок, проведенных органом государственного финансового контроля Курганской области, производится в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

44. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения требования о возврате Гранта средства взыскиваются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к порядку предоставления грантов
на поддержку начинающих
фермеров

**Примерная форма
заявки на участие в конкурсном отборе начинающих фермеров**

Прошу рассмотреть заявку на участие в конкурсном отборе начинающих фермеров и прилагаемый пакет документов согласно описи.

Запрашиваемый размер гранта на поддержку начинающих фермеров составляет _____ рублей.

Не осуществлял предпринимательскую деятельность в течение последних трех лет в качестве индивидуального предпринимателя и (или) не являюсь учредителем (участником) коммерческой организации, за исключением крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого являюсь.

Хозяйство, главой которого являюсь, подпадает под критерии микропредприятия, установленные Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Достоверность представленных сведений гарантирую.

Глава крестьянского (фермерского) хозяйства

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ года

М.П.

Приложение 2
к порядку предоставления грантов
на поддержку начинающих
фермеров

Критерии оценки представленных главой крестьянского (фермерского) хозяйства документов для участия в конкурсном отборе начинающих фермеров для предоставления грантов на поддержку начинающих фермеров

№ п/п	Наименование критерия	Показатель	Уровень выраженности критерия*
1.	Наличие у главы крестьянского (фермерского) хозяйства (далее - К(Ф)Х) сельскохозяйственного образования и (или) трудового стажа в сельском хозяйстве и (или) ведение или совместное ведение (с супругом, супругой) личного подсобного хозяйства	Высшее сельскохозяйственное образование и (или) трудовой стаж в сельском хозяйстве свыше 10 лет и (или) ведение или совместное ведение (с супругом, супругой) личного подсобного хозяйства свыше 10 лет	Высокий
		Среднее профессиональное сельскохозяйственное образование и (или) трудовой стаж в сельском хозяйстве свыше 5 до 10 лет включительно и (или) ведение или совместное ведение (с супругом, супругой) личного подсобного хозяйства свыше 5 до 10 лет включительно	Средний
		Дополнительное образование по сельскохозяйственной специальности и (или) трудовой стаж в сельском хозяйстве от 3 до 5 лет включительно и (или) ведение или совместное ведение (с супругом, супругой) личного подсобного хозяйства от 3 до 5 лет включительно	Низкий
2.	Наличие у начинающего фермера принадлежащих ему на праве собственности и (или) на праве аренды (на основании договора аренды сроком не менее 1 года, зарегистрированного в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации)	Свыше 50 га	Высокий
		Свыше 20 до 50 га включительно	Средний

№ п/п	Наименование критерия	Показатель	Уровень выраженности критерия*
	Федерации) земельных участков сельскохозяйственного назначения и их площадь	До 20 га включительно	Низкий
3.	Наличие в собственности у начинающего фермера самоходной сельскохозяйственной техники	3 и более единиц	Высокий
		2 единицы	Средний
		1 единица	Низкий
4.	Наличие у начинающего фермера сельскохозяйственных животных **	Свыше 20 условных голов	Высокий
		Свыше 10 до 20 условных голов включительно	Средний
		До 10 условных голов включительно	Низкий
5.	Направление деятельности (отрасли) начинающего фермера в соответствии с бизнес-планом по созданию и развитию К(Ф)Х	Мясное или молочное скотоводство	Высокий
		Овцеводство, коневодство	Средний
		Иные направления деятельности (отрасли)	Низкий
6.	Создание новых рабочих мест в год получения гранта на поддержку начинающих фермеров (далее - Грант)	Более 1 на каждые 1000 тыс. рублей Гранта	Высокий
		1 на каждые 1000 тыс. рублей Гранта	Низкий
7.	Направление расходов с наибольшей долей в затратах	Приобретение сельскохозяйственных животных	Высокий
		Приобретение сельскохозяйственной техники и инвентаря, грузового автомобильного транспорта, оборудования для производства и переработки сельскохозяйственной продукции	Средний
		Иные направления	Низкий
8.	Наличие собственных средств на расчетном счете начинающего фермера	Свыше 15 %	Высокий
		Свыше 12 % до 15 % включительно	Средний
		Свыше 10 % до 12 % включительно	Низкий
9.	Количество правильных ответов на вопросы, подтверждающие знания в области животноводства и растениеводства	Свыше 80 %	Высокий
		От 50 % до 80 % включительно	Средний
		До 50 %	Низкий

* - Уровень выраженности критерия: 1 - низкий; 3 - средний; 5 - высокий.

** - Наличие сельскохозяйственных животных определяется путем пересчета каждого вида скота и птицы на условные головы с использованием следующих коэффициентов: коровы - 1,0; молодняк крупного рогатого скота - 0,6; свиньи любого возраста - 0,3; овцы и козы - 0,2; лошади - 1,0; птица - 0,02.».