



У К А З

ГУБЕРНАТОРА КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

Об утверждении Порядка выплаты ежемесячной надбавки к месячному окладу государственного гражданского служащего Курганской области в соответствии с замещаемой им должностью государственной гражданской службы Курганской области за особые условия государственной гражданской службы Курганской области

В целях реализации пункта 2 статьи 5 Закона Курганской области от 28 апреля 2014 года № 25 «О денежном содержании государственных гражданских служащих Курганской области» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок выплаты ежемесячной надбавки к месячному окладу государственного гражданского служащего Курганской области в соответствии с замещаемой им должностью государственной гражданской службы Курганской области за особые условия государственной гражданской службы Курганской области согласно приложению к настоящему указу.

2. Рекомендовать Председателю Курганской областной Думы, председателю Избирательной комиссии Курганской области, председателю Контрольно-счетной палаты Курганской области при подготовке проектов правовых актов, определяющих Порядок выплаты ежемесячной надбавки к месячному окладу государственного гражданского служащего Курганской области в соответствии с замещаемой им должностью государственной гражданской службы Курганской области за особые условия государственной гражданской службы Курганской области, руководствоваться положениями настоящего указа.

3. Размер ежемесячной надбавки к месячному окладу государственного гражданского служащего Курганской области в соответствии с замещаемой им должностью государственной гражданской службы Курганской области за особые условия государственной гражданской службы Курганской области, установленной государственным гражданским служащим Курганской области в соответствии с настоящим указом, не может быть меньше размера ежемесячной надбавки к месячному окладу государственного гражданского служащего Курганской области в соответствии с замещаемой им должностью государственной гражданской службы Курганской области за особые условия государственной гражданской службы Курганской области, установленной государственным гражданским служащим Курганской области на день вступления в силу настоящего указа.

4. Настоящий указ вступает в силу со дня его официального опубликования и применяется к правоотношениям, возникшим с 1 января 2015 года.

5. Контроль за выполнением настоящего указа возложить на первого заместителя Губернатора Курганской области.

Губернатор
Курганской области



А.Г. Кокорин

г. Курган

« 31 » декабря 2014 г.

№ 140

Приложение к указу
Губернатора Курганской области
от 31 декабря 2014 года № 140
«Об утверждении Порядка выплаты
ежемесячной надбавки к месячному
окладу государственного гражданского
служащего Курганской области в
соответствии с замещаемой им
должностью государственной
гражданской
службы Курганской области за особые
условия государственной гражданской
службы Курганской области»

**Порядок
выплаты ежемесячной надбавки к месячному окладу государственного
гражданского служащего Курганской области в соответствии с замещаемой им
должностью государственной гражданской службы Курганской области за
особые условия государственной гражданской службы Курганской области**

1. Настоящий Порядок выплаты ежемесячной надбавки к месячному окладу государственного гражданского служащего Курганской области в соответствии с замещаемой им должностью государственной гражданской службы Курганской области за особые условия государственной гражданской службы Курганской области (далее — Порядок) определяет в отношении государственных гражданских служащих Курганской области, замещающих должности государственной гражданской службы Курганской области в исполнительных органах государственной власти Курганской области (далее — государственный служащий), порядок установления, изменения и выплаты ежемесячной надбавки к месячному окладу государственного служащего в соответствии с замещаемой им должностью государственной гражданской службы Курганской области за особые условия государственной гражданской службы Курганской области (далее — надбавка к должностному окладу за особые условия государственной службы).

2. Надбавка к должностному окладу за особые условия государственной службы устанавливается государственному служащему при назначении на должность государственной гражданской службы Курганской области в исполнительном органе государственной власти Курганской области (далее — должность государственной службы) (за исключением назначения государственного служащего на прежнюю должность государственной службы, назначения государственного служащего в порядке ротации на должность государственной службы в государственный орган Курганской области, перемещения, при которых ранее установленная государственному служащему надбавка к должностному окладу за особые условия государственной службы сохраняется), в том числе при назначении в порядке перевода. Указанная надбавка устанавливается с учетом опыта работы по специальности и условий осуществления профессиональной служебной деятельности, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, в целях повышения

заинтересованности государственных служащих в результате своей деятельности и качестве выполнения своих должностных обязанностей.

3. В целях установления государственным служащим надбавки к должностному окладу за особые условия государственной службы учитываются следующие условия осуществления профессиональной служебной деятельности:

1) специальный режим работы по замещаемой должности государственной службы или особый характер работы (в том числе частота служебных командировок, разъездной характер работы);

2) выполнение работ высокой напряженности и интенсивности (в том числе большой объем работ, систематическое выполнение сложных, срочных и неотложных работ, работ, требующих повышенного внимания);

3) дополнительная нагрузка в работе (участие в работе постоянных комиссий, иных коллегиальных органов, участие в проверках);

4) помощь новым сотрудникам и их обучение (наставничество);

5) допуск к конфиденциальной информации на постоянной основе;

6) применение в работе современных методов и технологий при выполнении заданий, в том числе владение компьютерной и другой техникой, знание иностранных языков;

7) должность государственной службы включена в перечень должностей государственной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

8) проведение правовой экспертизы правовых актов либо проектов правовых актов, подготовка проектов правовых актов и их визирование.

4. Предложение о размере надбавки к должностному окладу за особые условия государственной службы государственному служащему оформляется непосредственным руководителем государственного служащего в письменной форме с указанием мотивированного обоснования установления размера указанной надбавки согласно пунктам 2 и 3 настоящего Порядка.

Указанное предложение направляется в структурное подразделение по вопросам государственной службы и кадров исполнительного органа государственной власти Курганской области не позднее 10 календарных дней до дня установления надбавки к должностному окладу за особые условия государственной службы.

5. Структурным подразделением по вопросам государственной службы и кадров исполнительного органа государственной власти Курганской области в течение 7 календарных дней с момента получения указанного предложения готовится заключение, которое вместе с предложением о размере надбавки к должностному окладу за особые условия государственной службы направляется для рассмотрения в отношении государственных служащих, замещающих должности государственной службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Губернатором Курганской области, заместителю Губернатора Курганской области — руководителю Аппарата Правительства Курганской области, в отношении иных государственных служащих — представителю нанимателя. При положительном рассмотрении вопроса о размере

надбавки к должностному окладу за особые условия государственной службы структурным подразделением по вопросам государственной службы и кадров органа в течение 3 календарных дней со дня его рассмотрения соответствующим лицом готовится проект правового акта представителя нанимателя об установлении надбавки к должностному окладу за особые условия государственной службы.

6. При установлении надбавки к должностному окладу за особые условия государственной службы впервые максимальный ее размер не должен превышать для государственных служащих, замещающих должности государственной службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Губернатором Курганской области, 10 процентов от месячного оклада государственного служащего в соответствии с замещаемой им должностью государственной службы, для иных государственных служащих — 5 процентов от месячного оклада государственного служащего в соответствии с замещаемой им должностью государственной службы.

7. Изменение ранее установленного размера надбавки к должностному окладу за особые условия государственной службы осуществляется в соответствии с процедурой, установленной пунктами 4 и 5 настоящего Порядка.

Основанием для изменения государственному служащему размера надбавки к должностному окладу за особые условия государственной службы является изменение условий, установленных пунктами 2 и 3 настоящего Порядка.

Снижение размера надбавки к должностному окладу за особые условия государственной службы осуществляется с соблюдением требований, предусмотренных статьей 29 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

8. Повышение размера надбавки к должностному окладу за особые условия государственной службы государственному служащему осуществляется не ранее чем через год со дня ее установления.

9. Надбавка к должностному окладу за особые условия государственной службы выплачивается с учетом фактически отработанного времени в течение месяца, за который начисляется денежное содержание.

Выплата надбавки к должностному окладу за особые условия государственной службы осуществляется со дня ее установления либо с даты, указанной в правовом акте представителя нанимателя.