



УКАЗ

ГУБЕРНАТОРА КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

О рабочей группе («проектном офисе») по внедрению в Курганской области лучших практик Национального рейтинга состояния инвестиционного климата в субъектах Российской Федерации

В целях обеспечения благоприятного инвестиционного климата в Курганской области, организации работы по внедрению лучших практик, выявленных по итогам ежегодного проведения Национального рейтинга состояния инвестиционного климата в субъектах Российской Федерации и в соответствии с пунктом 8 Перечня поручений Президента Российской Федерации по итогам Петербургского международного экономического форума 18-20 июня 2015 года от 14 июля 2015 года № Пр-1366 ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать рабочую группу («проектный офис») по внедрению в Курганской области лучших практик Национального рейтинга состояния инвестиционного климата в субъектах Российской Федерации (далее - рабочая группа («проектный офис»)) и утвердить ее состав согласно приложению 1 к настоящему указу.

2. Утвердить Положение о рабочей группе («проектном офисе») согласно приложению 2 к настоящему указу.

3. Определить управление по инвестиционной деятельности и межрегиональным связям Правительства Курганской области ответственным за организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы («проектного офиса»).

4. Контроль за выполнением настоящего указа возложить на заместителя Губернатора Курганской области по инвестиционной деятельности и межрегиональным связям.

Губернатор
Курганской области

А.Г. Кокорин



г. Курган

«12» октября 2015 г.

№ 268

Приложение 1 к указу
Губернатора Курганской области
от «12» октября 2015 года № 268
«О рабочей группе («проектном
офисе») по внедрению в Курганской
области лучших практик
Национального рейтинга состояния
инвестиционного климата в субъектах
Российской Федерации»

Состав

рабочей группы («проектного офиса») по внедрению в Курганской области лучших практик Национального рейтинга состояния инвестиционного климата в субъектах Российской Федерации

Первый заместитель Губернатора Курганской области, руководитель рабочей группы («проектного офиса») по внедрению в Курганской области лучших практик Национального рейтинга состояния инвестиционного климата в субъектах Российской Федерации (далее — рабочая группа («проектный офис»));

заместитель Губернатора Курганской области по инвестиционной деятельности и межрегиональным связям, заместитель руководителя рабочей группы («проектного офиса»);

начальник управления по инвестиционной деятельности и межрегиональным связям Правительства Курганской области, секретарь рабочей группы («проектного офиса»).

Члены рабочей группы («проектного офиса»):

генеральный директор акционерного общества «Корпорация развития Зауралья»;

заместитель директора Департамента строительства, госэкспертизы и жилищно-коммунального хозяйства Курганской области - начальник управления строительства и государственной экспертизы;

заместитель председателя Комитета по архитектуре и строительству Курганской области - начальник отдела архитектуры и градостроительства;

заместитель руководителя территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Курганской области (по согласованию);

заместитель руководителя управления Федеральной налоговой службы России по Курганской области (по согласованию);

начальник отдела планирования, анализа, компьютерного обеспечения и связи управления планирования, экономики и исполнения бюджета Главного управления автомобильных дорог Курганской области;

начальник отдела финансов отраслей экономики Финансового управления Курганской области;

первый заместитель директора Департамента промышленности, транспорта, связи и энергетики Курганской области;

первый заместитель директора Департамента сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Курганской области;

первый заместитель директора Департамента имущественных и земельных отношений Курганской области - начальник управления имущественных и земельных отношений;

первый заместитель директора Департамента экономического развития, торговли и труда Курганской области - начальник управления стратегического планирования и прогнозирования;

руководитель Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии - главный государственный регистратор Курганской области (по согласованию);

руководитель Управления Федеральной антимонопольной службы по Курганской области (по согласованию).

Приложение 2 к указу
Губернатора Курганской области
от «12» октября 2015 года № 268
«О рабочей группе («проектном
офисе») по внедрению в Курганской
области лучших практик
Национального рейтинга состояния
инвестиционного климата в
субъектах Российской Федерации»

Положение
о рабочей группе («проектном офисе») по внедрению в Курганской области
лучших практик Национального рейтинга состояния инвестиционного климата
в субъектах Российской Федерации

1. Рабочая группа («проектный офис») по внедрению в Курганской области лучших практик Национального рейтинга состояния инвестиционного климата в субъектах Российской Федерации (далее - рабочая группа («проектный офис»)) является коллегиальным органом, созданным в целях формирования благоприятных условий ведения предпринимательской деятельности, снижения административных барьеров в Курганской области, а также выполнения мероприятий по улучшению показателей Курганской области в Национальном рейтинге состояния инвестиционного климата в субъектах Российской Федерации, внедряемом автономной некоммерческой организацией «Агентство стратегических инициатив по продвижению новых проектов».

2. В своей деятельности рабочая группа («проектный офис») руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, распоряжениями и указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом Курганской области, законами Курганской области, распоряжениями и указами Губернатора Курганской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Курганской области, а также настоящим Положением.

3. Основными задачами рабочей группы («проектного офиса») являются:
формирование благоприятных условий ведения предпринимательской деятельности и снижение административных барьеров в Курганской области;
обеспечение выполнения мероприятий по улучшению показателей Курганской области в Национальном рейтинге состояния инвестиционного климата в субъектах Российской Федерации.

4. Рабочая группа («проектный офис») в соответствии с возложенными на нее задачами и в пределах предоставленных полномочий осуществляет следующие функции:

вносит свои предложения территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, исполнительным органам государственной власти и органам местного самоуправления Курганской области по вопросу формирования Плана мероприятий ("дорожная карта") по улучшению показателей Курганской области в Национальном рейтинге состояния инвестиционного климата в субъектах Российской Федерации (далее - "дорожная карта");

осуществляет мониторинг результатов реализации мероприятий, включенных в "дорожную карту";

рассмотрение иных вопросов, обеспечивающих принятие оперативных мер, направленных на формирование благоприятных условий ведения предпринимательской деятельности и снижение административных барьеров в Курганской области, а также улучшение показателей Курганской области в Национальном рейтинге состояния инвестиционного климата в субъектах Российской Федерации.

5. Рабочая группа («проектный офис») имеет право:

запрашивать в рамках компетенции у организаций информацию, необходимую для принятия решений;

привлекать для участия в работе представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Курганской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Курганской области, субъектов инвестиционной деятельности и других организаций.

6. Руководитель рабочей группы («проектного офиса») ведет заседания рабочей группы («проектного офиса»).

Члены рабочей группы («проектного офиса») обязаны:

лично принимать участие в заседаниях рабочей группы («проектного офиса»);

голосовать по обсуждаемым вопросам;

исполнять поручения в соответствии с решениями рабочей группы («проектного офиса»).

7. Члены рабочей группы («проектного офиса») имеют право:

знакомиться с материалами и документами, поступающими в рабочую группу («проектный офис»);

вносить на рассмотрение рабочей группы («проектного офиса») предложения, статистическую информацию, аналитические данные, связанные с деятельностью рабочей группы («проектного офиса»).

8. Рабочая группа («проектный офис») осуществляет свою деятельность в соответствии с «дорожной картой».

9. Основной формой деятельности рабочей группы («проектного офиса») являются заседания, проводимые по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

10. По решению руководителя рабочей группы («проектного офиса») в случае возникновения риска нарушения сроков, установленных «дорожной картой», может быть проведено внеочередное заседание рабочей группы («проектного офиса»).

11. В случае отсутствия руководителя рабочей группы («проектного офиса») его обязанности исполняет заместитель руководителя рабочей группы («проектного офиса»).

12. В случае отсутствия заместителя руководителя рабочей группы («проектного офиса») его обязанности исполняет один из членов рабочей группы («проектного офиса»), определенный руководителем рабочей группы («проектного офиса»). В случае отсутствия секретаря рабочей группы («проектного офиса») его обязанности исполняет один из членов рабочей группы («проектного офиса»), определенный председательствующим на заседании рабочей группы («проектного офиса»).

13. Заседание рабочей группы («проектного офиса») считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов рабочей группы («проектного офиса»).

14. Решения рабочей группы («проектного офиса») принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании членов рабочей группы («проектного офиса»).

15. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании рабочей группы («проектного офиса»).

16. Решения рабочей группы («проектного офиса») оформляются протоколом, который в срок не позднее пяти рабочих дней с даты проведения заседания подписывается председательствующим на заседании рабочей группы («проектного офиса»).

17. Дата, место и время проведения заседания рабочей группы («проектного офиса») определяются руководителем рабочей группы («проектного офиса»).

18. Члены рабочей группы («проектного офиса») извещаются о дате, времени и месте заседания секретарем рабочей группы («проектного офиса») не позднее пяти рабочих дней до дня проведения заседания рабочей группы («проектного офиса»).

19. Организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы («проектного офиса») осуществляется управлением по инвестиционной деятельности и межрегиональным связям Правительства Курганской области.

20. Секретарь рабочей группы («проектного офиса») ежеквартально не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляет руководителю рабочей группы («проектного офиса») отчет о фактической реализации «дорожной карты» и деятельности рабочей группы («проектного офиса»).