



ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10 ноября 2020 года № 350
г. Курган

О внесении изменений в постановление Правительства Курганской области от 28 июля 2009 года № 434

В целях приведения нормативных правовых актов высшего исполнительного органа государственной власти Курганской области в соответствие с действующим законодательством Правительство Курганской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Курганской области от 28 июля 2009 года № 434 «Об условиях оплаты труда работников государственного бюджетного учреждения Курганской области «Управление по обеспечению деятельности Правительства Курганской области» следующие изменения:

1) в пункте 3:

подпункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) ежемесячную надбавку за сложность, напряженность и высокие достижения в труде работникам ГБУ, за исключением работников, занимающих должности рабочих, в размере до 100 процентов должностного оклада, работникам ГБУ, занимающим должности рабочих, в размере до 200 процентов должностного оклада;»;

подпункт 3 исключить;

подпункт 5 изложить в следующей редакции:

«5) премию по результатам работы.

Выплата премии по результатам работы работникам ГБУ осуществляется в порядке и размере согласно приложению 1¹ к настоящему постановлению;»;

подпункт 6 исключить;

2) абзац четвертый пункта 4 изложить в следующей редакции:

«Директору ГБУ выплаты стимулирующего характера осуществляются по решению органа исполнительной власти Курганской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя ГБУ, или уполномоченного им должностного лица.»;

3) подпункт 2 пункта 4¹ исключить;

4) пункт 4² изложить в следующей редакции:

«4². Работникам ГБУ выплачивается материальная помощь в порядке и размере согласно приложению 1² к настоящему постановлению.»;

5) в абзаце втором пункта 4³ слова «заместителя Губернатора Курганской области - руководителя Аппарата Правительства Курганской области» заменить словами «заместителя Губернатора Курганской области - руководителя Аппарата Губернатора Курганской области»;

6) в пункте 5:

подпункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) ежемесячной надбавки за сложность, напряженность и высокие достижения в труде, ежемесячной надбавки за классность водителям автомобилей - в размере 7,3 должностного оклада;»;

подпункт 4 изложить в следующей редакции:

«4) премии по результатам работы - в размере четырех должностных окладов;»;

7) пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Курганской области - руководителя Аппарата Губернатора Курганской области.»;

8) приложение 1 изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

9) дополнить приложением 1¹ в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

10) дополнить приложением 1² в редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу:

1) постановление Правительства Курганской области от 23 октября 2012 года № 510 «Об условиях оплаты труда работников Государственного бюджетного учреждения Курганской области «Управление гостиничного хозяйства»;

2) пункт 5 постановления Правительства Курганской области от 22 октября 2013 года № 527 «О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты высшего исполнительного органа государственной власти Курганской области»;

3) постановление Правительства Курганской области от 8 августа 2017 года № 281 «О внесении изменений в постановление Правительства Курганской области от 23 октября 2012 года № 510 «Об условиях оплаты труда работников Государственного бюджетного учреждения Курганской области «Управление гостиничного хозяйства»;

4) постановление Правительства Курганской области от 13 июня 2018 года № 191 «О внесении изменений в постановление Правительства Курганской области от 23 октября 2012 года № 510 «Об условиях оплаты труда работников Государственного бюджетного учреждения Курганской области «Управление гостиничного хозяйства»;

5) пункт 1 постановления Правительства Курганской области от 13 июня 2018 года № 192 «О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты высшего исполнительного органа государственной власти Курганской

области»;

6) пункт 12 постановления Правительства Курганской области от 24 апреля 2019 года № 125 «О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты высшего исполнительного органа государственной власти Курганской области».

3. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности Государственного бюджетного учреждения Курганской области «Управление гостиничного хозяйства».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Курганской области - руководителя Аппарата Губернатора Курганской области.

Губернатор
Курганской области

В.М. Шумков

Приложение 1 к постановлению
Правительства Курганской области
от 10 мая 2020 года № 350
«О внесении изменений в
постановление Правительства
Курганской области от 28 июля
2009 года № 434»

«Приложение 1 к постановлению
Правительства Курганской области
от 28 июля 2009 года № 434
«Об условиях оплаты труда
работников государственного
бюджетного учреждения Курганской
области «Управление по
обеспечению деятельности
Правительства Курганской области»

**Размеры должностных окладов работников государственного бюджетного
учреждения Курганской области «Управление по обеспечению
деятельности Правительства Курганской области»**

(рубли)

Наименование должности	Должностной оклад
Директор	24900 - 30000
Заместитель директора	22800 - 25500
Начальник отдела учета и отчетности - главный бухгалтер; начальник транспортного отдела; начальник хозяйственного отдела; начальник отдела договорной работы и закупок; начальник отдела общественного питания	16400 - 24000
Заместитель начальника отдела учета и отчетности - заместитель главного бухгалтера; заместитель начальника транспортного отдела; заместитель начальника хозяйственного отдела; заместитель начальника отдела договорной работы и закупок; заведующий гостиницы; заведующий столовой	12850 - 20100
Главный инженер; главный энергетик;	9800 - 14100

<p>начальник административно-хозяйственной службы; заведующий производством; старший бухгалтер; ведущий специалист по закупкам; специалист по кадрам; менеджер; технолог; юрисконсульт</p>	
<p>Инженер; инженер-программист; бухгалтер; бухгалтер-калькулятор; экономист; заведующий складом; заведующий хозяйством; старший диспетчер; старший повар; специалист по охране труда</p>	8700 - 10700
<p>Заведующий бюро пропусков; делопроизводитель; администратор; диспетчер; экспедитор</p>	5000 - 9000
<p>Водитель автомобиля; тракторист; буфетчик; официант</p>	6000 - 7700
<p>Повар; кондитер; пекарь; кассир торгового зала; слесарь-электрик по ремонту электрооборудования; слесарь-сантехник; слесарь по ремонту автомобилей; слесарь аварийно-восстановительных работ; столяр; штукатур; маляр; плотник; электромеханик; слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике</p>	4500 - 9000
<p>Кухонный рабочий; мойщик посуды;</p>	3000 - 6000

горничная; гладильщик; оператор котельной; оператор стиральных машин; мойщик автомобилей; подсобный рабочий; гардеробщик; сторож; дворник; уборщик производственных и служебных помещений	
--	--

Приложение 2 к постановлению
Правительства Курганской области
от 10 мая 2020 года № 350
«О внесении изменений в
постановление Правительства
Курганской области от 28 июля
2009 года № 434»

«Приложение 1¹ к постановлению
Правительства Курганской области
от 28 июля 2009 года № 434
«Об условиях оплаты труда
работников государственного
бюджетного учреждения Курганской
области «Управление по
обеспечению деятельности
Правительства Курганской области»

**Порядок и размер
выплаты премии по результатам работы работникам государственного
бюджетного учреждения Курганской области «Управление по обеспечению
деятельности Правительства Курганской области»**

1. Настоящими Порядком и размером выплаты премии по результатам работы работникам государственного бюджетного учреждения Курганской области «Управление по обеспечению деятельности Правительства Курганской области» (далее - Порядок) определяются в отношении работников государственного бюджетного учреждения Курганской области «Управление по обеспечению деятельности Правительства Курганской области» (далее соответственно - работники ГБУ, ГБУ) порядок и размер выплаты премии по результатам работы.

2. Премия по результатам работы выплачивается работникам ГБУ, за исключением директора ГБУ, по решению директора ГБУ в пределах средств фонда оплаты труда ГБУ.

Главному бухгалтеру ГБУ премия по результатам работы выплачивается на основании мотивированного представления директора ГБУ, согласованного с органом исполнительной власти Курганской области, осуществляющим функции и полномочия учредителя ГБУ (далее - учредитель ГБУ), или уполномоченным им должностным лицом.

Директору ГБУ премия по результатам работы выплачивается с учетом достижения показателей эффективности деятельности ГБУ по решению учредителя ГБУ или уполномоченного им должностного лица в пределах фонда оплаты труда ГБУ.

3. При принятии решения о выплате премии по результатам работы учитываются качество и профессионализм исполнения работником ГБУ трудовых обязанностей.

4. Выплата премии по результатам работы не производится работнику ГБУ в календарном месяце, в котором в отношении работника ГБУ применено дисциплинарное взыскание.

5. Размер премии по результатам работы устанавливается приказом ГБУ на основании мотивированного представления непосредственного руководителя работника ГБУ исходя из оценки эффективности деятельности работника ГБУ.

Оценка эффективности деятельности работников ГБУ осуществляется в соответствии с приложением к настоящему Порядку.

Приложение
к Порядку и размеру выплаты
премии по результатам работы
работникам государственного
бюджетного учреждения Курганской
области «Управление по
обеспечению деятельности
Правительства Курганской области»

Таблица 1. Информация об оценке эффективности деятельности работников
государственного бюджетного учреждения Курганской области «Управление по
обеспечению деятельности Правительства Курганской области»
за _____ года
(месяц)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество работника	Коэффициент эффективности*	Стоимостное выражение коэффициента эффективности 1 за полный месяц**	Стоимостное выражение коэффициента эффективности 1 за фактически отработанное время***

* Устанавливается в диапазоне 0 - 3 балла в соответствии с таблицей 2.

** Устанавливается приказом государственного бюджетного учреждения Курганской области «Управление по обеспечению деятельности Правительства Курганской области» по каждой должности.

*** Заполняется директором государственного бюджетного учреждения Курганской области «Управление по обеспечению деятельности Правительства Курганской области».

(Наименование должности)

(Подпись)

(Ф.И.О.)

Таблица 2. Показатель коэффициента эффективности деятельности работников государственного бюджетного учреждения Курганской области «Управление по обеспечению деятельности Правительства Курганской области», за исключением директора государственного бюджетного учреждения Курганской области «Управление по обеспечению деятельности Правительства Курганской области»

Показатель коэффициента эффективности	Параметры определения показателя коэффициента эффективности	
	Наличие дисциплинарного взыскания	Оценка объема и качества исполнения трудовых обязанностей
0	Наличие взыскания в текущем месяце	-
От 0,1 до 1	Отсутствие взыскания в текущем месяце	Отсутствие нарушений дисциплины труда, не являющихся основанием для наложения дисциплинарного взыскания. Исполнение трудовых обязанностей на должном качественном уровне.
От 1,1 до 2	Отсутствие взыскания в текущем месяце	Отсутствие нарушений дисциплины труда, не являющихся основанием для наложения дисциплинарного взыскания. Исполнение трудовых обязанностей на высоком качественном уровне. Своевременное и качественное исполнение поручений непосредственного руководителя со сроком исполнения «срочно», «незамедлительно».
От 2,1 до 3	Отсутствие взыскания в текущем месяце	Отсутствие нарушений дисциплины труда, не являющихся основанием для наложения дисциплинарного взыскания. Исполнение трудовых обязанностей на высоком качественном уровне. Своевременное и качественное исполнение особо важных и сложных поручений непосредственного руководителя.

».

Приложение 3 к постановлению
Правительства Курганской области
от 10 мая 2020 года № 350
«О внесении изменений в
постановление Правительства
Курганской области от 28 июля
2009 года № 434»

«Приложение 1² к постановлению
Правительства Курганской области
от 28 июля 2009 года № 434
«Об условиях оплаты труда
работников государственного
бюджетного учреждения Курганской
области «Управление по
обеспечению деятельности
Правительства Курганской области»

**Порядок и размер
выплаты материальной помощи работникам государственного бюджетного
учреждения Курганской области «Управление по обеспечению
деятельности Правительства Курганской области»**

1. Настоящими Порядком и размером выплаты материальной помощи работникам государственного бюджетного учреждения Курганской области «Управление по обеспечению деятельности Правительства Курганской области» (далее - Порядок) определяются в отношении работников государственного бюджетного учреждения Курганской области «Управление по обеспечению деятельности Правительства Курганской области» (далее соответственно - работники ГБУ, ГБУ) порядок и размер выплаты материальной помощи.

2. При наличии экономии средств фонда оплаты труда работникам ГБУ решением работодателя единовременно выплачивается материальная помощь в следующих случаях:

- 1) инициатива работодателя;
- 2) причинение ущерба имуществу работника ГБУ в результате стихийного бедствия, аварийных и чрезвычайных ситуаций (хищение, грабеж, разбой, пожар, затопление, повреждение или уничтожение имущества);
- 3) продолжительное, тяжелое или хроническое заболевание, травма, признание инвалидом работника ГБУ, супруга (супруги), ребенка (детей) работника ГБУ;
- 4) смерть работника ГБУ;
- 5) смерть (гибель) близкого родственника работника ГБУ (одного из родителей, супруга (супруги), ребенка (детей) работника ГБУ).

3. Материальная помощь выплачивается работникам ГБУ, за исключением директора ГБУ, по решению директора ГБУ в пределах фонда оплаты труда ГБУ.

Директору ГБУ материальная помощь выплачивается по решению органа исполнительной власти Курганской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя ГБУ, или уполномоченного им должностного лица в пределах фонда оплаты труда ГБУ.

4. В случае причинения ущерба имуществу работника ГБУ в результате стихийного бедствия, аварийных и чрезвычайных ситуаций выплата материальной помощи производится по заявлению работника ГБУ с представлением копий документов, подтверждающих причинение ущерба имуществу работника ГБУ в результате стихийного бедствия, аварийных и чрезвычайных ситуаций.

5. При продолжительном, тяжелом или хроническом заболевании, травме, признании инвалидом работника ГБУ выплата материальной помощи производится по заявлению работника ГБУ с представлением копии заключения (справки) медицинской организации, а также копии лицензии на осуществление медицинской деятельности (в случае представления заключения (справки) медицинской организации частной системы здравоохранения).

При продолжительном, тяжелом или хроническом заболевании, травме, признании инвалидом супруга (супруги) или ребенка (детей) работника ГБУ выплата материальной помощи производится по заявлению работника ГБУ с представлением копии заключения (справки) медицинской организации, копии лицензии на осуществление медицинской деятельности (в случае представления заключения (справки) медицинской организации частной системы здравоохранения), документов, подтверждающих родство с указанными лицами.

6. В случае смерти работника ГБУ выплата материальной помощи производится лицу (супругу (супруге), одному из родителей, а при отсутствии таковых - ребенку, родному брату, сестре работника ГБУ), обратившемуся первым с заявлением с представлением копии свидетельства о смерти и копий документов, подтверждающих родство с работником ГБУ.

7. В случае смерти близкого родственника работника ГБУ (одного из родителей, супруга (супруги), ребенка (детей) работника ГБУ) выплата материальной помощи производится по заявлению работника ГБУ с представлением копии свидетельства о смерти и копий документов, подтверждающих родство с умершим.

8. По основаниям, указанным в подпунктах 2 - 5 пункта 2 настоящего Порядка, выплачивается материальная помощь в размере не более 10 тысяч рублей за каждый случай одновременно.

9. В случае принятия решения об отказе в выплате материальной помощи заявитель письменно извещается об этом в течение пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения с указанием причины отказа.

Основаниями для отказа в выплате материальной помощи являются:
непредставление документов, установленных пунктами 4 - 7 настоящего Порядка;

отсутствие экономии средств фонда оплаты труда ГБУ.

10. Материальная помощь оказывается в случаях, предусмотренных

пунктом 2 настоящего Порядка и возникшим (либо по дьящимся, не прекратившимся) в текущем календарном году либо в четвертом квартале года, предшествующего текущему.

11. Для получения материальной помощи все копии документов представляются с обязательным предъявлением подлинника (оригинала) или должны быть нотариально удостоверенные, за исключением копии лицензии на осуществление медицинской деятельности медицинской организации частной системы здравоохранения.

12. Решение о выплате материальной помощи оформляется приказом директора ГБУ.».