



ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19 декабря 2020 года № 450
г. Курган

Об утверждении Порядка предоставления субсидий некоммерческим организациям, включенным в реестр организаций, предоставляющих услуги по социальной реабилитации лиц, потребляющих наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях

В целях реализации государственной программы Курганской области «Профилактика правонарушений в Курганской области», утвержденной постановлением Правительства Курганской области от 24 декабря 2018 года № 431, государственной программы Курганской области «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности в Курганской области», утвержденной постановлением Правительства Курганской области от 9 декабря 2020 года № 388, Правительство Курганской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий некоммерческим организациям, включенным в реестр организаций, предоставляющих услуги по социальной реабилитации лиц, потребляющих наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Курганской области по социальной политике.

Губернатор
Курганской области

В.М. Шумков

Приложение к постановлению
Правительства Курганской области
от 19 января 2020 года № 450
«Об утверждении Порядка
предоставления субсидий
некоммерческим организациям,
включенным в реестр организаций,
предоставляющих услуги по
социальной реабилитации лиц,
потребляющих наркотические средства
и психотропные вещества в
немедицинских целях»

**Порядок
предоставления субсидий некоммерческим организациям, включенным
в реестр организаций, предоставляющих услуги по социальной
реабилитации лиц, потребляющих наркотические средства
и психотропные вещества в немедицинских целях**

1. Порядок предоставления субсидий некоммерческим организациям, включенным в реестр организаций, предоставляющих услуги по социальной реабилитации лиц, потребляющих наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях (далее - Порядок, субсидия соответственно), определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, включенным в реестр организаций, предоставляющих услуги по социальной реабилитации лиц, потребляющих наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях (далее - некоммерческие организации).

2. Субсидии предоставляются в целях оказания поддержки некоммерческим организациям в рамках государственной программы Курганской области «Профилактика правонарушений в Курганской области», утвержденной постановлением Правительства Курганской области от 24 декабря 2018 года № 431, государственной программы Курганской области «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности в Курганской области», утвержденной постановлением Правительства Курганской области от 9 декабря 2020 года № 388 (далее - государственные программы).

3. Главным распорядителем средств областного бюджета, предоставляемых в виде субсидий, является Главное управление социальной защиты населения Курганской области (далее – Главное управление) в соответствии с государственными программами.

Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Главного

управления на цели, указанные в пункте 2 Порядка.

4. Субсидии предоставляются некоммерческим организациям на финансовое обеспечение части следующих затрат по основной деятельности:

- 1) оплата работ по договорам гражданско-правового характера;
- 2) приобретение материальных запасов;
- 3) оплата труда, в том числе начисления на выплаты по оплате труда и иные выплаты работникам (но не более 30 процентов от общей суммы предоставленной субсидии).

5. Некоммерческая организация на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, должна соответствовать следующим требованиям:

1) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной задолженности по денежным обязательствам перед областным бюджетом;

3) не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении некоммерческой организации не введена процедура банкротства, деятельность некоммерческой организации не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4) не должна являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов.

6. Для получения субсидии некоммерческие организации в срок до 1 апреля текущего года (в 2020 году - по 30 декабря 2020 года включительно) представляют в Главное управление следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению 1 к Порядку (далее - заявление);

2) справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по состоянию на дату, которая не более чем на 30 дней предшествует дате ее предоставления в Главное управление.

Документы могут быть представлены некоммерческой организацией в Главное управление непосредственно, направлены по почте либо представлены в форме электронных документов в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» с использованием электронных носителей и (или) информационно-

телекоммуникационных сетей общего пользования, включая сеть «Интернет», или иным способом, позволяющим передать их в электронном виде.

В случае если некоммерческая организация не представила документ, указанный в подпункте 2 настоящего пункта, Главное управление в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает его в территориальном органе Федеральной налоговой службы в течение трех рабочих дней со дня приема заявления.

Некоммерческие организации несут ответственность за достоверность и полноту представляемых сведений и документов, являющихся основанием для предоставления субсидии.

7. Главное управление регистрирует заявление в журнале регистрации в день его поступления.

8. Главное управление проверяет документы, представленные некоммерческими организациями, оценивает соответствие некоммерческих организаций критериям и требованиям, установленным пунктами 1, 5 Порядка, и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии в срок не позднее 15 дней со дня окончания срока, указанного в абзаце первом пункта 6 Порядка (в 2020 году - не позднее 30 декабря 2020 года).

9. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии являются:

1) несоблюдение срока, установленного абзацем первым пункта 6 Порядка;

2) несоответствие некоммерческой организации критериям и требованиям, указанным в пунктах 1, 5 Порядка;

3) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных некоммерческой организацией.

10. Главное управление в течение трех рабочих дней после принятия решения о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии направляет некоммерческой организации письменное уведомление о предоставлении субсидии с указанием размера субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа.

11. Размер субсидии определяется по формуле:

$$C_i = \frac{C}{N},$$

где:

C_i - размер субсидии, предоставляемой i -той некоммерческой организации;

C - общий размер субсидий, предусмотренный государственной программой на цели, указанные в пункте 2 Порядка, в текущем году;

N - количество некоммерческих организаций, в отношении которых принято решение о предоставлении субсидии.

12. Главное управление заключает с некоммерческими организациями, в отношении которых приняты решения о предоставлении субсидии, соглашения о предоставлении субсидий (далее - соглашения). Главное управление в течение

трех рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии направляет проекты соглашений некоммерческим организациям. Некоммерческая организация в течение трех рабочих дней со дня получения проекта соглашения подписывает соглашение и направляет его в Главное управление.

13. Соглашение заключается по типовой форме, установленной Финансовым управлением Курганской области.

В соглашении должны быть предусмотрены:

- 1) условия, порядок и сроки перечисления субсидии;
- 2) размер субсидии;
- 3) значение результата предоставления субсидии;
- 4) порядок и сроки представления отчетности об использовании субсидии;
- 5) ответственность некоммерческой организации за нарушение целей, условий и порядка предоставления субсидии, в том числе за недостижение результата предоставления субсидии;
- 6) проведение Главным управлением и органом государственного финансового контроля Курганской области обязательных проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии и согласие получателя субсидии на их проведение;
- 7) иные условия, не противоречащие действующему законодательству.

14. Предоставление субсидии некоммерческой организации осуществляется путем безналичного перечисления денежных средств на счет, указанный в заявлении, в сроки, установленные соглашением.

15. Результатом предоставления субсидии является возмещение некоммерческой организации части затрат по осуществлению основной деятельности.

16. Некоммерческие организации, которым предоставлены субсидии, представляют в Главное управление отчетность об использовании субсидии в следующем порядке:

1) отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, - ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом, по форме согласно приложению 2 к Порядку;

2) отчет о достижении результата предоставления субсидии по форме и в сроки, установленные соглашением.

17. Главное управление и орган государственного финансового контроля Курганской области проводят обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.

18. В случае нарушения некоммерческой организацией условий, целей, порядка предоставления субсидии, установленных Порядком, выявленных в ходе проверок, проведенных Главным управлением и органом государственного финансового контроля Курганской области, субсидия подлежит возврату в доход областного бюджета в полном объеме.

Возврат субсидии в случае выявления нарушений по результатам проверок, проведенных органом государственного финансового контроля Курганской области, осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

19. В случае выявления нарушений условий, целей и порядка предоставления субсидии, факта предоставления недостоверных сведений для получения субсидии, выявленных после предоставления субсидии, Главное управление направляет некоммерческой организации письменное уведомление о выявленном нарушении с требованием о возврате субсидии.

20. Субсидия подлежит возврату некоммерческой организацией в соответствии с действующим законодательством в областной бюджет в течение 10 дней со дня получения письменного уведомления, указанного в пункте 19 Порядка.

21. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения требования о возврате субсидии средства взыскиваются в соответствии с действующим законодательством.

Приложение 1
к Порядку предоставления субсидий
некоммерческим организациям,
включенным в реестр организаций,
предоставляющих услуги по
социальной реабилитации лицам,
потребляющим наркотические
средства и психотропные вещества
в немедицинских целях

В Главное управление социальной
защиты населения Курганской области

от _____
Ф.И.О. руководителя некоммерческой
организации, наименование должности

Наименование некоммерческой организации

контактный
телефон/факс _____
e-mail: _____

Заявление

о предоставлении субсидии некоммерческим организациям, включенным в реестр организаций, предоставляющих услуги по социальной реабилитации лицам, потребляющим наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях

Прошу предоставить субсидию некоммерческой организации, включенной в реестр организаций, предоставляющих услуги по социальной реабилитации лицам, потребляющим наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях, на финансовое обеспечение затрат по основной деятельности.

Субсидию прошу перечислить на счет № _____,
открытый в _____,
(указать наименование банка)

корреспондирующий счет банка _____
ИНН/КПП банка _____

Сведения о некоммерческой организации:	
1. Полное наименование	
2. Юридический адрес	
3. Фактическое местонахождение	
4. ОГРН	

5. ИНН	
6. КПП	
7. ОКТМО	
8. ОКАТО	
9. Официальный сайт (при наличии)	

Уведомление о принятом решении прошу направить (нужное отметить знаком - V):

электронной почтой _____

на бумажном носителе _____

Достоверность и полноту представленных сведений, содержащихся в настоящем заявлении, необходимых для принятия решения о предоставлении субсидии, подтверждаю.

Подтверждаю отсутствие наложенного ареста на денежные средства, находящиеся на расчетном счете, на который будет перечисляться субсидия и что организация, не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Подтверждаю своевременность и полноту исполнения обязательств по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды; отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом.

Об ответственности за предоставление неполных и (или) заведомо недостоверных сведений и документов предупреждены.

С проверкой Главного управления социальной защиты населения Курганской области подлинности представленных документов, полноты и достоверности содержащихся в них сведений согласны.

Ф.И.О.

подпись

« ____ » _____ 20 г.
(дата составления заявления)

М.П.(при наличии)

№ _____
рег. номер заявления

Принял документы	
Дата	Подпись специалиста

Расписка - уведомление

Заявление некоммерческой организации

Регистрационный номер заявления _____

_____ принял.

Дата _____ Ф.И.О. специалиста _____ подпись специалиста _____

