



ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14 февраля 2020 года № 17
г. Курган

О внесении изменений в постановление Правительства Курганской области от 15 мая 2018 года № 138

В целях уточнения содержания нормативного правового акта высшего исполнительного органа государственной власти Курганской области Правительство Курганской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Курганской области от 15 мая 2018 года № 138 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета на реализацию мероприятия по возмещению работодателям части затрат, связанных с проведением стажировки выпускников профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования» следующие изменения:

1) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Курганской области - директора Департамента агропромышленного комплекса Курганской области.»;

2) в приложении:

пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящий Порядок предоставления субсидий из областного бюджета на реализацию мероприятия по возмещению работодателям части затрат, связанных с проведением стажировки выпускников профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования (далее - Порядок), устанавливает цели, условия и порядок предоставления, а также порядок возврата субсидий из областного бюджета на реализацию мероприятия по возмещению работодателям части затрат, связанных с проведением стажировки выпускников профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования (далее соответственно - субсидии, выпускники), государственной программы Курганской области «Содействие занятости населения Курганской области», утвержденной постановлением Правительства Курганской области от 26 августа 2014 года № 327.».

пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

1) стажировка выпускников - временная трудовая (производственная) деятельность выпускников на специально созданных или выделенных работодателями рабочих местах по полученной профессии (специальности) или по родственной профессии (специальности), организованная на определенный период в целях приобретения выпускниками практического опыта работы;

2) выпускники:

граждане, окончившие профессиональные образовательные организации и образовательные организации высшего образования по очной, очно-заочной или заочной форме обучения, не имеющие опыта работы по полученной профессии (специальности) или по родственной профессии (специальности) после получения документа об образовании и (или) о квалификации (при этом могут иметь общий трудовой стаж до получения документа об образовании и (или) о квалификации) (далее - граждане, окончившие образовательные организации), обратившиеся в центры занятости в целях поиска работы по полученной профессии (специальности), направлению подготовки в течение года с даты выдачи документа об образовании и (или) о квалификации;

граждане, окончившие образовательные организации, призванные для прохождения военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках и воинских формированиях или направленные на альтернативную гражданскую службу, обратившиеся в центры занятости в целях поиска работы по полученной профессии (специальности), направлению подготовки в течение года с даты увольнения с военной службы по призыву или замещающей ее альтернативной гражданской службы;

граждане, окончившие образовательные организации, осуществлявшие уход за ребенком до достижения им возраста трех лет, обратившиеся в центр занятости в целях поиска работы по полученной профессии (специальности), направлению подготовки в течение года после окончания отпуска по уходу за ребенком;

граждане, окончившие профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование по направлению центров занятости, не имеющие опыта работы по полученной профессии (специальности) или по родственной профессии (специальности) после получения документа об образовании и (или) о квалификации (при этом могут иметь общий трудовой стаж до получения документа об образовании и (или) о квалификации), обратившиеся в центры занятости в целях поиска работы по полученной профессии (специальности), направлению подготовки в течение года с даты выдачи документа об образовании и (или) о квалификации.»;

пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Субсидия предоставляется при условии соответствия работодателя на дату подачи в центр занятости заявки следующим требованиям:

1) отсутствие у работодателя просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

2) получатели субсидий - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатели субсидий - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

3) работодатель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

4) работодатель не должен получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

5) отсутствие у работодателя задолженности по заработной плате перед работниками.»;

пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Для получения субсидии работодатель представляет в центр занятости в текущем финансовом году следующие документы:

1) заявку на предоставление субсидии (далее - заявка) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

2) справку-расчет для предоставления субсидии по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

3) копии документов, подтверждающих фактические затраты работодателя в текущем финансовом году (платежных поручений, счетов, счетов-фактур, актов выполненных работ (услуг), иных первичных учетных документов, подтверждающих расходы работодателя), но не менее чем за один месяц:

на оплату труда выпускников, трудоустроенных и проходящих стажировку на рабочем месте;

на оплату труда наставников, содействующих адаптации выпускников-инвалидов, трудоустроенных и проходящих стажировку на рабочем месте, в случае организации наставничества;

4) копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности (в случае трудоустройства и стажировки выпускника-инвалида);

5) копию срочного трудового договора, заключенного с выпускником на период прохождения стажировки;

6) копии документов, подтверждающих наставничество выпускников-инвалидов в процессе их трудоустройства и адаптации на рабочем месте, в случае организации наставничества - копию приказа о назначении наставником и (или) копию дополнительного соглашения к трудовому договору;

7) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для работодателей - юридических лиц) или Единого государственного реестра

индивидуальных предпринимателей (для работодателей - индивидуальных предпринимателей), полученную не ранее чем за один месяц до дня подачи заявки;

8) справку, подписанную руководителем юридического лица (индивидуальным предпринимателем), скрепленную печатью юридического лица (индивидуального предпринимателя) при ее наличии, подтверждающую соответствие работодателя на дату подачи в центр занятости заявки условиям, указанным в пункте 8 настоящего Порядка.

Копии документов заверяются подписью руководителя юридического лица (индивидуального предпринимателя) и печатью юридического лица (индивидуального предпринимателя) при ее наличии.»;

пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Документ, указанный в подпункте 7 пункта 9 настоящего Порядка, работодатель вправе представить по собственной инициативе. В случае если работодатель не представил указанный документ по собственной инициативе, центр занятости запрашивает его в порядке межведомственного информационного взаимодействия в органах Федеральной налоговой службы.»;

в подпункте 4 пункта 13 слова «подпунктами 1-5, 8 пункта 9» заменить словами «подпунктами 1-6, 8 пункта 9».

2. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Курганской области - директора Департамента агропромышленного комплекса Курганской области.

Вице-Губернатор
Курганской области

В.Г. Кузнецов