



ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 марта 2017 года № 87
г. Курган

О внесении изменений в постановление Правительства Курганской области от 24 декабря 2008 года № 603 «Об утверждении Положения о Главном управлении по труду и занятости населения Курганской области»

В целях приведения нормативного правового акта высшего исполнительного органа государственной власти Курганской области в соответствие с действующим законодательством Правительство Курганской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Курганской области от 24 декабря 2008 года № 603 «Об утверждении Положения о Главном управлении по труду и занятости населения Курганской области» следующие изменения:

1) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Курганской области – директора Департамента экономического развития Курганской области.»;

2) приложение изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Курганской области – директора Департамента экономического развития Курганской области.

Губернатор
Курганской области



А.Г. Кокорин

Ксенофонтов И.Н.
(3522) 45-82-59

Приложение к постановлению
Правительства Курганской области
от « 27 » марта 2017 года № 87
«О внесении изменений в постановление
Правительства Курганской области от 24
декабря 2008 года № 603 «Об утверждении
Положения о Главном управлении по труду и
занятости населения Курганской области»

«Приложение к постановлению
Правительства Курганской области
от 24 декабря 2008 года № 603
«Об утверждении Положения о Главном
управлении по труду и занятости населения
Курганской области»

Положение о Главном управлении по труду и занятости населения Курганской области

Раздел I. Общие положения

1. Главное управление по труду и занятости населения Курганской области (далее - Главное управление) является органом исполнительной власти Курганской области, осуществляющим управление в сфере содействия занятости населения, обеспечения государственных гарантий трудовых прав и свобод граждан, государственного управления охраной труда, защиты прав и интересов работников и работодателей на территории Курганской области.

Полное наименование Главного управления: Главное управление по труду и занятости населения Курганской области.

2. Главное управление является правопреемником Главного управления труда и занятости Курганской области.

3. Главное управление является уполномоченным органом исполнительной власти Курганской области:

- 1) в области содействия занятости населения;
- 2) в области охраны труда;
- 3) по реализации Соглашения между Федеральной службой по труду и занятости и Правительством Курганской области о реализации мер, направленных на снижение неформальной занятости в Курганской области.

4. Финансирование расходов на содержание Главного управления осуществляется за счет средств областного бюджета.

5. Главное управление обладает правами юридического лица, имеет счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации, печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и своим наименованием, иные печати, штампы и бланки установленного образца.

6. Главное управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации,

постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, Уставом и законами Курганской области, указами и распоряжениями Губернатора Курганской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Курганской области, настоящим Положением.

7. Главное управление осуществляет свою деятельность непосредственно и через подведомственные государственные учреждения во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти Курганской области, других субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными объединениями, юридическими и физическими лицами.

8. Главное управление имеет официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://czn.kurganobl.ru>.

9. Местонахождение Главного управления: 640022, г. Курган, ул. М.Горького, д. 190.

Раздел II. Задачи Главного управления

10. Задачами Главного управления являются:

1) реализация государственной политики в сфере содействия занятости населения в соответствии с действующим законодательством;

2) реализация государственной политики в социально-трудовой сфере, в том числе развитие и совершенствование системы социального партнерства и договорного регулирования трудовых отношений на территории Курганской области;

3) защита трудовых прав граждан, их интересов, государственных гарантий, предусмотренных действующим законодательством по социально-трудовым вопросам;

4) государственное управление охраной труда на территории Курганской области;

5) реализация государственной политики в области использования на территории Курганской области иностранной рабочей силы;

6) создание условий и содействие добровольному переселению в Курганскую область соотечественников, проживающих за рубежом;

7) координация в пределах своей компетенции участия исполнительных органов государственной власти Курганской области, осуществляющих отраслевое либо межотраслевое управление, в организации альтернативной гражданской службы;

8) развитие трудовых ресурсов и кадрового потенциала Курганской области.

Раздел III. Полномочия Главного управления

11. Главное управление осуществляет следующие полномочия:

1) принятие нормативных правовых актов Курганской области в пределах своей компетенции;

2) обобщение практики применения, анализ причин нарушений и подготовка предложений по совершенствованию законодательства о занятости населения в Курганской области;

3) разработка и реализация региональных программ, предусматривающих мероприятия по содействию занятости населения, включая программы содействия занятости граждан, находящихся под риском увольнения, а также граждан, особо нуждающихся в социальной защите и испытывающих трудности в поиске работы;

4) разработка и реализация мер активной политики занятости населения, дополнительных мероприятий в области содействия занятости населения;

5) проведение мониторинга состояния и разработка прогнозных оценок рынка труда Курганской области, а также анализ востребованности профессий;

6) разработка прогноза баланса трудовых ресурсов Курганской области;

7) осуществление надзора и контроля за:

приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты с правом проведения проверок, выдачи обязательных для исполнения предписаний и составления протоколов;

регистрацией инвалидов в качестве безработных;

обеспечением государственных гарантий в области содействия занятости населения, за исключением государственных гарантий, предусмотренных подпунктом 11 пункта 3 статьи 7 Закона Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-I «О занятости населения в Российской Федерации»;

8) регистрация граждан в целях содействия в поиске подходящей работы, а также регистрации безработных граждан;

9) в части реализации полномочия Российской Федерации, переданного органам государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществление социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными, в виде:

пособия по безработице;

стипендии в период прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования по направлению органов службы занятости;

материальной помощи в связи с истечением установленного периода выплаты пособия по безработице;

материальной помощи в период прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования по направлению органов службы занятости;

пенсии, назначенной по предложению органов службы занятости на период до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, в том числе назначаемую досрочно;

10) оказание в соответствии с законодательством о занятости населения следующих государственных услуг:

содействие гражданам в поиске подходящей работы, а работодателям в подборе необходимых работников;

информирование о положении на рынке труда в Курганской области;

организация ярмарок вакансий и учебных рабочих мест;

организация профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования;

психологическая поддержка безработных граждан;

профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование безработных граждан, включая обучение в другой местности;

организация проведения оплачиваемых общественных работ;

организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет, имеющих среднее профессиональное образование и ищущих работу впервые;

социальная адаптация безработных граждан на рынке труда;

содействие самозанятости безработных граждан, включая оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости, единовременной финансовой помощи при их государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации;

содействие безработным гражданам в переезде и безработным гражданам и членам их семей в переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости;

выдача заключений о привлечении и об использовании иностранных работников в соответствии с законодательством о правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации;

содействие работодателям в привлечении трудовых ресурсов субъектов Российской Федерации, не включенных в перечень, утвержденный Правительством Российской Федерации;

11) организация и проведение специальных мероприятий по профилированию безработных граждан (распределению безработных граждан на группы в зависимости от профиля их предыдущей профессиональной деятельности, уровня образования, пола, возраста и других социально-демографических характеристик в целях оказания им наиболее эффективной помощи при содействии в трудоустройстве с учетом складывающейся ситуации на рынке труда);

12) определение перечня приоритетных профессий (специальностей) для профессионального обучения и дополнительного профессионального образования безработных граждан;

13) формирование и ведение регистров получателей государственных услуг в сфере занятости населения в Курганской области;

14) принятие мер по устранению обстоятельств и причин выявленных нарушений законодательства о занятости населения и восстановлению нарушенных прав граждан;

15) организация профессионального обучения и дополнительного профессионального образования женщин в период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, незанятых граждан, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации назначена страховая пенсия по старости и которые стремятся возобновить трудовую деятельность;

16) организация контроля за выполнением областного соглашения по вопросам своей компетенции;

17) проведение уведомительной регистрации коллективных договоров, областного соглашения и территориальных соглашений и осуществление контроля за их выполнением;

18) проведение уведомительной регистрации коллективных трудовых споров, за исключением коллективных трудовых споров, указанных в части второй статьи 407 Трудового кодекса Российской Федерации, а также содействие их урегулированию в соответствии с действующим законодательством;

19) участие в урегулировании коллективных трудовых споров;

20) обеспечение реализации на территории Курганской области государственной политики в области охраны труда и государственных программ Российской Федерации улучшения условий и охраны труда;

21) координация проведения на территории Курганской области в установленном порядке обучения по охране труда работников, в том числе руководителей

организаций, а также работодателей - индивидуальных предпринимателей, проверки знания ими требований охраны труда, а также проведения обучения оказанию первой помощи пострадавшим на производстве;

22) осуществление на территории Курганской области в установленном порядке государственной экспертизы условий труда;

23) организация сбора и обработки информации о состоянии условий и охраны труда у работодателей, осуществляющих деятельность на территории Курганской области;

24) координация деятельности в области охраны труда исполнительных органов государственной власти Курганской области, осуществляющих отраслевое либо межотраслевое управление;

25) разработка рекомендаций работодателям по формированию расходов на обеспечение условий и охраны труда в соответствии с государственными нормативными требованиями охраны труда;

26) информирование и оказание методической помощи по вопросам охраны труда, за исключением случаев, когда соответствующее полномочие отнесено к компетенции федеральных органов исполнительной власти;

27) организация участия в установленном порядке представителей исполнительных органов государственной власти Курганской области, осуществляющих отраслевое либо межотраслевое управление, в расследовании несчастных случаев на производстве;

28) подготовка ежегодного доклада об охране труда в Курганской области;

29) разработка региональных программ улучшения условий и охраны труда и обеспечение контроля за их выполнением;

30) организация работы и реализация государственной программы Курганской области по оказанию содействия добровольному переселению в Курганскую область соотечественников, проживающих за рубежом;

31) определение потребности в привлечении иностранных работников в соответствии с действующим законодательством;

32) представление в специально уполномоченные федеральные органы исполнительной власти предложений по перечням видов работ, профессий, должностей, на которых могут быть заняты граждане, проходящие альтернативную гражданскую службу, а также организаций, где предлагается предусмотреть прохождение альтернативной гражданской службы;

33) осуществление в установленном порядке сбора, обработки, анализа, подготовки и представления государственной статистической отчетности в установленной сфере деятельности;

34) разработка и внесение в установленном порядке на рассмотрение Губернатора Курганской области, Правительства Курганской области проектов правовых актов Курганской области по вопросам, входящим в компетенцию Главного управления;

35) исполнение полномочий главного распорядителя и получателя средств областного бюджета, предусмотренных на содержание Главного управления и реализацию возложенных на него полномочий, а также полномочий главного администратора доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, закрепленных за Главным управлением;

36) организация и ведение бухгалтерского учета, составление бухгалтерской и статистической отчетности по вопросам финансово-экономической и хозяйственной деятельности, представление ее в порядке, установленном действующим законодательством;

37) осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Курганской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, за исключением определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) конкурентными способами;

38) осуществление ведомственного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Курганской области в отношении подведомственных ему заказчиков в порядке, установленном действующим законодательством;

39) управление государственным имуществом Курганской области в соответствии с действующим законодательством в пределах своей компетенции;

40) осуществление в пределах своей компетенции мероприятий в области охраны труда;

41) осуществление полномочий учредителя подведомственных государственных учреждений;

42) прием физических лиц и представителей юридических лиц, своевременное и в полном объеме рассмотрение их обращений в соответствии с действующим законодательством;

43) осуществление кадровой работы в соответствии с действующим законодательством;

44) осуществление в пределах компетенции мер по профилактике коррупции в соответствии с действующим законодательством;

45) осуществление в соответствии с действующим законодательством работы по документационному обеспечению деятельности, а также комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов Главного управления;

46) оказание гражданам бесплатной юридической помощи в соответствии с действующим законодательством;

47) обеспечение в пределах своей компетенции защиты сведений, составляющих государственную тайну;

48) обеспечение в пределах своей компетенции ведения воинского учета;

49) в соответствии с действующим законодательством осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке и мобилизации;

50) организация и осуществление на межмуниципальном и региональном уровне в пределах своей компетенции мероприятий по территориальной обороне;

51) осуществление противодействия терроризму в пределах своих полномочий;

52) координация мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности и контроль за их проведением подведомственными государственными учреждениями.

12. Организация предоставления подведомственными государственными учреждениями государственных услуг в области содействия занятости населения в соответствии с действующим законодательством.

Раздел IV. Права Главного управления

13. Для осуществления своих полномочий Главное управление имеет право:

1) принимать в пределах своей компетенции правовые акты Главного управления;

2) запрашивать, получать и использовать в установленном порядке от органов государственной власти Курганской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципальных

образований Курганской области, юридических и физических лиц материалы и информацию, необходимые для решения вопросов, входящих в его компетенцию;

3) участвовать в подготовке, проведении и финансировании в установленном порядке семинаров, конференций, совещаний и других мероприятий по вопросам занятости населения, трудовой миграции, трудовых прав и свобод граждан, охраны труда, защиты прав и интересов работников и работодателей на территории Курганской области с участием представителей органов исполнительной власти Курганской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и органов местного самоуправления муниципальных образований Курганской области;

4) осуществлять в пределах своей компетенции контроль за деятельностью подведомственных государственных учреждений;

5) привлекать для консультаций, подготовки и рассмотрения соответствующих вопросов специалистов и экспертов на договорной основе, создавать координационные и совещательные органы (советы, комиссии, группы, коллегии), в том числе межведомственные, в установленной сфере деятельности Главного управления;

6) устанавливать перечень должностных лиц Главного управления, имеющих право составлять протоколы об административных правонарушениях в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

7) готовить предложения для рассмотрения на трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений Курганской области;

8) осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством.

Раздел V. Организация деятельности Главного управления

14. Главное управление возглавляет начальник Главного управления по труду и занятости населения Курганской области (далее - начальник Главного управления), назначаемый на должность и освобождаемый от должности Губернатором Курганской области в установленном порядке.

15. Начальник Главного управления:

1) руководит деятельностью Главного управления, обеспечивает выполнение стоящих перед ним задач, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Главное управление полномочий;

2) в установленном порядке представляет Главное управление в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами и организует взаимодействие с ними по вопросам, отнесенным к компетенции Главного управления;

3) распределяет обязанности между заместителями начальника Главного управления и определяет функции структурных подразделений Главного управления;

4) утверждает штатное расписание Главного управления в пределах установленной структуры, численности и фонда оплаты труда;

5) утверждает в установленном порядке положения о структурных подразделениях Главного управления, должностные регламенты государственных гражданских служащих Курганской области, замещающих должности государственной гражданской службы Курганской области в Главном управлении, и должностные инструкции работников Главного управления;

6) назначает на должность и освобождает от должности государственных гражданских служащих Курганской области, замещающих должности государственной гражданской службы Курганской области в Главном управлении, работников Главного управления, руководителей подведомственных государственных учреждений в соответствии с действующим законодательством;

- 7) действует от имени Главного управления без доверенности;
- 8) решает в соответствии с законодательством Российской Федерации и Курганской области вопросы, связанные с прохождением государственной гражданской службы Курганской области;
- 9) издает в пределах своей компетенции приказы и распоряжения;
- 10) подписывает от имени Главного управления договоры и соглашения по вопросам, относящимся к компетенции Главного управления, выдает доверенности;
- 11) осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

16. При отсутствии на период отпуска, временной нетрудоспособности, командировки начальника Главного управления его обязанности исполняет первый заместитель начальника Главного управления по труду и занятости населения Курганской области согласно его должностному регламенту.»